

**PETROBRAS DISTRIBUIDORA S.A.**

**PROCESSO SELETIVO PÚBLICO PARA PREENCHIMENTO DE VAGAS E FORMAÇÃO DE CADASTRO EM CARGOS DE NÍVEL SUPERIOR E DE NÍVEL MÉDIO**  
**EDITAL Nº 1 - PSP- 1/2011, DE 06 DE DEZEMBRO DE 2011.**

PETROBRAS DISTRIBUIDORA S.A. - realizará Processo Seletivo Público para provimento de vagas e formação de cadastro, mediante condições estabelecidas neste Edital.

**1 - DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

**1.1** - O Processo Seletivo Público será regido por este Edital e executado pela FUNDAÇÃO CESGRANRIO.

**1.2** - Os cargos oferecidos, polos de trabalho, localidades, cidades de prova, vagas, requisitos/exemplos de atribuições e remuneração encontram-se especificados nos **Anexos I e II**.

**1.3** - O Processo Seletivo Público será constituído de avaliação da qualificação técnica dos(as) candidatos(as), representada por habilidades e conhecimentos aferidos por meio da aplicação de provas objetivas (para todos os cargos), sendo as provas de conhecimentos básicos de caráter eliminatório e as provas de conhecimentos específicos de caracteres eliminatório e classificatório; de prova discursiva (exclusivamente para o cargo de Profissional Júnior - Formação - Direito), de caracteres eliminatório e classificatório; e de exame de capacitação física (somente para o cargo de Técnico(a) de Operação Júnior), de caráter eliminatório.

**1.4** - As provas objetivas para os cargos em relação aos quais é definido polo de trabalho específico (diferente de Nacional) serão realizadas nas cidades indicadas no **Anexo I** e as do Polo Nacional de acordo com o disposto no **subitem 4.3.6**.

**1.4.1** - As provas objetivas serão realizadas nas cidades de Açailândia/MA, Belém/PA, Belo Horizonte/MG, Brasília/DF, Campinas/SP, Caracará/RR, Cuiabá/MT, Curitiba/PR, Fortaleza/CE, Goiânia/GO, Guarapuava/PR, Itabuna/BA, Laranjeiras/SE, Londrina/PR, Macapá/AP, Manaus/AM, Marabá/PA, Porto Alegre/RS, Porto Nacional/TO, Porto Velho/RO, Presidente Prudente/SP, Recife/PE, Rio Branco/AC, Rio de Janeiro/RJ, Salvador/BA, Santarém/PA, São Luis/MA, São Paulo/SP, Uberaba/MG e Vitória/ES.

**1.4.2** - O exame de capacitação física (exclusivamente para o cargo de Técnico(a) de Operação Júnior) será realizado nas cidades de Açailândia/MA, Belém/PA, Campinas/SP, Caracará/RR, Curitiba/PR, Guarapuava/PR, Itabuna/BA, Laranjeiras/SE, Londrina/PR, Manaus/AM, Marabá/PA, Porto Nacional/TO, Presidente Prudente/SP, Rio Branco/AC, Rio de Janeiro/RJ, Salvador/BA, Santarém/PA, São Luis/MA, São Paulo/SP, Uberaba/MG e Vitória/ES.

**1.5** - Havendo indisponibilidade de locais suficientes ou adequados nas cidades de realização das provas, essas poderão ser realizadas em outras localidades.

**1.6** - Nos locais indicados na coluna "Localidades" do quadro do Anexo I deste Edital, existem unidades da Petrobras Distribuidora abrangidas pelo polo de trabalho correspondente. O(A) candidato(a) que vier a ser admitido(a) ou readmitido(a) poderá ser inicialmente alocado(a) em uma daquelas unidades.

**2 - DAS VAGAS DESTINADAS ÀS PESSOAS COM DEFICIÊNCIA**

**2.1** - Do total de vagas previsto neste Edital, conforme Decreto nº 3.298, de 20 de dezembro de 1999, publicado no Diário Oficial da União, de 21 de dezembro de 1999, alterado pelo Decreto nº 5.296, de 2 de dezembro de 2004, e nos termos da Súmula 377, do Superior Tribunal de Justiça, serão reservadas vagas para pessoas com deficiência nos seguintes cargos, polos de trabalho, e quantitativos: **Profissional Júnior - Formação Administração**, no polo Nacional 1 vaga; **Profissional Júnior - Formação Ciências Contábeis**, no polo Cidade do Rio de Janeiro 1 vaga e **Profissional Júnior - Formação Economia**, no polo Nacional 1 vaga.

**2.1.1** - Além das vagas anteriormente mencionadas, das que vierem a ser criadas, durante o prazo de validade deste Processo Seletivo Público, nos cargos listados no **subitem 2.1**, 5% serão providas na forma do artigo 37, VIII, da Constituição Federal e do Decreto nº 3.298, de 20 de dezembro de 1999, e suas alterações, observado o que estabelece o **subitem 2.3**.

**2.2** - Para os cargos Técnico(a) de Administração e Controle Junior, Técnico(a) de Contabilidade Júnior; Técnico(a) de Suprimento e Logística Júnior; Profissional Júnior - Formação Direito; Profissional Júnior - Formação Analista de Sistemas ênfase em Telecomunicações; Profissional Júnior - Formação Analista de Sistemas ênfase em Infraestrutura; Profissional Júnior - Formação Analista de Sistemas ênfase em Java, CRM e WEB; Profissional Júnior - Formação Comunicação/Jornalismo, Profissional Júnior - Formação Comunicação/Relações Públicas; Profissional Júnior - Formação

Engenharia Ambiental, Profissional Júnior - Formação Engenharia Agrônômica; Profissional Júnior - Formação Engenharia Civil; Profissional Júnior - Formação Engenharia de Produção; Profissional Júnior - Formação Engenharia Mecânica; Profissional Júnior - Formação Engenharia Química; Profissional Júnior - Formação Marketing; Profissional Júnior - Formação Medicina e Profissional Júnior - Formação Serviço Social no(s) polo(s) de trabalho em que não existe previsão inicial de reserva de vaga para pessoa com deficiência, será formado cadastro por candidatos(as) classificados(as) até a 5ª posição na listagem específica para pessoa com deficiência, o qual somente será utilizado na hipótese do **subitem 2.2.1**.

**2.2.1** - Das vagas que vierem a ser criadas, durante o prazo de validade deste Processo Seletivo Público, nos cargos listados no subitem 3.2, 5% serão providas na forma do artigo 37, inciso VIII da Constituição Federal e do Decreto nº 3.298, de 20 de dezembro de 1999, e suas alterações.

**2.3** - Devido às condições de periculosidade, insalubridade, exposição a riscos e situações de emergência que caracterizam as atividades em unidades operacionais da Petrobras Distribuidora em cargos de operação, manutenção, química e segurança, não haverá reserva de vagas para candidatos(as) com deficiência para esses cargos que exigem aptidão plena. O mesmo aplica-se para os Profissionais Juniores - Ênfase em Vendas em função de suas atividades externas que exigem mobilidade plena.

**2.4** - Para concorrer a uma dessas vagas reservadas, o(a) candidato(a) deverá: **a)** no ato da inscrição, declarar-se pessoa com deficiência; **b)** encaminhar laudo médico (original ou cópia autenticada), emitido nos últimos doze meses, atestando a espécie e o grau ou nível da deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças (CID-10), bem como à provável causa da deficiência, conforme definido no **subitem 2.6.1**. Caso o(a) candidato(a) não envie o laudo médico com referência expressa ao código correspondente da CID - 10, não poderá concorrer às vagas reservadas, mesmo que tenha assinalado tal opção no Requerimento de Inscrição.

**2.5** - No ato da inscrição, o(a) candidato(a) com deficiência que necessite de tratamento diferenciado no dia das provas deverá requerê-lo indicando as condições diferenciadas de que necessita para a realização das provas (ledor, prova ampliada, auxílio para transcrição, sala de mais fácil acesso, intérprete de libras ou tempo adicional) apresentando justificativas acompanhadas de parecer emitido por especialista na área de sua deficiência, conforme definido no **subitem 2.6.1**.

**2.6** - O(A) candidato(a) com deficiência que não declarar tais opções (vagas reservadas e/ou tratamento diferenciado) no ato de inscrição e/ou não enviar laudo médico(original ou cópia autenticada) conforme determinado em **2.4, 2.5 e 2.6.1** deixará de concorrer às vagas reservadas às pessoas com deficiência ou de dispor das condições diferenciadas e não poderá impetrar recurso em favor de sua situação.

**2.6.1** - O(A) candidato(a) com deficiência que solicitar condições especiais e/ou optar por concorrer aos quantitativos reservados a pessoas com deficiência deverá enviar correspondência, via SEDEX, ao Departamento de Concursos da FUNDAÇÃO CESGRANRIO (Rua Santa Alexandrina, 1011 - Rio Comprido - Rio de Janeiro - RJ, CEP 20261-903), impreterivelmente, até o dia **31/12/2011** (mencionando Processo Seletivo Público PETROBRAS DISTRIBUIDORA/PSP-1/2011), confirmando sua pretensão, e anexando laudo médico atestando a espécie e o grau ou nível da deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças - CID -10, bem como à provável causa da deficiência. Caso o(a) candidato(a) não envie a documentação exigida, não será considerado como deficiente apto(a) para concorrer aos quantitativos reservados, nem terá preparadas as condições especiais, mesmo que tenha assinalado tal(is) opção(ões) no Requerimento de Inscrição.

**2.7** - Os(As) candidatos(as) que se declararem com deficiência participarão deste Processo Seletivo Público em igualdade de condições com os(as) demais candidatos(as) no que concerne ao conteúdo das provas, à avaliação e aos critérios de aprovação, ao horário e ao local de aplicação das provas e às pontuações mínimas exigidas para todos(as) os(as) demais candidatos(as).

**2.8** - O(A) candidato(a) que se inscrever como deficiente e obtiver classificação dentro das vagas destinadas a esse fim figurará em listagem específica e também na listagem de classificação geral dos(as) candidatos(as) ao cargo/polo de trabalho de sua opção, onde constará a indicação de que se trata de candidato(a) com deficiência.

**2.9** - Os(As) candidatos(as) aprovados(as) na condição de pessoa com deficiência serão submetidos(as) à avaliação por equipe multiprofissional, promovida pela Petrobras Distribuidora, que emitirá parecer conclusivo sobre a sua condição de deficiente ou não e sobre a compatibilidade das atribuições do cargo com a deficiência, observadas: **a)** as informações fornecidas pelo(a) candidato(a) no ato da inscrição; **b)** a natureza das atribuições e tarefas essenciais do cargo ou da função a desempenhar; **c)** a viabilidade das condições de acessibilidade e de adequações do ambiente de trabalho à execução das

tarefas; **d**) a possibilidade de uso, pelo(a) candidato(a), de equipamentos ou outros meios que habitualmente utilize; e **e**) a Classificação Internacional de Doenças (CID - 10).

**2.10** - A inobservância do disposto nos subitens anteriores acarretará a exclusão do(a) candidato(a) do quantitativo de vagas reservadas às pessoas com deficiência e sua inclusão apenas na listagem geral, caso não tenha sido eliminado(a) deste Processo Seletivo Público. A Petrobras Distribuidora convocará, então, o(a) próximo(a) candidato(a) com deficiência ou o (a) próximo(a) da lista geral, caso a listagem de pessoas com deficiência do referido cargo/polo de trabalho já se tenha esgotado.

**2.11** - As vagas definidas no **subitem 2.1** que não forem providas por falta de candidatos(as) com deficiência classificados(as) serão preenchidas pelos(as) demais candidatos(as), observada a ordem geral de classificação por cargo/polo de trabalho.

### 3 - DOS REQUISITOS BÁSICOS EXIGIDOS PARA ADMISSÃO

**3.1** - Ter nacionalidade brasileira ou portuguesa e, em caso de nacionalidade portuguesa, estar amparado(a) pelo estatuto de igualdade entre brasileiros e portugueses, com reconhecimento de gozo de direitos políticos, nos termos do parágrafo 1º, artigo 12, da Constituição Federal e do Decreto nº. 70.436/72.

**3.2** - Estar em dia com as obrigações eleitorais.

**3.3** - Estar em dia com as obrigações militares, em caso de candidato brasileiro do sexo masculino.

**3.4** - Ter, na data de admissão, idade mínima de dezoito anos completos.

**3.5** - Ter aptidão física e mental para o exercício das atribuições do cargo, que será comprovada por meio de exames específicos, conforme previsto no **subitem 11.1**.

**3.6** - Ser aprovado(a) no Processo Seletivo Público e possuir os requisitos exigidos para o exercício do cargo conforme estabelecido no **item 10** e no **Anexo II**.

**3.7** - Não receber proventos de aposentadoria ou remuneração de cargo, emprego ou função pública, ressalvados os cargos acumuláveis previstos na Constituição Federal.

**3.8** - Não serão aceitos cursos de Tecnólogo ou Licenciatura, exceto aqueles cursos já explicitados nos requisitos dos cargos de Profissional Júnior - Formação - Analista de Sistemas (Ênfase em Java, CRM E WEB), Profissional Júnior – Formação - Analista de Sistemas (Ênfase em Infraestrutura) e Profissional Júnior - Formação - Analista de Sistemas (Ênfase em Telecomunicações).

**3.9** - Cumprir as determinações deste Edital.

### 4 - DAS INSCRIÇÕES NO PROCESSO SELETIVO PÚBLICO

**4.1** - Antes de efetuar a inscrição, o(a) candidato(a) deverá conhecer este Edital e certificar-se de que preencherá todos os requisitos exigidos quando da contratação.

**4.2** - A inscrição deverá ser efetuada somente via Internet, conforme procedimentos especificados a seguir.

**4.2.1** - A inscrição deverá ser efetuada, no período de **14 a 31/12/2011**, na página da FUNDAÇÃO CESGRANRIO ([www.cesgranrio.org.br](http://www.cesgranrio.org.br)).

**4.2.2** - O recolhimento da taxa de inscrição, expressa em reais, será nos valores **de R\$ 35,00** (trinta e cinco reais) para os cargos de nível médio e de **R\$ 50,00** (cinquenta reais) para os cargos de nível superior.

**4.2.3** - O valor referente ao pagamento da taxa de inscrição não será devolvido, ainda que efetuado em duplicidade, exceto em caso de cancelamento do Certame por conveniência da Administração.

#### 4.3 - INSCRIÇÕES

**4.3.1** - Para inscrição, o(a) candidato(a) deverá adotar os seguintes procedimentos:

**a**) estar ciente de todas as informações sobre este Processo Seletivo Público. Essas informações também estão disponíveis na página da FUNDAÇÃO CESGRANRIO ([www.cesgranrio.org.br](http://www.cesgranrio.org.br)); **b**) cadastrar-se, no período entre 0 (**Zero**) hora do dia **14/12/2011** e 23h e 59 min do dia **31/12/2011**, observado o horário oficial de Brasília/DF, por meio do formulário específico disponível na página da FUNDAÇÃO CESGRANRIO ([www.cesgranrio.org.br](http://www.cesgranrio.org.br)); **c**) imprimir o boleto bancário e efetuar o pagamento da taxa de inscrição em qualquer banco até a data de vencimento constante no mesmo. O pagamento após a data de vencimento implica o cancelamento da inscrição. O banco confirmará o seu pagamento junto à FUNDAÇÃO CESGRANRIO; **ATENÇÃO:** a inscrição via Internet só será válida após a confirmação do pagamento feito por meio do boleto bancário até a data do vencimento.

**4.3.2** - A FUNDAÇÃO CESGRANRIO não se responsabiliza por solicitações de inscrição via Internet não recebidas por quaisquer motivos de ordem técnica ou por procedimento indevido do(a) usuário(a).

**4.3.3** - Os(As) candidatos(as) inscritos deverão enviar, até **31/12/2011**, se for o caso, o laudo médico citado nos subitens **2.2, 2.3 e 2.4.1** deste Edital endereçado ao Departamento de Concursos da FUNDAÇÃO CESGRANRIO (mencionando Seleção Pública PETROBRAS DISTRIBUIDORA S.A./PSP - 1/2011), situado à Rua Santa Alexandrina, 1011, Rio Comprido, Rio de Janeiro, RJ, CEP 20261-903.

**4.3.4** - O(A) candidato(a) que solicitar condições especiais deverá postar correspondência, via SEDEX, ao Departamento de Concursos da FUNDAÇÃO CESGRANRIO (Rua Santa Alexandrina, 1011 - Rio Comprido - Rio de Janeiro - RJ, CEP 20261-903), impreterivelmente, até o dia **31/12/2011**, (mencionando Seleção Pública PETROBRAS DISTRIBUIDORA S.A./PSP - 1/2011), confirmando sua pretensão, e anexando documento que comprove tal necessidade. Caso contrário, não terá preparadas as condições especiais, mesmo que tenha assinalado tal(is) opção(ões) no Requerimento de Inscrição.

**4.3.5** - O(A) candidato(a) inscrito não deverá enviar cópia do documento de identidade, sendo de sua exclusiva responsabilidade a informação dos dados cadastrais no ato de inscrição, sob as penas da Lei.

**4.3.6** - O(A) candidato(a) inscrito(a) optará pelo cargo/polo de trabalho e pela cidade onde deseja realizar as provas, exceto quando seu cargo/polo de trabalho já vincular uma cidade de provas específica conforme expresso no **Anexo I**. A opção de cidade de provas somente ocorrerá em cargos de Nível Superior cujo polo de trabalho seja Nacional.

**4.4** - Havendo mais de uma inscrição pelo(a) mesmo(a) candidato(a), prevalecerá a de data/hora de Requerimento mais recente.

**4.5** - Os(As) candidatos(as) que prestarem qualquer declaração falsa ou inexata no ato da inscrição, ou caso não possam satisfazer a todas as condições enumeradas neste Edital, terão a inscrição cancelada e serão anulados todos os atos dela decorrentes, mesmo que classificados(as) nas provas, exames e avaliações.

**4.6** - A não integralização dos procedimentos de inscrição implica a insubsistência da inscrição.

**4.7** - Para os(as) candidatos(as) que não dispuserem de acesso à Internet, a FUNDAÇÃO CESGRANRIO disponibilizará, nos dias úteis, locais de inscrição credenciados com computadores, no período de **14 a 30/12/2011** entre 09 e 16 horas, horário local, nos endereços constantes do **Anexo IV** deste Edital.

**4.8** - Não haverá isenção total ou parcial do valor da taxa de inscrição, exceto para os(as) candidatos(as) amparados(as) pelo Decreto nº 6.593, de 2 de outubro de 2008, publicado no Diário Oficial da União, de 3 de outubro de 2008.

**4.8.1** - Fará jus à isenção total de pagamento da taxa de inscrição o(a) candidato(a) que, cumulativamente: **a)** comprovar inscrição no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal, de que trata o Decreto nº 6.135, de 26 de junho de 2007, por meio de indicação do Número de Identificação Social - NIS, atribuído pelo Cadastro Único, conforme indicado no Requerimento de Inscrição disponível na página da FUNDAÇÃO CESGRANRIO ([www.cesgranrio.org.br](http://www.cesgranrio.org.br)), ou nos locais de inscrição credenciados, especificados no **Anexo IV** do presente Edital; e **b)** for membro de "família de baixa renda", nos termos do Decreto nº 6.135, de 26 de junho de 2007.

**4.9** - A isenção tratada no **subitem 4.8.1** deverá ser solicitada durante a inscrição via Internet, de **14 a 15/12/2011**, ocasião em que o(a) candidato(a) deverá, **obrigatoriamente**, indicar o seu Número de Identificação Social - NIS, atribuído pelo Cadastro Único, bem como declarar-se membro de "família de baixa renda", nos termos da letra "b" do mesmo **subitem**.

**4.10** - A FUNDAÇÃO CESGRANRIO irá consultar o órgão gestor do Cadastro Único, a fim de verificar a veracidade das informações prestadas pelo(a) candidato(a). A declaração falsa sujeitará o(a) candidato(a) às sanções previstas em lei, aplicando-se, ainda, o disposto no parágrafo único do art. 10 do Decreto nº 83.936, de 6 de setembro de 1979.

**4.11** - O(A) candidato(a) interessado(a) que preencher os requisitos descritos no **subitem 4.8.1** e desejar solicitar isenção de pagamento da taxa de inscrição neste Processo Seletivo Público deverá fazê-lo ao se inscrever, conforme descrito no **subitem 4.9**, no período de **14 a 15/12/2011**.

**4.11.1** - O simples preenchimento dos dados necessários para a solicitação da isenção de pagamento de taxa, durante a inscrição, não garante ao(à) interessado(a) a isenção pleiteada, a qual estará sujeita à análise e deferimento da solicitação por parte da FUNDAÇÃO CESGRANRIO.

**4.11.2** - Não serão aceitos, após o envio da documentação, acréscimos ou alterações das informações prestadas.

**4.11.3** - Não será aceita solicitação de isenção de pagamento de taxa de inscrição via fax ou via correio eletrônico.

**4.11.4** - O não cumprimento de uma das etapas fixadas, a falta ou a inconformidade de alguma informação ou documentação, ou a solicitação apresentada fora do período determinado implicará a eliminação automática deste processo de isenção.

**4.12** - O resultado da análise dos pedidos de isenção de pagamento de taxa de inscrição será divulgado no dia **22/12/2011**, via Internet, na página da FUNDAÇÃO CESGRANRIO ([www.cesgranrio.org.br](http://www.cesgranrio.org.br)).

**4.13** - O(A) candidato(a) poderá, a partir da data de divulgação da relação citada no subitem anterior, contestar o indeferimento, até o dia **23/12/2011**, por meio do campo de Interposição de Recursos, na página referente a este Processo Seletivo Público no endereço eletrônico ([www.cesgranrio.org.br](http://www.cesgranrio.org.br)). Após esse período, não serão aceitos pedidos de revisão.

**4.14** - O resultado da análise dos pedidos de isenção de pagamento da taxa de inscrição deferida, após contestação, será divulgado no dia **28/12/2011**, via Internet, na página da FUNDAÇÃO CESGRANRIO ([www.cesgranrio.org.br](http://www.cesgranrio.org.br)).

**4.15** - Para ter acesso ao resultado da referida análise, os(as) interessados(as) poderão, ainda, consultar a Central de Atendimento da FUNDAÇÃO CESGRANRIO, pelo telefone 0800 701 2028, no período de **22 a 30/12/2011**, nos dias úteis, das 9 às 17 horas, horário oficial de Brasília.

**4.16** - Os(As) candidatos(as) cujas solicitações de isenção da taxa tiverem sido indeferidas poderão efetuar a inscrição no período de **22 a 31/12/2011**, e efetuar o pagamento até a data de vencimento no boleto bancário.

## 5 - DA CONFIRMAÇÃO DE INSCRIÇÃO

**5.1** - Os(As) candidatos(as) devem verificar a Confirmação de Inscrição, a partir de **01/02/2012**, na página da FUNDAÇÃO CESGRANRIO ([www.cesgranrio.org.br](http://www.cesgranrio.org.br)) e são responsáveis por imprimi-la.

**5.2** - O Cartão de Confirmação de Inscrição do(a) candidato(a) inscrito **via Internet** estará disponível no endereço eletrônico da FUNDAÇÃO CESGRANRIO ([www.cesgranrio.org.br](http://www.cesgranrio.org.br)), a partir de **01/02/2012**, sendo de **responsabilidade exclusiva** do(a) candidato(a) a **obtenção desse documento**.

**5.2.1** - O Cartão de Confirmação de Inscrição será enviado por via postal, pela Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos, **exclusivamente** para os(as) inscritos(as) nos locais de inscrição credenciados, para o endereço indicado pelo(a) candidato(a) no Requerimento de Inscrição. No Cartão de Confirmação de Inscrição, serão colocados, além dos principais dados do(a) candidato(a), seu número de inscrição, cargo/polo de trabalho, data, horário e local de realização das provas.

**5.3** - É obrigação do(a) candidato(a) conferir, no Cartão de Confirmação de Inscrição, os seguintes dados: nome; número do documento de identidade, sigla do órgão expedidor e Estado emitente; CPF; data de nascimento; sexo; cargo/polo de trabalho em que se inscreveu; e, quando for o caso, a cidade de provas ou a informação de tratar-se de pessoa com deficiência que demande condição especial para a realização das provas e/ou esteja concorrendo às vagas reservadas para pessoas com deficiência e/ou seja lactante.

**5.4** - Caso haja inexatidão na informação relativa ao cargo/polo de trabalho, à cidade de provas e/ou em relação à sua eventual condição de pessoa com deficiência que demande condição especial para a realização das provas e/ou esteja concorrendo às vagas reservadas para pessoas com deficiência, os(as) candidatos(as) deverão entrar em contato com a FUNDAÇÃO CESGRANRIO, pelo telefone 0800 701 2028, das 09 às 17 horas, horário oficial de Brasília, ou pelo e-mail ([concursos@cesgranrio.org.br](mailto:concursos@cesgranrio.org.br)), nos dias **02 ou 03/02/2012**.

**5.5** - Os eventuais erros de digitação no nome, número/Órgão expedidor ou Estado emitente do documento de identidade, CPF, data de nascimento, sexo, etc. deverão ser corrigidos, somente, no dia das respectivas provas.

**5.6** - Caso o Cartão de Confirmação de Inscrição dos(as) candidatos(as) inscritos(as) nos locais de inscrição credenciados, não seja recebido até **01/02/2012**, o(a) candidato(a) deverá entrar em contato com a FUNDAÇÃO CESGRANRIO, pelo telefone 0800 701 2028, ou pelo e-mail [concursos@cesgranrio.org.br](mailto:concursos@cesgranrio.org.br), nos dias **02 ou 03/02/2012**, das 09 às 17 horas, horário oficial de Brasília.

**5.7** - As informações sobre os respectivos locais de provas estarão disponíveis, também, no endereço eletrônico da FUNDAÇÃO CESGRANRIO ([www.cesgranrio.org.br](http://www.cesgranrio.org.br)), sendo o documento impresso por meio do acesso à página na Internet válido como Cartão de Confirmação de Inscrição.

**5.8** - O(A) candidato(a) não poderá alegar desconhecimento dos horários ou dos locais de realização das provas como justificativa de sua ausência. O não comparecimento às provas ou aos exames, qualquer que seja o motivo, será considerado como desistência do(a) candidato(a) e resultará na eliminação deste Processo Seletivo Público.

**5.9** - Não serão prestadas, por telefone, informações a respeito de datas, locais e horários de realização das provas, exceto o disposto nos **subitens 5.4 e 5.6**.

**6.1 - Cargos de Nível Médio - Técnico(a) de Administração e Controle Júnior e Técnico(a) de Contabilidade Júnior.**

**6.1.1 - ETAPA ÚNICA** - Constituída de provas objetivas de **Conhecimentos Básicos**, com 20 questões, e de **Conhecimentos Específicos**, com 30 questões, num total de 50 questões, cada uma valendo 1 (um) ponto.

a) A prova objetiva de **Conhecimentos Básicos**, de caráter eliminatório e apenas para eventuais desempates, será composta de **Língua Portuguesa I** (10 questões), de **Matemática** (5 questões) e de **Informática I** (5 questões), num total de 20 questões, subtotalizando **20,0 pontos**.

b) A prova objetiva de **Conhecimentos Específicos**, de caracteres eliminatório e classificatório, terá 30 questões, subtotalizando **30,0 pontos**. **Total das provas objetivas: 50,0 pontos**.

**6.1.2** - Após a etapa única, os(as) candidatos(as) serão classificados(as) por cargo/polo de trabalho, considerando apenas o total de pontos obtidos na prova objetiva de **Conhecimentos Específicos**.

**6.1.3** - Será eliminado(a) o(a) candidato(a) que obtiver aproveitamento inferior a 50% (cinquenta por cento) do total de pontos da prova objetiva de **Conhecimentos Básicos** ou aproveitamento inferior a 60% (sessenta por cento) do total de pontos da prova objetiva de **Conhecimentos Específicos** ou **obtiver grau ZERO em qualquer das matérias da prova de Conhecimentos Básicos**.

**6.1.4** - Em caso de empate, terá preferência, sucessivamente, o(a) candidato(a) que:

a) tiver idade igual ou superior a sessenta anos, até o último dia de inscrição neste Processo Seletivo Público, conforme artigo 27, parágrafo único, do Estatuto do Idoso;

b) obtiver o maior número de pontos em **Língua Portuguesa I**;

c) obtiver o maior número de pontos em **Informática I**;

d) for mais idoso(a).

**6.2 - Cargo de Nível Médio - Técnico(a) de Suprimento e Logística Júnior**

**6.2.1 - ETAPA ÚNICA** - Constituída de provas objetivas de **Conhecimentos Básicos**, com 20 questões, e de **Conhecimentos Específicos**, com 30 questões, num total de 50 questões, cada uma valendo 1 (um) ponto.

a) A prova objetiva de **Conhecimentos Básicos**, de caráter eliminatório e apenas para eventuais desempates, será composta de **Língua Portuguesa I** (5 questões), de **Matemática** (5 questões), de **Língua Inglesa I** (5 questões) e de **Informática I** (5 questões), num total de 20 questões, subtotalizando **20,0 pontos**.

b) A prova objetiva de **Conhecimentos Específicos**, de caracteres eliminatório e classificatório, terá 30 questões, subtotalizando **30,0 pontos**. **Total das provas objetivas: 50,0 pontos**.

**6.2.2** - Após a etapa única, os(as) candidatos(as) serão classificados(as) por cargo/polo de trabalho, considerando apenas o total de pontos obtidos na prova objetiva de **Conhecimentos Específicos**.

**6.2.3** - Será eliminado(a) o(a) candidato(a) que obtiver aproveitamento inferior a 50% (cinquenta por cento) do total de pontos da prova objetiva de **Conhecimentos Básicos** ou aproveitamento inferior a 60% (sessenta por cento) do total de pontos da prova objetiva de **Conhecimentos Específicos** ou **obtiver grau ZERO em qualquer das matérias da prova de Conhecimentos Básicos**.

**6.2.4** - Em caso de empate, terá preferência, sucessivamente, o(a) candidato(a) que:

a) tiver idade igual ou superior a sessenta anos, até o último dia de inscrição neste Processo Seletivo Público, conforme artigo 27, parágrafo único, do Estatuto do Idoso;

b) obtiver o maior número de pontos em **Língua Portuguesa I**;

c) obtiver o maior número de pontos em **Língua Inglesa I**;

d) obtiver o maior número de pontos em **Informática I**;

e) for mais idoso(a).

**6.3. Cargos de Nível Médio - Técnico(a) de Manutenção Júnior (Mecânica e Elétrica), Técnico(a) de Química Júnior e Técnico(a) de Segurança Júnior.**

**6.3.1 - ETAPA ÚNICA** - Constituída de provas objetivas de **Conhecimentos Básicos**, com 20 questões, e de **Conhecimentos Específicos**, com 30 questões, num total de 50 questões, cada uma valendo 1 (um) ponto.

a) A prova objetiva de **Conhecimentos Básicos**, de caráter eliminatório e apenas para eventuais desempates, será composta de **Língua Portuguesa I** (10 questões), de **Matemática** (5 questões) e de **Informática II** (5 questões), num total de 20 questões, subtotalizando **20,0 pontos**.

b) A prova objetiva de **Conhecimentos Específicos**, de caracteres eliminatório e classificatório, terá 30 questões, subtotalizando **30,0 pontos**. **Total das provas objetivas: 50,0 pontos**.

**6.3.2** - Após a etapa única, os(as) candidatos(as) serão classificados(as) por cargo/polo de trabalho, considerando apenas o total de pontos obtidos na prova objetiva de **Conhecimentos Específicos**.

**6.3.3** - Será eliminado(a) o(a) candidato(a) que obtiver aproveitamento inferior a 50% (cinquenta por cento) do total de pontos da prova objetiva de **Conhecimentos Básicos** ou aproveitamento inferior a 60% (sessenta por cento) do total de pontos da prova objetiva de **Conhecimentos Específicos** ou **obtiver grau ZERO em qualquer das matérias da prova de Conhecimentos Básicos**.

**6.3.4** - Em caso de empate, terá preferência, sucessivamente, o(a) candidato(a) que:

a) tiver idade igual ou superior a sessenta anos, até o último dia de inscrição neste Processo Seletivo Público, conforme artigo 27, parágrafo único, do Estatuto do Idoso;

b) obtiver o maior número de pontos em **Língua Portuguesa I**;

c) obtiver o maior número de pontos em **Informática II**;

d) for mais idoso(a).

#### **6.4 - Cargo de Nível Médio - Técnico(a) de Operação Júnior**

**6.4.1 - 1ª ETAPA** - Constituída de provas objetivas de **Conhecimentos Básicos**, com 20 questões, e de **Conhecimentos Específicos**, com 30 questões, num total de 50 questões, cada uma valendo 1 (um) ponto.

a) A prova objetiva de **Conhecimentos Básicos**, de caráter eliminatório e apenas para eventuais desempates, será composta de **Língua Portuguesa I** (10 questões), de **Matemática** (5 questões) e de **Informática II** (5 questões), num total de 20 questões, subtotalizando **20,0 pontos**.

b) A prova objetiva de **Conhecimentos Específicos**, de caracteres eliminatório e classificatório, terá 30 questões, subtotalizando **30,0 pontos**. **Total das provas objetivas: 50,0 pontos**.

**6.4.2** - Após a 1ª etapa, os(as) candidatos(as) serão classificados(as) por cargo/polo de trabalho, considerando apenas o total de pontos obtidos na prova objetiva de **Conhecimentos Específicos**.

**6.4.3** - Será eliminado(a) o(a) candidato(a) que obtiver aproveitamento inferior a 50% (cinquenta por cento) do total de pontos da prova objetiva de **Conhecimentos Básicos** ou aproveitamento inferior a 60% (sessenta por cento) do total de pontos da prova objetiva de **Conhecimentos Específicos** ou **obtiver grau ZERO em qualquer das matérias da prova de Conhecimentos Básicos**.

**6.4.4** - Em caso de empate, terá preferência, sucessivamente, o(a) candidato(a) que:

a) tiver idade igual ou superior a sessenta anos, até o último dia de inscrição neste Processo Seletivo Público, conforme artigo 27, parágrafo único, do Estatuto do Idoso;

b) obtiver o maior número de pontos em **Língua Portuguesa I**;

c) obtiver o maior número de pontos em **Informática II**;

d) for mais idoso(a).

**6.4.5 - 2ª ETAPA** - Serão convocados(as) para o exame de capacitação física os(as) candidatos(as) ao cargo Técnico(a) de Operação Júnior, que não foram **eliminados** na 1ª etapa, de acordo com os critérios detalhados em **6.4.3**, e que estejam colocados, por polo de trabalho, entre os **50 (cinquenta)** mais bem classificados(as) na forma do **subitem 6.4.2**, respeitados os empates na última posição.

**6.4.5.1** - Após a 2ª etapa, os(as) candidatos(as) não eliminados serão classificados(as), por polo de trabalho, em função da colocação obtida após a 1ª etapa.

**6.4.6 - DO EXAME DE CAPACITAÇÃO FÍSICA** (exclusivamente para o cargo de Técnico(a) de Operação Júnior)

**6.4.6.1** - O exame de capacitação física, de caráter **eliminatório**, será realizado pela FUNDAÇÃO CESGRANRIO e visa a avaliar a capacidade de o(a) candidato(a) suportar, física e organicamente, as exigências para desempenhar as tarefas típicas do cargo de Técnico(a) de Operação Júnior.

**6.4.6.2** - O(A) candidato(a) será considerado **apto(a)** ou **inapto(a)** no exame de capacitação física.

**6.4.6.3** - O exame de capacitação física consistirá em avaliar o(a) candidato(a) nos seguintes testes:

**a) BARRA FIXA** (Dinâmica ou Estática); **b) FLEXÃO ABDOMINAL**; e **c) CORRIDA DE DOZE MINUTOS**.

**6.4.6.4** - O(A) candidato(a) deverá comparecer em data, local e horário a serem oportunamente divulgados em Edital específico, com roupa apropriada para prática de educação física, munido(a) de documento de identidade original e de atestado médico específico para tal fim.

**6.4.6.5** - O atestado médico deverá ser emitido nos últimos trinta dias anteriores à data de realização dos testes, devendo constar, expressamente, que o(a) candidato(a) está **apto(a) a realizar os mesmos**, de acordo com o definido nos **subitens**

**6.4.6.3, 6.4.7, 6.4.8, 6.4.9 e 6.4.10**.

**6.4.6.6** - O atestado médico deverá ser entregue no momento da identificação do(a) candidato(a) para a realização do exame de capacitação física. Não será aceita a entrega de atestado médico em outro momento ou que o mesmo não contenha a autorização expressa para realização dos testes físicos.

**6.4.6.7** - No atestado médico deverá constar o número do registro do médico no Conselho Regional de Medicina - CRM, de forma legível.

**6.4.6.8** - O(A) candidato(a) que deixar de entregar o atestado médico na forma prevista neste Edital não fará o exame e estará automaticamente **eliminado(a)** deste Processo Seletivo Público.

**6.4.6.9** A contagem oficial de tempo, do número de repetições e da extensão percorrida em cada teste será, exclusivamente, a realizada pela banca.

#### **6.4.7 - DO TESTE DE BARRA FIXA**

**6.4.7.1 - DA FORMA DE EXECUÇÃO DO TESTE DINÂMICO DE BARRA FIXA** (somente para os candidatos do sexo masculino)

**6.4.7.2** - A metodologia para a preparação e a execução do teste dinâmico de barra fixa para os candidatos obedecerá aos seguintes critérios: **a)** a barra fixa deve ser instalada a uma altura suficiente para que o candidato mantenha-se pendurado com os cotovelos em extensão; **b)** ao comando “em posição”, o candidato deverá dependurar-se na barra fixa horizontal, sem nenhum contato dos pés com o solo, com os cotovelos em extensão; com pegada livre (pronação ou supinação) e, quando autorizado, deverá iniciar a execução; e **c)** execução: inicia-se o movimento com a flexão do braço até que o queixo ultrapasse a parte superior da barra fixa, estendendo novamente o braço e voltando à posição inicial.

**6.4.7.3** - Será considerada uma flexão completa o movimento realizado com a total extensão dos braços. A não extensão total dos braços, bem como o início de nova execução será considerado como movimento incorreto e não será computado na performance do candidato.

**6.4.7.4** - Durante a realização do teste dinâmico em barra fixa, não será permitido ao candidato tocar com o(s) pé(s) o solo após o início das execuções (é permitido a flexão de perna(s) para evitar o toque ao solo), receber qualquer tipo de ajuda física, utilizar luvas ou qualquer outro artifício para proteção das mãos, nem apoiar o queixo na barra fixa.

**6.4.7.5** - Será concedida uma segunda tentativa ao candidato que não obtiver o desempenho mínimo na primeira, após 30(trinta) minutos da realização da primeira, podendo reverter a sua situação inicial.

**6.4.7.6** - Será **eliminado** o candidato que não atingir, **no mínimo, três repetições**.

**6.4.8 - DA FORMA DE EXECUÇÃO DO TESTE ESTÁTICO DE BARRA FIXA** (somente para as candidatas do sexo feminino).

**6.4.8.1** - A metodologia para a preparação e a execução do teste estático de barra para as candidatas obedecerá aos seguintes critérios: **a)** a barra fixa deve ser instalada a uma altura suficiente para que a candidata mantenha-se pendurada com os cotovelos em extensão; **b)** ao comando “em posição”, a candidata deverá dependurar-se na barra fixa com pegada livre (pronação ou supinação), mantendo os braços flexionados e o queixo acima da parte superior da barra fixa; e **c)** ao comando “iniciar”, a banca examinadora começará imediatamente a contagem do tempo, devendo a candidata permanecer na posição inicial (cotovelos flexionados e queixo acima da parte superior da barra fixa, mas sem apoiar-se nela). A cronometragem será encerrada quando a candidata ceder à sustentação, deixando o queixo ficar abaixo da parte superior da barra fixa.

**6.4.8.2** - Durante a realização do teste estático em barra fixa, não será permitido à candidata tocar com o(s) pé(s) o solo após o início das execuções, receber qualquer tipo de ajuda física, utilizar luvas ou qualquer outro artifício para proteção das mãos, nem apoiar o queixo na barra fixa.



**6.4.8.3** - Será concedida uma segunda tentativa à candidata que não obtiver o desempenho mínimo na primeira, após 30(trinta) minutos da realização da primeira, podendo reverter a sua situação inicial.

**6.4.8.4** - Será **eliminada** a candidata que não atingir, no mínimo, o **tempo de doze segundos em suspensão**.

#### **6.4.9 - DO TESTE DE FLEXÃO ABDOMINAL**

##### **6.4.9.1 - DA FORMA DE EXECUÇÃO DO TESTE DE FLEXÃO ABDOMINAL**

**6.4.9.2** - O teste terá a duração de um minuto e a metodologia para a preparação e a execução do teste de flexão abdominal para os candidatos dos sexos masculino e feminino obedecerá aos seguintes critérios: **a)** ao comando “em posição” o(a) candidato(a) deverá ficar deitado(a) de costas, com as costas e a cabeça em contato pleno com o solo; joelhos estendidos; braços atrás da cabeça, cotovelos estendidos e as costas das mãos em contato com o solo; e **b)** ao comando “iniciar”, o(a) candidato(a) começará a primeira fase do movimento, realizando um movimento simultâneo, onde os joelhos deverão ser flexionados, os pés deverão tocar o solo, o tronco deverá ser flexionado e os cotovelos deverão alcançar ou ultrapassar os joelhos pelo lado de fora do corpo. Em seguida e sem interrupção, o(a) candidato(a) deverá voltar à posição inicial realizando o movimento inverso. Esse movimento completo, finalizado com o retorno à posição inicial, corresponderá a uma unidade de execução.

**6.4.9.3** - A contagem das execuções corretas levará em consideração as seguintes observações: **a)** só será contada a repetição realizada completa e corretamente, começando e terminando sempre na posição inicial; **b)** se, ao término do tempo, o(a) candidato(a) estiver em meio à execução, essa repetição não será computada; e **c)** a cabeça também deverá encostar no solo ao final de cada repetição.

**6.4.9.4** - Será concedida uma segunda tentativa ao(à) candidato(a) que não obtiver o desempenho mínimo na primeira, após 30(trinta) minutos da realização da primeira, podendo reverter a sua situação inicial.

**6.4.9.5** - Será eliminado o candidato do sexo masculino que não atingir o mínimo de trinta e duas repetições no tempo máximo de um minuto e a candidata do sexo feminino que não atingir o mínimo de vinte repetições no tempo máximo de um minuto.

#### **6.4.10 - DO TESTE DE CORRIDA DE DOZE MINUTOS**

##### **6.4.10.1 - DA FORMA DE EXECUÇÃO DO TESTE DE CORRIDA DE DOZE MINUTOS**

**6.4.10.2** - O(A) candidato(a) terá o tempo de doze minutos para percorrer a distância mínima exigida. A metodologia para a preparação e a execução do teste de corrida de doze minutos para os candidatos dos sexos masculino e feminino obedecerá aos seguintes critérios: **a)** para a realização do teste de corrida, o(a) candidato(a) poderá, durante os doze minutos, deslocar-se em qualquer ritmo, correndo ou caminhando, podendo, inclusive, parar e depois prosseguir; **b)** o início e o final do teste serão dados pelos integrantes da banca, por meio de silvo de apito.

**6.4.10.3** - Durante os doze minutos do teste, o candidato do sexo masculino deverá percorrer, no mínimo, uma distância de 2.400 metros e a candidata do sexo feminino deverá percorrer, no mínimo, uma distância de 1.800 metros.

**6.4.10.4** - A correta realização do teste de corrida de doze minutos levará em consideração as seguintes observações: **a)** durante a realização do teste, o(a) candidato(a) não poderá abandonar a pista antes da liberação do fiscal, dar ou receber qualquer tipo de ajuda física (como puxar, empurrar, carregar, segurar na mão etc.), bem como não poderá deslocar-se, no sentido progressivo ou regressivo da marcação da pista, após findos os doze minutos, sem a respectiva liberação do fiscal; **b)** um único relógio, o do coordenador do teste, controlará o tempo oficial, sendo o único que servirá de referência para o início e término; e **c)** ao soar o apito encerrando o teste, o(a) candidato(a) deverá permanecer no local onde estava naquele momento e aguardar a presença do fiscal que irá aferir mais precisamente a metragem percorrida.

**6.4.10.5** - O(A) candidato(a) será eliminado(a) se não completar a prova ou atingir as distâncias mínimas acima do tempo máximo permitido.

##### **6.4.11 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS SOBRE EXAME DE CAPACITAÇÃO FÍSICA**

**6.4.11.1** - O(A) candidato(a) que não atingir a performance mínima em quaisquer dos testes do exame de capacitação física ou que não comparecer para a sua realização será considerado(a) **inapto(a)** e, conseqüentemente, **eliminada(o)** deste Processo Seletivo Público, não tendo classificação alguma no Certame.

**6.4.11.2** - Não haverá segunda chamada para o exame de capacitação física. O não comparecimento no horário previsto implicará a **eliminação** automática do(a) candidato(a).

**6.4.11.3** - Será considerado(a) **apto(a)** no exame de capacitação física o(a) candidato(a) que atingir, pelo menos, a performance mínima em todos os testes.

**6.4.11.4** - As demais informações a respeito do exame de capacitação física constarão de Edital específico de convocação para essa fase, a ser divulgado, em **08/03/2012**, na página da FUNDAÇÃO CESGRANRIO ([www.cesgranrio.org.br](http://www.cesgranrio.org.br)).

**6.5 - Para os cargos de Nível Superior (à exceção dos cargos Profissional Júnior - Formação Direito; Formação Analista de Sistemas ênfase em Telecomunicações; Formação Analista de Sistemas ênfase em Infraestrutura e Formação Analista de Sistemas ênfase em Java, CRM e WEB).**

**6.5.1 - ETAPA ÚNICA** - Constituída de provas objetivas de **Conhecimentos Básicos**, com 25 questões, e de **Conhecimentos Específicos**, com 45 questões, num total de 70 questões, cada uma valendo 1 (um) ponto.

a) A prova objetiva de **Conhecimentos Básicos**, de caráter eliminatório e apenas para eventuais desempates, será composta de **Língua Portuguesa II** (10 questões), de **Língua Inglesa II** (10 questões) e de **Informática III** (5 questões), num total de 25 questões, subtotalizando **25,0 pontos**.

b) A prova objetiva de **Conhecimentos Específicos**, de caracteres eliminatório e classificatório, terá **45** questões, subtotalizando **45,0 pontos. Total das provas objetivas: 70,0 pontos**.

**6.5.2** - Após a etapa única, os(as) candidatos(as) serão classificados(as) por cargo/polo de trabalho, considerando apenas o total de pontos obtidos na prova objetiva de **Conhecimentos Específicos**.

**6.5.3** - Será eliminado(a) o(a) candidato(a) que obtiver aproveitamento inferior a 50% (cinquenta por cento) do total de pontos da prova objetiva de **Conhecimentos Básicos** ou aproveitamento inferior a 60% (sessenta por cento) do total de pontos da prova objetiva de **Conhecimentos Específicos** ou **obtiver grau ZERO em qualquer das matérias da prova objetiva de Conhecimentos Básicos**.

**6.5.4** - Em caso de empate, terá preferência, sucessivamente, o(a) candidato(a) que:

a) tiver idade igual ou superior a sessenta anos, até o último dia de inscrição neste Processo Seletivo Público, conforme artigo 27, parágrafo único, do Estatuto do Idoso;

b) obtiver o maior número de pontos em **Língua Portuguesa II**;

c) obtiver o maior número de pontos em **Língua Inglesa II**;

d) for mais idoso(a).

**6.6 - Para o cargo de nível superior - Profissional Júnior - Formação Direito**

**6.6.1 - 1ª ETAPA** - Constituída de provas objetivas de **Conhecimentos Básicos**, com 25 questões, e de **Conhecimentos Específicos**, com 45 questões, num total de 70 questões, cada uma valendo 1 (um) ponto.

a) A prova objetiva de **Conhecimentos Básicos**, de caráter eliminatório e apenas para eventuais desempates, será composta de **Língua Portuguesa II** (10 questões), de **Língua Inglesa II** (10 questões) e de **Informática III** (5 questões), num total de 25 questões, subtotalizando **25,0 pontos**.

b) A prova objetiva de **Conhecimentos Específicos**, de caracteres eliminatório e classificatório, terá 45 questões, subtotalizando **45,0 pontos. Total das provas objetivas: 70,0 pontos**.

**6.6.2** - Após a 1ª etapa, os(as) candidatos(as) serão classificados(as) por cargo/polo de trabalho, considerando apenas o total de pontos obtidos na prova objetiva de **Conhecimentos Específicos**.

**6.6.3** - Será eliminado(a) o(a) candidato(a) que obtiver aproveitamento inferior a 50% (cinquenta por cento) do total de pontos da prova objetiva de **Conhecimentos Básicos** ou aproveitamento inferior a 60% (sessenta por cento) do total de pontos da prova objetiva de **Conhecimentos Específicos** ou **obtiver grau ZERO em qualquer das matérias da prova objetiva de Conhecimentos Básicos**.

**6.6.4** - Em caso de empate, terá preferência, sucessivamente, o(a) candidato(a) que:

a) tiver idade igual ou superior a sessenta anos, até o último dia de inscrição neste Processo Seletivo Público, conforme artigo 27, parágrafo único, do Estatuto do Idoso;

b) obtiver o maior número de pontos em **Língua Portuguesa II**;

c) obtiver o maior número de pontos em **Língua Inglesa II**;

d) for mais idoso(a).

**6.6.5** - Será considerado(a) habilitado(a) à 2ª etapa o(a) candidato(a) que não for **eliminado(a)** na 1ª etapa, de acordo com os critérios detalhados no **subitem 6.6.3**, e que esteja colocado, para o cargo de **Profissional Júnior - Formação Direito**, entre os **50** (cinquenta) mais bem classificados(as) na forma do **subitem 6.6.2**, respeitados os empates na última posição.

**6.6.6 - 2ª ETAPA** - Constituída de prova discursiva composta por 2 (duas) questões valendo, cada uma, **até 10,0** (dez) pontos, totalizando um **máximo de 20,0** (vinte) pontos. Será **eliminado(a)** o(a) candidato(a) que obtiver aproveitamento inferior a **60% (sessenta por cento) do total da pontuação das questões discursivas**.

**6.6.7** - A prova discursiva destina-se a avaliar a capacidade de o(a) candidato(a) expor com clareza, concisão, precisão, coerência e objetividade assuntos ligados à sua profissão. Levará, ainda, em conta a capacidade de organização do texto, de análise e síntese dos fatos e ideias examinados e, ainda, a correção gramatical com que foi redigida.

**6.6.8** - Os(As) candidatos(as) prestarão as provas objetivas e a discursiva no mesmo dia e horário, sendo somente corrigida a prova discursiva (2ª etapa) dos(as) candidatos(as) habilitados(as) segundo os quantitativos definidos em **6.6.5**.

**6.6.9** - Os(As) candidatos(as) **não eliminados(as)** serão classificados(as) em função do somatório dos pontos obtidos na prova objetiva de **Conhecimentos Específicos** e na **prova discursiva**. Havendo empate na totalização, prevalecerá a melhor classificação na **1ª etapa**. Persistindo o empate, terá preferência o(a) candidato(a) **com mais idade**.

**6.7 - Cargos de Nível Superior - Profissional Júnior - Formação Analista de Sistemas ênfase em Telecomunicações; Formação Analista de Sistemas ênfase em Infraestrutura; Formação Analista de Sistemas ênfase em Java, CRM e WEB.**

**6.7.1 - ETAPA ÚNICA** - Constituída de provas objetivas de **Conhecimentos Básicos**, com 20 questões, e de **Conhecimentos Específicos**, com 50 questões, num total de 70 questões, cada uma valendo 1 (um) ponto.

a) A prova objetiva de **Conhecimentos Básicos**, de caráter eliminatório e apenas para eventuais desempates, será composta de **Língua Portuguesa II** (10 questões) e de **Língua Inglesa II** (10 questões), num total de 20 questões, subtotalizando **20,0 pontos**.

b) A prova objetiva de **Conhecimentos Específicos**, de caracteres eliminatório e classificatório, terá 50 questões, subtotalizando **50,0 pontos. Total das provas objetivas: 70,0 pontos**.

**6.7.2** - Após a etapa única, os(as) candidatos(as) serão classificados(as) por cargo/polo de trabalho, considerando apenas o total de pontos obtidos na prova objetiva de **Conhecimentos Específicos**.

**6.7.3** - Será eliminado(a) o(a) candidato(a) que obtiver aproveitamento inferior a 50% (cinquenta por cento) do total de pontos da prova objetiva de **Conhecimentos Básicos** ou aproveitamento inferior a 60% (sessenta por cento) do total de pontos da prova objetiva de **Conhecimentos Específicos** ou **obtiver grau ZERO em qualquer das matérias da prova objetiva de Conhecimentos Básicos**.

**6.7.4** - Em caso de empate, terá preferência, sucessivamente, o(a) candidato(a) que:

a) tiver idade igual ou superior a sessenta anos, até o último dia de inscrição neste Processo Seletivo Público, conforme artigo 27, parágrafo único, do Estatuto do Idoso;

b) obtiver o maior número de pontos em **Língua Portuguesa II**;

c) for mais idoso(a).

**6.8** - Para todos(as) candidatos(as) não será permitida a consulta a livros, apostilas, códigos ou qualquer outra fonte para a realização de qualquer uma das provas.

**6.9** - Para todos os cargos previstos neste Edital, farão parte do cadastro, incluindo o número de vagas previsto, os(as) candidatos(as) aprovados(as) dentro das classificações abrangidas por até **100 (cem) vezes o número de vagas publicadas por cargo/polo de trabalho, exceto para os cargos de Técnico(a) de Operação Júnior e Profissional Júnior - Formação Direito**.

## **7 - DAS NORMAS E DOS PROCEDIMENTOS COMUNS RELATIVOS À CONTINUIDADE DO PROCESSO SELETIVO PÚBLICO**

**7.1** - As provas objetivas para os cargos de nível superior terão duração de 4 (quatro) horas, à exceção do cargo de Profissional Júnior Formação Direito, que terá a duração de 5 (cinco) horas. As provas objetivas terão por base os conteúdos programáticos específicos (**Anexo III**).

**7.1.1** - As provas objetivas para os cargos de nível médio terão duração de 3 (três) horas, tendo por base os conteúdos programáticos específicos (**Anexo III**).

**7.1.2** - A Petrobras Distribuidora define apenas os conteúdos programáticos referentes aos Processos Seletivos Públicos por ela conduzidos, ficando a critério de cada candidato(a) escolher a bibliografia que entender como mais conveniente.

**7.2** - As provas serão realizadas, obrigatoriamente, nos locais previstos nos Cartões de Confirmação de Inscrição ou nas listas de alocação disponíveis na página da FUNDAÇÃO CESGRANRIO ([www.cesgranrio.org.br](http://www.cesgranrio.org.br)).

**7.3** - Somente será admitido(a) à sala de provas o(a) candidato(a) que estiver munido de documento oficial de identidade (com retrato do(a) candidato(a)). Serão considerados documentos de identidade: carteiras expedidas pelos Comandos Militares, pelas Secretarias de Segurança Pública, pelos Institutos de Identificação e pelos Corpos de Bombeiros; carteiras expedidas pelos órgãos fiscalizadores de exercício profissional (Ordens, Conselhos); passaporte brasileiro; certificado de reservista; carteiras funcionais do Ministério Público; carteiras funcionais expedidas por órgão público que, por Lei Federal, valham como identidade; carteira de trabalho, carteira nacional de habilitação (somente modelo com foto aprovado pelo artigo 159 da Lei nº 9.503, de 23 de setembro de 1997). Como o documento não ficará retido, será exigida a apresentação do original válido, não sendo aceitas cópias, ainda que autenticadas.

**7.3.1** - Caso o(a) candidato(a) esteja impossibilitado(a) de exibir, no dia de realização das provas, documento de identidade original, por motivo de perda, roubo ou furto, deverá ser apresentado documento que ateste o registro da ocorrência em órgão policial, expedido há, no máximo, 90 (noventa) dias, ocasião em que será submetido à identificação especial, compreendendo coleta de dados, de assinatura e de impressão digital em formulário próprio.

**7.3.2** - A identificação especial será exigida, também, do(a) candidato(a) com documento de identificação esteja vencida, ou não permita a completa identificação dos seus caracteres essenciais ou à assinatura do(a) portador(a).

**7.4** - O(A) candidato(a) deverá chegar ao local das provas e dos exames com **uma hora** de antecedência do início dos mesmos, munido(a) de Cartão de Confirmação de Inscrição, recebido via postal ou impresso da página da FUNDAÇÃO CESGRANRIO na Internet; do documento de identidade original com o qual se inscreveu e de caneta esferográfica transparente de tinta preta.

**7.5** - Não serão aplicadas provas em local, data ou horário diferentes dos predeterminados em Edital, em Comunicado, ou constantes nos Cartões de Confirmação de Inscrição.

**7.5.1** - Não será admitido(a) no local de provas ou de exames o(a) candidato(a) que se apresentar após o horário estabelecido para o início dos mesmos.

**7.6** - Não haverá segunda chamada seja qual for o motivo alegado para justificar o atraso ou a ausência do(a) candidato(a).

**7.7** - O(A) candidato(a) só poderá ausentar-se do recinto das provas após **uma hora** contada a partir do efetivo início das mesmas. Por motivos de segurança, o(a) candidato(a) **não poderá levar o Caderno de Questões, a qualquer momento**.

**7.7.1** - As questões das provas estarão à disposição dos(as) candidatos(as), no primeiro dia útil seguinte ao de realização das mesmas, na página da FUNDAÇÃO CESGRANRIO ([www.cesgranrio.org.br](http://www.cesgranrio.org.br)), por um período mínimo de três meses após a divulgação dos resultados finais deste Processo Seletivo Público.

**7.8** - Ao final das provas, os(as) 3 (três) últimos candidatos(as) em cada sala só serão liberados quando todos as tiverem concluído ou as mesmas tenham se encerrado. Não haverá, por qualquer motivo, prorrogação do tempo previsto para a aplicação das provas em virtude de afastamento do(a) candidato(a) da sala de provas.

**7.9** - O(A) candidato(a), no dia da realização das provas, somente poderá anotar as suas respostas, para conferência quando da divulgação dos gabaritos, no seu Cartão de Confirmação de Inscrição. Qualquer outra anotação ou impressão nesse documento será considerada tentativa de fraude sujeitando o(a) candidato(a) infrator à eliminação deste Processo Seletivo Público.

**7.10** - O(A) candidato(a) deverá assinalar suas respostas na folha própria (Cartão-Resposta) e assinar, no espaço devido, a caneta esferográfica transparente de tinta preta.

**7.10.1** - Não serão computadas questões não assinaladas e/ou questões que contenham mais de uma resposta, emendas ou rasuras, ainda que legíveis.

**7.11** - O(A) candidato(a) será sumariamente eliminado(a) deste Processo Seletivo Público se: lançar mão de meios ilícitos para realização das provas; perturbar, de qualquer modo, a ordem dos trabalhos, incorrendo em comportamento indevido ou descortês com qualquer dos aplicadores, seus auxiliares ou autoridades; atrasar-se ou não comparecer a qualquer das provas; afastar-se do local das provas sem o acompanhamento do fiscal, antes de ter concluído as mesmas; deixar de assinar a Lista de Presença e/ou respectivo Cartão-Resposta; ausentar-se da sala portando o Cartão-Resposta e/ou o Caderno de Questões; descumprir as instruções contidas nas capas das provas; for surpreendido(a), durante as provas, em qualquer tipo de

comunicação com outro(a) candidato(a) ou utilizando máquinas de calcular ou similares, livros, códigos, manuais, impressos ou anotações, ou, após as provas, for constatado por meio eletrônico, estatístico, visual ou grafológico, ter utilizado processos ilícitos na realização das mesmas.

**7.11.1** - São vedados o porte e/ou o uso de armas, aparelhos sonoros, fonográficos, de comunicação ou de registro, eletrônicos ou não, tais como: agendas, relógios não convencionais, telefones celulares, "pagers", microcomputadores portáteis e/ou similares.

**7.11.2** - É vedado, também, o uso de óculos escuros ou de quaisquer acessórios de chapelaria tais como chapéu, boné, gorro ou protetores auriculares.

**7.11.3** - Não será permitida a entrada de candidatos(as), no ambiente de provas, portando armas. O(A) candidato(a) que estiver armado(a) será encaminhado(a) à Coordenação. O(A) candidato(a) que não atender à solicitação será, sumariamente, eliminado(a).

**7.12** - Os resultados das provas objetivas (para todos os cargos), da prova discursiva (apenas para o cargo de Profissional Júnior Formação Direito, do exame de capacitação física (somente para o cargo Técnico(a) de Operação Júnior) estarão disponíveis na página da FUNDAÇÃO CESGRANRIO ([www.cesgranrio.org.br](http://www.cesgranrio.org.br)).

**7.13** - A candidata que tiver necessidade de amamentar durante a realização das provas, além de solicitar atendimento especial para tal fim, no período de inscrição, deverá levar acompanhante que ficará em sala reservada para essa finalidade e será responsável pela guarda da criança. A candidata que não levar acompanhante não realizará as provas.

**7.14** - No dia de realização das provas, não serão fornecidas, por qualquer membro da equipe de aplicação das mesmas e/ou pelos(as) representantes da FUNDAÇÃO CESGRANRIO ou da PETROBRAS DISTRIBUIDORA, informações referentes ao conteúdo das provas.

**7.15** - Não serão concedidas recontagens de pontos, ou reconsiderações, exames, avaliações ou pareceres, qualquer que seja a alegação do(a) candidato(a).

## **8 - DOS RECURSOS E DAS REVISÕES**

**8.1 - Recursos quanto aos conteúdos das questões objetivas e/ou aos gabaritos divulgados** - o(a) candidato(a) poderá apresentar recursos, desde que devidamente fundamentados e apresentados até **07/02/2012**.

**8.1.1** - Para recorrer, o(a) candidato(a) deverá encaminhar sua solicitação à FUNDAÇÃO CESGRANRIO, por meio do campo de Interposição de Recursos, na página referente a este Processo Seletivo Público no endereço eletrônico da FUNDAÇÃO CESGRANRIO ([www.cesgranrio.org.br](http://www.cesgranrio.org.br)). Não serão aceitos recursos via postal, via correio eletrônico, via fax ou fora do prazo pré-estabelecido.

**8.1.2** - As decisões dos recursos serão dadas a conhecer, coletivamente, e apenas as relativas aos pedidos que forem deferidos, quando da divulgação dos resultados das provas objetivas em **08/03/2012**.

**8.1.3** - O(s) ponto(s) relativo(s) à(s) questão(ões) eventualmente anulada(s) será(o) atribuído(s) a todos(as) os(as) candidatos(as) que realizaram as provas objetivas.

**8.2 - Revisão da nota da prova discursiva para o cargo de Profissional Júnior Formação Direito.**

**8.2.1** - As provas discursivas (imagem digital) serão disponibilizadas na Internet, nos dias **08 e 09/03/2012**, no endereço eletrônico da FUNDAÇÃO CESGRANRIO ([www.cesgranrio.org.br](http://www.cesgranrio.org.br)).

**8.2.2** - Os(As) candidatos(as) poderão solicitar revisão, dirigida à Banca Examinadora, nos dias **08 e 09/03/2012**, devendo ser tal pedido enviado à FUNDAÇÃO CESGRANRIO, conforme orientação constante no endereço eletrônico ([www.cesgranrio.org.br](http://www.cesgranrio.org.br)).

**8.2.3** - A nota do(a) candidato(a) poderá ser mantida, aumentada ou diminuída.

**8.2.4** - As decisões dos pedidos de revisão do resultado da prova discursiva serão dadas a conhecer coletivamente e apenas as relativas aos pedidos que forem deferidos, quando da divulgação do resultado final, em **26/04/2012**.

**8.3 - Revisão dos resultados do exame de capacitação física** - os(as) candidatos(as) ao cargo de Técnico(a) de Operação Júnior poderão solicitar revisão, dirigida à Banca Examinadora, nos dias **10 e 11/04/2012**.

**8.3.1** - O pedido de revisão deverá ser enviado à FUNDAÇÃO CESGRANRIO, conforme orientação constante na página da FUNDAÇÃO CESGRANRIO ([www.cesgranrio.org.br](http://www.cesgranrio.org.br)).

**8.3.2** - As decisões dos pedidos de revisão do resultado do exame de capacitação física serão dadas a conhecer coletivamente e apenas as relativas aos pedidos que forem deferidos, quando da divulgação do resultado final, em **26/04/2012**.

**8.4** - A banca examinadora da entidade executora do presente Processo Seletivo Público constitui-se em última instância para recurso ou revisão, sendo soberana em suas decisões, razão porque não caberão recursos ou revisões adicionais.

#### **9 - DO PREENCHIMENTO DAS VAGAS**

**9.1** - O resultado final deste Processo Seletivo Público será homologado, publicado no Diário Oficial da União e divulgado nos endereços eletrônicos ([www.cesgranrio.org.br](http://www.cesgranrio.org.br) e [www.br.com.br](http://www.br.com.br)).

**9.2** - O preenchimento das vagas obedecerá rigorosamente à ordem de classificação final, por cargo/polo de trabalho, publicada no Diário Oficial da União. As convocações para a realização da qualificação biopsicossocial dar-se-ão de acordo com as necessidades de preenchimento de vagas.

**9.3** - O prazo de validade deste Processo Seletivo Público esgotar-se-á em **12 (doze) meses**, a contar da data de publicação do Edital de homologação dos resultados finais, podendo vir a ser prorrogado, uma única vez, por igual período, a critério da Petrobras Distribuidora.

**9.4** - Os(As) candidatos(as) que constam em cadastro de Processo Seletivo Público, anteriormente realizado, terão prioridade na convocação na hipótese de surgirem vagas para o mesmo cargo/polo de trabalho, durante o prazo de validade do referido Processo Seletivo Público.

#### **10 - DA COMPROVAÇÃO DE REQUISITOS**

**10.1** - Os(As) candidatos(as) convocados(as) para a comprovação de requisitos deverão se apresentar, na data definida pela Petrobras Distribuidora, pessoalmente, munidos de original e cópia de documento de identidade, comprovante de escolaridade, além dos demais documentos que comprovem o atendimento aos requisitos exigidos, listados item 3 e no Anexo II deste Edital.

**10.2** - Quando solicitado, o(a) candidato(a) deverá apresentar os seguintes documentos (original e cópia): **a**) Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS) (atual e anteriores); **b**) Comprovante de inscrição no PIS/PASEP (se não for o primeiro emprego); **c**) Comprovante de regularidade das obrigações militares (para sexo masculino); **d**) RG (Registro Geral) - documento de identidade; **e**) Título de eleitor; **f**) Comprovante de regularidade das obrigações eleitorais; **g**) CPF; **h**) Certidão de Registro Civil (nascimento, casamento, separação judicial ou divórcio); **i**) Certidão de nascimento dos (filhos) dependentes, se for o caso; **j**) Certificado de conclusão ou diploma devidamente registrado expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação; **k**) Registro no órgão de classe se for o caso; **l**) Comprovante de pagamento da anuidade do órgão de classe, se for o caso; **m**) 2 foto 3x4; **n**) Requerimento de Opção de Remuneração, para aposentados, conforme Decreto 2.027, Instrução Normativa nº 11, de 17/10/96, do MARE; **o**) Carteira Nacional de Habilitação (somente para o cargo de Técnico(a) de Segurança Júnior e Profissional Júnior - Ênfase em Vendas a Rede Automotiva e Ênfase em Vendas a Grandes Consumidores); **p**) Comprovante de residência.

**10.2.1** - Não serão aceitos protocolos dos documentos exigidos.

**10.2.2** - A não apresentação dos documentos listados nos subitens **10.1** e **10.2** implica a eliminação automática do(a) candidato(a) deste Processo Seletivo Público.

**10.3** - O(A) candidato(a) que vier a ser eliminado(a) nesta etapa será informado(a) sobre sua situação via postal.

**10.4** - A admissão ou a readmissão na Petrobras Distribuidora está condicionada ao atendimento aos incisos XVI e XVII do artigo 37 da Constituição Federal, devendo o(a) candidato(a) assinar declaração específica.

#### **11 - DA QUALIFICAÇÃO BIOPSISSOCIAL**

**11.1** - A qualificação biopsicossocial terá caráter **eliminatório** e será composta das seguintes fases: avaliação psicológica; exames médicos e levantamento sociofuncional.

**11.2** - Os(As) candidatos(as) aprovados na avaliação da qualificação técnica serão convocados(as), por meio de telegrama enviado via postal, conforme necessidade e conveniência da Petrobras Distribuidora, de acordo com a classificação obtida neste Processo Seletivo Público, para realização de avaliação psicológica; exames médicos e levantamento sociofuncional, todos eliminatórios e de responsabilidade da Petrobras Distribuidora.

**11.2.1** - O(A) candidato(a) que não atender à convocação para a qualificação biopsicossocial será considerado desistente, sendo automaticamente excluído deste Processo Seletivo Público.

#### **11.3 - Avaliação Psicológica:**

**11.3.1** - A avaliação psicológica visa a identificar os aspectos psicológicos do(a) candidato(a) para fins de obtenção de prognóstico no desempenho do cargo pretendido, de acordo com as atividades desenvolvidas pela Petrobras Distribuidora, em

suas diversas Unidades e diferentes áreas de atuação, considerando a possibilidade do exercício de atividades em condições perigosas e insalubres e em confinamento.

**11.3.2** - A avaliação psicológica dos(as) candidatos(as) será realizada pela Petrobras Distribuidora, observados os critérios definidos pelo Conselho Federal de Psicologia.

**11.3.3** - Serão considerados na avaliação psicológica: atenção e concentração, características de personalidade, competências, aspectos sócio-afetivos, emocionais e intelectuais, na sua interdependência e demais aspectos de ordem psicológica relacionados ao desempenho das funções inerentes ao cargo e às condições de trabalho.

**11.3.4** - Os instrumentos utilizados serão: testes, entrevista psicológica e, quando possível, dinâmica de grupo.

**11.3.4.1** - Incluirão os instrumentos de avaliação, técnicas capazes de aferir características, tais como inteligência, funções cognitivas, habilidades específicas e de personalidade.

**11.3.4.2** - À luz dos resultados de cada instrumento, será procedida a análise conjunta de todas as técnicas utilizadas, relacionando-as ao perfil do cargo pretendido e aos fatores restritivos para a profissão, considerando a capacidade do(a) candidato(a) para utilizar as funções psicológicas necessárias ao desempenho do cargo.

**11.3.5** - A inaptidão nos exames psicológicos para o exercício dos respectivos cargos, na Petrobras Distribuidora, indica, tão somente, que o(a) avaliado(a) não atendeu, à época dos exames, aos parâmetros exigidos para o exercício das funções inerentes ao cargo.

#### **11.4 - Exames Médicos:**

**11.4.1** - Nos exames médicos, os(as) candidatos(as) serão submetidos a exame clínico geral e, em função deste e do cargo a que se candidata, a exames especializados, entre eles aqueles das áreas de oftalmologia, otorrinolaringologia, odontologia e exames complementares.

**11.4.2** - No exame clínico geral, serão avaliados: relação peso-altura, frequência cardíaca, pressão arterial, inspeção geral, exames do sistema neurológico, músculo-esquelético, cardiorrespiratório, digestivo e geniturinário. Se necessário, o(a) candidato(a) poderá ser reexaminado(a) ou submetido(a) às avaliações clínicas especializadas.

**11.4.3** - A indicação de inaptidão nos exames médicos para o exercício dos respectivos cargos não pressupõe a existência de incapacidade laborativa permanente; indica, tão somente, que o(a) avaliado(a) não atendeu, à época dos exames, aos parâmetros exigidos para o exercício das funções inerentes ao cargo, na Petrobras Distribuidora.

**11.4.4** - O motivo de inaptidão médica só será divulgado ao(à) candidato(a), atendendo aos ditames da ética, pela área médica responsável pela condução dos exames.

**11.5** - O(A) candidato(a) que não atender à convocação para qualquer fase da etapa de qualificação biopsicossocial será eliminado(a) do Certame, sendo excluído deste Processo Seletivo Público.

**11.6** - A contraindicação do(a) candidato(a) em qualquer uma das fases da qualificação biopsicossocial acarretará sua automática eliminação deste Processo Seletivo Público.

**11.7** - O(A) candidato(a) **eliminado(a)** será informado dessa situação, por meio de documento específico, do qual constará em que fase o(a) candidato(a) foi considerado **inapto** devendo ser considerada a data do recebimento da comunicação como base para contagem do prazo para apresentação do recurso mencionado no **subitem 11.8**.

**11.7.1** - O(A) candidato(a) tem prazo de até 3 (três) dias úteis, contados a partir do **dia posterior a** comunicação de sua eliminação deste Processo Seletivo Público, para apresentar recurso, com assessoria de especialista, ou não, a seu critério, contra a eliminação nas etapas de comprovação de requisitos e biopsicossocial.

**11.7.2** - Não serão aceitos recursos de recursos.

**11.8** - Os recursos deverão ser apresentados pessoalmente pelo(a) candidato(a) ou por intermédio de procurador(a) legalmente constituído(a) na Unidade da Petrobras Distribuidora que conduziu a realização dos exames médicos ou a comprovação dos requisitos, constando as seguintes informações: nome e endereço completos, telefone para contato, CPF, identidade, cargo, polo de trabalho, classificação, motivo da eliminação e argumentação e/ou documentos que poderão, a critério da comissão examinadora, servir como base para justificar a reversão da eliminação.

**11.9** - A comissão examinadora deste Processo Seletivo Público constitui-se em última instância para recurso ou revisão, sendo soberana em suas decisões, razão pela qual não caberão recursos ou revisões adicionais.

## 12 - DA ADMISSÃO

**12.1** - Os(as) candidatos(as) aprovados(as) em todas as etapas do Processo Seletivo Público serão convocados(as), observados o **item 10** e seus subitens, para se apresentarem, pessoalmente, para admissão, na data definida pela Petrobras Distribuidora.

**12.2** - A admissão ou readmissão será efetuada desde que o(a) candidato(a) comprove, até a referida data, os requisitos exigidos nos **itens 3 e 10**, e no **Anexo II** deste Edital.

**12.3** - O(a) candidato(a) convocado(a) para admissão e que não atender à convocação será eliminado(a) do Certame, sendo excluído(a) deste Processo Seletivo Público.

**12.4** - De acordo com as necessidades empresariais, o(a) candidato(a) aprovado(a) para o cargo cujo polo de trabalho/localidades seja **Nacional** poderá ser admitido(a) ou readmitido(a) em Unidade localizada em qualquer cidade onde a Petrobras Distribuidora possua ou venha a constituir instalações,

**12.4.1** - O(A) candidato(a) aprovado para o cargo cujo polo de trabalho/localidades seja **Nacional**, que for convocado para prover vaga em localidade e que não seja do seu interesse ocupá-la será automaticamente **excluído** deste Processo Seletivo Público. A Petrobras Distribuidora se reservará o direito de convocar o(a) candidato(a) classificado(a) imediatamente a seguir.

**12.5** - Os(as) candidatos(a) aprovados(a) para o cargo cujo polo de trabalho/localidades seja definido **Estado** poderá ser admitido(a) ou readmitido(a) em Unidade localizada em qualquer cidade daquele estado onde a Petrobras Distribuidora possua ou venha a constituir instalações.

**12.6** Para os polos de trabalhos/localidades **regionalizados** onde não houver candidatos(as) aprovados(as) ou que o cadastro tenha se esgotado poderão ser convocados(as) candidatos(as) do cadastro de reserva geograficamente mais próximo.

**12.6.1** - O(A) candidato(a) que for aprovado(a) para cargo cujo polo de trabalho/localidades seja **regionalizado** e for convocado para prover vaga em localidades diferentes daquelas vinculadas ao seu polo de trabalho, que não seja de seu interesse ocupá-la, não será excluído do Processo Seletivo, mas deverá assinar o termo de desistência de localidade para permanecer no cadastro de reserva até eventual surgimento de vaga no polo de trabalho/localidade para o qual foi aprovado. A Petrobras Distribuidora se reservará o direito de convocar o(a) candidato(a) classificado(a) imediatamente a seguir.

**12.7** - Caberá ao(à) candidato(a) que concordar com a admissão em localidade diversa de seu domicílio arcar com o ônus de sua mudança.

**12.7.1** - Caberá ao(à) candidato(a) que concordar com a admissão em localidade diversa de seu domicílio permanecer no local de sua admissão pelo prazo de 24 meses a contar da data de admissão.

**12.8** - A aprovação e a classificação final, fora do número de vagas divulgado, não gera qualquer tipo de expectativa para o(a) candidato(a).

## 13 - DAS VANTAGENS E DOS BENEFÍCIOS

**13.1** - Os(As) candidatos(as) que vierem a ser admitidos(as) ou readmitidos(as) farão jus à remuneração, às vantagens e aos benefícios que estiverem vigorando à época das respectivas admissões ou readmissões.

**13.2** - Os(As) candidatos(as) que vierem a ser admitidos(as) ou readmitidos(as) poderão receber os seguintes benefícios **a)** Auxílio-creche ou auxílio-acompanhante (somente para empregada); **b)** Auxílio-ensino (pré-escolar, ensinos fundamental e médio) para filhos; **c)** Vale-refeição; **d)** Vale-transporte; **e)** Assistência Multidisciplinar de Saúde (médica, odontológica, psicológica e hospitalar) e benefício farmácia; **f)** Plano de Previdência Complementar, opcional; **g)** PAE - Programa de Assistência Especial (destinado às pessoas com deficiência, filhos(as) de empregados(as), **h)** Participação nos lucros e/ou resultados.

## 14 - DO PROGRAMA DE FORMAÇÃO DE EMPREGADOS

**14.1** - Os(As) candidatos(as) que vierem a ser admitidos(as) ou readmitidos(as) nos cargos, Profissional Junior – Formação - Administração, Profissional Junior - Formação - Ciências Contábeis, Profissional Junior - Formação - Economia, Profissional Júnior - Formação - Marketing, Profissional Júnior - Formação - Engenharia Agrônômica, Profissional Júnior - Formação - Engenharia Ambiental, Profissional Júnior - Formação - Engenharia Civil, Profissional Júnior - Formação - Engenharia de Produção, Profissional Júnior -Formação - Engenharia Mecânica, Profissional Júnior - Formação - Engenharia Química, Profissional Júnior - Ênfase em Vendas a Rede Automotiva e, Profissional Júnior - Ênfase em Vendas a Grandes Consumidores participarão de Programa de Formação de Empregados, realizado após a admissão ou readmissão, no cargo



objeto do Processo Seletivo Público, de caráter obrigatório, conforme normas internas. O local de realização do referido curso será informado na fase de admissão ou readmissão

**14.2** - No plano de desenvolvimento do curso, a ser entregue no início do referido programa, constarão todas as informações sobre os conteúdos programáticos das disciplinas, carga horária, esquema de avaliação de desempenho e regime disciplinar, entre outras.

**14.3** - Os(As) participantes do Programa de Formação de Empregados terão regime de dedicação integral, sendo obrigatória a frequência às aulas e demais atividades descritas no plano de desenvolvimento do curso.

**14.4** - A admissão ou a readmissão do(a) candidato(a), como empregado(a) da Petrobras Distribuidora, para participar do Programa de Formação de Empregados será obrigatoriamente precedida da assinatura do Termo de Compromisso e Responsabilidade com a Petrobras Distribuidora, que prevê o ressarcimento dos custos, no caso de pedidos de demissão por interesse do(a) empregado(a) durante o curso e até dois anos após a conclusão do mesmo.

**14.5** - Serão excluídos(as) do Programa de Formação de Empregados e desligados(as) da Companhia os(as) empregados(as) que não obtiverem as notas definidas no plano de desenvolvimento do curso ou, ainda, infringirem as normas da Petrobras Distribuidora.

**14.6** - O(A) participante admitido(a) ou readmitidos(as) por ter sido aprovado(a) neste Processo Seletivo Público que for desligado(a) do Programa de Formação de Empregados, qualquer que seja o motivo, terá, conseqüentemente, seu Contrato Individual de Trabalho rescindido, aplicando-se, em cada caso, o disposto na Consolidação das Leis do Trabalho (CLT).

## 15 - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

**15.1** - A inscrição do(a) candidato(a) implicará a aceitação das normas para o Processo Seletivo Público contidas nos Comunicados, neste Edital e em outros a serem eventualmente divulgados.

**15.2** Para atender a determinações governamentais ou a conveniências administrativas, a Petrobras Distribuidora poderá alterar o seu Plano de Cargos e Salários vigente. Todos os parâmetros considerados para as presentes instruções se referem aos termos dos Regulamentos em vigor. Qualquer alteração porventura ocorrida no atual sistema, por ocasião da admissão ou readmissão dos(as) candidatos(as), significará, por parte destes(as), a integral e irrestrita adesão ao novo Plano de Cargos e Salários.

**15.3** - Não será fornecido ao(à) candidato(a), pela Petrobras Distribuidora ou pela FUNDAÇÃO CESGRANRIO, qualquer documento comprobatório de classificação neste Processo Seletivo Público, valendo para esse fim a homologação divulgada no Diário Oficial da União.

**15.4** - É de inteira responsabilidade do(a) candidato(a) acompanhar a divulgação de todos os Atos, Editais e Comunicados referentes a este Processo Seletivo Público que forem publicados no Diário Oficial da União e/ou informados na página da FUNDAÇÃO CESGRANRIO.

**15.5** - Havendo necessidade de serviço, os(as) empregados(as) da Petrobras Distribuidora podem vir a ser transferidos para qualquer Unidade da Federação, independentemente do local de sua admissão ou readmissão.

**15.6** - O(A) candidato(a) convocado(a) para a realização de qualquer fase vinculada ao Processo Seletivo Público e que não a atender, no prazo estipulado pela Petrobras Distribuidora, será considerado(a) **desistente**, sendo automaticamente **excluído(a)** deste Processo Seletivo Público.

**15.7** - Será vedada a readmissão de ex-empregado(a) da Petrobras Distribuidora ou Sistema Petrobras, dispensado(a) por justa causa.

**15.8** - O(A) candidato(a) deverá manter atualizado seu endereço na FUNDAÇÃO CESGRANRIO até a divulgação do resultado final. Após essa data, deverá comunicar à Petrobras Distribuidora qualquer alteração de endereço, enviando correspondência, via SEDEX, para PETROBRAS DISTRIBUIDORA S. A. - Gerência de Treinamento e Desenvolvimento de Competências (GTDC), PROCESSO SELETIVO - ATUALIZAÇÃO DE ENDEREÇO, Rua General Canabarro, 500, 14º andar, CEP 20271-905 ou através do site ([www.br.com.br](http://www.br.com.br)).

**15.9** - Os(As) candidatos(as) que vierem a ser convocados para ingresso na Petrobras Distribuidora assinarão contrato de trabalho que se regerá pelos preceitos da Consolidação das Leis de Trabalho (CLT), sujeitando-se às Normas de Recursos Humanos, Acordo Coletivo de Trabalho e ao Plano de Classificação e Avaliação de Cargos da Petrobras Distribuidora vigentes à época da admissão ou readmissão.

**15.10** - A contratação será de caráter experimental nos primeiros noventa dias, ao término dos quais, se o desempenho do(a) profissional for satisfatório, o contrato converter-se-á, automaticamente, em prazo indeterminado.

**15.11** - Todas as despesas decorrentes da participação em qualquer fase deste Processo Seletivo Público serão de inteira responsabilidade do(a) candidato(a).

**15.12** - O(A) candidato(a) deverá manter atualizado seu endereço na FUNDAÇÃO CESGRANRIO até a divulgação do resultado final. Após essas datas, deverá comunicar à Petrobras Distribuidora qualquer alteração de endereço, enviando correspondência, via SEDEX, para PETROBRAS DISTRIBUIDORA S. A. - Gerência de Treinamento e Desenvolvimento de Competências (GTDC), PROCESSO SELETIVO - ATUALIZAÇÃO DE ENDEREÇO, Rua General Canabarro, 500, 14º andar, CEP 20271-905 ou através do site ([www.br.com.br](http://www.br.com.br)).

**15.10.1** - São de inteira responsabilidade do(a) candidato(a) os prejuízos decorrentes da não atualização de seu endereço ou do extravio da correspondência.

**15.13** - A legislação com entrada em vigor após a data de publicação deste Edital, bem como as alterações em dispositivos legais e normativos a ele posteriores, não serão objeto de avaliação, salvo se listada nos objetos de avaliação constantes nos conteúdos programáticos.

**15.11** - As ocorrências não previstas neste Edital serão resolvidas a critério exclusivo e irrecorrível da FUNDAÇÃO CESGRANRIO, juntamente com a PETROBRAS DISTRIBUIDORA S.A.

**Solange Mendes Rocha Musa**

**Gerente Executiva de Recursos Humanos**

**PETROBRAS DISTRIBUIDORA S.A.**  
**PSP- 1/2011**

**ANEXO I - Quadro de cargos, Polos de trabalho, localidades, cidades de prova e vagas.**

Observações:

- a. Quando o polo de trabalho for NACIONAL, as localidades corresponderão a qualquer cidade onde a Petrobras Distribuidora possua instalações.
- b. A cidade na qual o(a) candidato(a) prestará as provas está vinculada à opção de cargo/polo de trabalho/localidades, exceto quando o polo de trabalho for NACIONAL. Nessa hipótese, o(a) candidato(a) realizará as provas numa das cidades listadas no **subitem 1.4.1** deste Edital, conforme opção no ato de inscrição.

**CARGOS DE NÍVEL MÉDIO**

<b>CARGO: Técnico(a) de Administração e Controle Júnior</b>				
<b>FORMAÇÃO</b>	<b>POLO DE TRABALHO</b>	<b>LOCALIDADES</b>	<b>CIDADE DE PROVA</b>	<b>VAGAS</b>
<b>Curso de Nível Médio</b>	Macapá - AP	Macapá - AP	Macapá - AP	1
	Belo Horizonte - MG	Belo Horizonte - MG, Betim - MG, Sete Lagoas - MG, Confins - MG ou Lagoa Santa - MG	Belo Horizonte - MG	1
	Recife - PE	Recife - PE, Ipojuca - PE ou Suape - PE	Recife - PE	1

<b>CARGO: Técnico(a) de Contabilidade Júnior</b>				
<b>FORMAÇÃO</b>	<b>POLO DE TRABALHO</b>	<b>LOCALIDADES</b>	<b>CIDADE DE PROVA</b>	<b>VAGAS</b>
<b>Curso Técnico</b>	Rio de Janeiro - RJ	Rio de Janeiro - RJ ou Duque de Caxias - RJ	Rio de Janeiro - RJ	2

<b>CARGO: Técnico(a) de Manutenção Júnior - Ênfase em Elétrica</b>				
<b>FORMAÇÃO</b>	<b>POLO DE TRABALHO</b>	<b>LOCALIDADES</b>	<b>CIDADE DE PROVA</b>	<b>VAGAS</b>
<b>Curso Técnico</b>	Manaus - AM	Manaus - AM	Manaus - AM	1
	Belém - PA	Belém - PA	Belém - PA	1
	Rio de Janeiro - RJ	Rio de Janeiro - RJ ou Duque de Caxias - RJ	Rio de Janeiro - RJ	1
	Porto Velho - RO	Porto Velho - RO	Porto Velho - RO	1

<b>CARGO: Técnico(a) de Manutenção Júnior - Ênfase em Mecânica</b>				
<b>FORMAÇÃO</b>	<b>POLO DE TRABALHO</b>	<b>LOCALIDADES</b>	<b>CIDADE DE PROVA</b>	<b>VAGAS</b>
<b>Curso Técnico</b>	Manaus - AM	Manaus - AM	Manaus - AM	1
	Vitória - ES	Vitória - ES	Vitória - ES	1
	Belém - PA	Belém - PA	Belém - PA	1
	Porto Nacional - TO	Porto Nacional - TO	Porto Nacional - TO	1

CARGO: Técnico(a) de Operação Júnior				
FORMAÇÃO	POLO DE TRABALHO	LOCALIDADES	CIDADE DE PROVA	VAGAS
Curso Técnico	Rio Branco - AC	Rio Branco - AC	Rio Branco - AC	1
	Manaus - AM	Manaus - AM	Manaus - AM	1
	Salvador-BA	Salvador/BA, Barreiras/BA, Camaçari/BA, Mataripe/BA ou São Francisco do Conde/BA	Salvador - BA	1
	Itabuna - BA	Itabuna - BA ou Jequié - BA	Itabuna - BA	1
	Vitória - ES	Vitória - ES	Vitória - ES	1
	Açailândia - MA	Açailândia - MA ou Imperatriz - MA	Açailândia - MA	1
	São Luis - MA	São Luis - MA	São Luis - MA	1
	Uberaba - MG	Uberaba - MG	Uberaba - MG	1
	Belém - PA	Belém - PA	Belém - PA	1
	Marabá - PA	Marabá - PA	Marabá - PA	1
	Santarém - PA	Santarém - PA, Itaituba - PA, Oriximiná - PA, Juruti/PA - Belo Monte - PA ou Vitória do Xingu - PA	Santarém - PA	1
	Curitiba - PR	Curitiba - PR, Araucária - PR ou Ponta Grossa - PR	Curitiba - PR	1
	Guarapuava - PR	Guarapuava - PR	Guarapuava - PR	1
	Londrina - PR	Londrina - PR	Londrina - PR	1
	Rio de Janeiro - RJ	Rio de Janeiro - RJ ou Duque de Caxias - RJ	Rio de Janeiro - RJ	2
	Caracará - RR	Caracará - RR	Caracará - RR	1
	Laranjeiras - SE	Laranjeiras - SE	Laranjeiras - SE	1
	Campinas - SP	Campinas - SP ou Paulínia - SP	Campinas - SP	1
	Presidente Prudente - SP	Presidente Prudente - SP	Presidente Prudente - SP	1
	São Paulo - SP	São Paulo - SP, Barueri - SP, Cubatão, SP - Diadema, SP - Guarulhos - SP, Santo André - SP ou Santos - SP	São Paulo - SP	1
Porto Nacional - TO	Porto Nacional - TO	Porto Nacional - TO	1	

CARGO: Técnico(a) de Química Júnior				
FORMAÇÃO	POLO DE TRABALHO	LOCALIDADES	CIDADE DE PROVA	VAGAS
Curso Técnico	Curitiba - PR	Curitiba - PR, Araucária - PR ou Ponta Grossa - PR	Curitiba - PR	1
	Rio de Janeiro - RJ	Rio de Janeiro - RJ ou Duque de Caxias - RJ	Rio de Janeiro - RJ	1
	Campinas - SP	Campinas - SP ou Paulínia - SP	Campinas - SP	1

CARGO: Técnico(a) de Segurança Júnior				
FORMAÇÃO	POLO DE TRABALHO	LOCALIDADES	CIDADE DE PROVA	VAGAS
Curso Técnico	Salvador-BA	Salvador/BA, Barreiras/BA, Camaçari/BA, Mataripe/BA ou São Francisco do Conde/BA	Salvador - BA	1
	Vitória - ES	Vitória - ES	Vitória - ES	1
	Goiânia - GO	Goiânia - GO ou Senador Canedo - GO	Goiânia - GO	1
	São Luis - MA	São Luis - MA	São Luis - MA	1

CARGO: Técnico(a) de Suprimento e Logística Júnior				
FORMAÇÃO	POLO DE TRABALHO	LOCALIDADES	CIDADE DE PROVA	VAGAS
Curso Técnico	Manaus - AM	Manaus - AM	Manaus - AM	1
	Fortaleza - CE	Fortaleza - CE	Fortaleza - CE	1
	Brasília - DF	Brasília - DF	Brasília - DF	1
	São Luis - MA	São Luis - MA	São Luis - MA	1
	Belo Horizonte - MG	Belo Horizonte - MG, Betim - MG, Sete Lagoas - MG, Confins - MG ou Lagoa Santa - MG	Belo Horizonte - MG	1
	Cuiabá - MT	Cuiabá - MT	Cuiabá - MT	1
	Belém-PA	Belém/PA	Belém - PA	1
	Recife - PE	Recife - PE, Ipojuca - PE ou Suape - PE	Recife - PE	1
	Curitiba - PR	Curitiba/PR, Araucária/PR ou Ponta Grossa/PR	Curitiba - PR	1
	Rio de Janeiro - RJ	Rio de Janeiro - RJ ou Duque de Caxias - RJ	Rio de Janeiro - RJ	1
	Porto Velho - RO	Porto Velho - RO	Porto Velho - RO	1
	Campinas - SP	Campinas - SP ou Paulínia - SP	Campinas - SP	1

**CARGOS DE NIVEL SUPERIOR**

<b>CARGO: Profissional Júnior</b>				
<b>FORMAÇÃO</b>	<b>POLO DE TRABALHO</b>	<b>LOCALIDADES</b>	<b>CIDADE DE PROVA</b>	<b>VAGAS</b>
Administração	Nacional	Nacional	Nacional	5
Analista de Sistemas - Ênfase em Infraestrutura	Rio de Janeiro - RJ	Rio de Janeiro - RJ	Rio de Janeiro - RJ	1
Analista de Sistemas - Ênfase em JAVA, CRM e WEB	Rio de Janeiro - RJ	Rio de Janeiro - RJ	Rio de Janeiro - RJ	1
Analista de Sistemas - Ênfase em Telecomunicações	Rio de Janeiro - RJ	Rio de Janeiro - RJ	Rio de Janeiro - RJ	1
Ciências Contábeis	Rio de Janeiro - RJ	Rio de Janeiro - RJ	Rio de Janeiro - RJ	3
Comunicação/Jornalismo	Rio de Janeiro - RJ	Rio de Janeiro - RJ	Rio de Janeiro - RJ	1
Comunicação/Relações Públicas	Rio de Janeiro - RJ	Rio de Janeiro - RJ	Rio de Janeiro - RJ	1
Direito	Estado do Amazonas	Estado do Amazonas	Manaus - AM	1
	Estado do Rio de Janeiro	Estado do Rio de Janeiro	Rio de Janeiro - RJ	2
	Estado do Rio Grande do Sul	Estado do Rio Grande do Sul	Porto Alegre -RS	1
	Estado de São Paulo	Estado de São Paulo	São Paulo - SP	1
Economia	Nacional	Nacional	Nacional	3
Engenharia Agrônômica	Nacional	Nacional	Nacional	1
Engenharia Ambiental	Nacional	Nacional	Nacional	1
Engenharia Civil	Nacional	Nacional	Nacional	2
Engenharia de Produção	Rio de Janeiro - RJ	Rio de Janeiro - RJ	Rio de Janeiro - RJ	1
Engenharia Mecânica	Nacional	Nacional	Nacional	2
Engenharia Química	Nacional	Nacional	Nacional	1
Marketing	Nacional	Nacional	Nacional	1
Medicina	Rio de Janeiro - RJ	Rio de Janeiro - RJ	Rio de Janeiro - RJ	1
Serviço Social	Nacional	Nacional	Nacional	1

<b>CARGO: Profissional Júnior - Ênfase em Vendas a Grandes Consumidores</b>				
<b>FORMAÇÃO</b>	<b>POLO DE TRABALHO</b>	<b>LOCALIDADES</b>	<b>CIDADE DE PROVA</b>	<b>VAGAS</b>
Engenharia Mecânica	Nacional	Nacional	Nacional	2

<b>CARGO: Profissional Júnior - Ênfase em Vendas a Rede Automotiva</b>				
<b>FORMAÇÃO</b>	<b>POLO DE TRABALHO</b>	<b>LOCALIDADES</b>	<b>CIDADE DE PROVA</b>	<b>VAGAS</b>
Administração, ou em Economia, ou em Engenharia, ou em Marketing	Nacional	Nacional	Nacional	2

ANEXO II - QUADRO DE CARGOS/REQUISITOS/EXEMPLOS DE ATRIBUIÇÕES E REMUNERAÇÃO

**CARGOS DE NÍVEL MÉDIO**

As denominações dos cursos técnicos previstos para os cargos de nível médio, objeto deste Edital, foram estabelecidas com base no Catálogo Nacional de Cursos Técnicos, instituído pelo Ministério da Educação através da Portaria nº 870, de 16 de julho de 2008. Serão aceitos diplomas e certificados de outros cursos técnicos, com denominações distintas, desde que: a) constem na Tabela de Convergência do Catálogo Nacional de Cursos Técnicos e sejam convergentes para os cursos técnicos requeridos para o cargo ofertado, conforme a citada Tabela de Convergência, disponível no endereço eletrônico do Ministério da Educação ([http://catalogonct.mec.gov.br/pdf/tabela\\_convergencia.pdf](http://catalogonct.mec.gov.br/pdf/tabela_convergencia.pdf)); ou b) para os cargos que exigem registro no respectivo Conselho de Classe, sejam acompanhados de registro profissional com título correspondente aos cursos técnicos requeridos para o cargo ofertado.

CARGOS DE NÍVEL MÉDIO	REQUISITOS / EXEMPLOS DE ATRIBUIÇÕES/REMUNERAÇÃO
<b>TÉCNICO(A) DE ADMINISTRAÇÃO E CONTROLE JÚNIOR</b>	<p><b>REQUISITOS:</b> certificado de conclusão ou diploma de curso de nível médio, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, Secretarias ou Conselhos Estaduais de Educação.</p> <p><b>EXEMPLOS DE ATRIBUIÇÕES:</b> acompanhar, participar e executar preparação de dados, documentos, relatórios, textos, planilhas e gráficos e das atividades de apoio administrativo.</p> <p><b>REMUNERAÇÃO:</b> salário básico de R\$ 1.437,55 com garantia de remuneração mínima de R\$ 2.170,84.</p>
<b>TÉCNICO(A) DE CONTABILIDADE JÚNIOR</b>	<p><b>REQUISITOS:</b> certificado de conclusão ou diploma de curso de educação profissional técnica de nível médio em Contabilidade, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, Secretarias ou Conselhos Estaduais de Educação. Registro no respectivo Conselho de Classe, como técnico.</p> <p><b>EXEMPLOS DE ATRIBUIÇÕES:</b> acompanhar, participar e executar da elaboração de rotinas contábeis como: classificação das operações, lançamentos, conciliações e demonstrativos contábeis, da conferência dos processos de pagamento em moeda nacional e estrangeira e da apuração de impostos, taxas e contribuições diretas e indiretas.</p> <p><b>REMUNERAÇÃO:</b> salário básico de R\$ 1.437,55 com garantia de remuneração mínima de R\$ 2.170,84.</p>
<b>TÉCNICO(A) DE MANUTENÇÃO JÚNIOR (ÊNFASE ELÉTRICA)</b>	<p><b>REQUISITOS:</b> certificado de conclusão ou diploma de curso de educação profissional técnica de nível médio em Eletroeletrônica, ou em Eletromecânica, ou em Eletrotécnica, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, Secretarias ou Conselhos Estaduais de Educação. Registro no respectivo Conselho de Classe, como técnico.</p> <p><b>EXEMPLO DE ATRIBUIÇÕES:</b> executar, orientar e acompanhar as tarefas de manutenção corretiva, preventiva e preditiva nas instalações e equipamentos industriais da sua área de especialização, empregando conhecimentos técnicos e operacionais específicos e complementares, de acordo com as instruções técnicas, desenhos, normas e legislação pertinentes; executar a fiscalização técnica dos contratos de serviços.</p> <p><b>REMUNERAÇÃO:</b> salário básico de R\$ 1.732,25 com garantia de remuneração mínima R\$ 2.615,86.</p>
<b>TÉCNICO(A) DE MANUTENÇÃO JÚNIOR (ÊNFASE MECÂNICA)</b>	<p><b>REQUISITOS:</b> certificado de conclusão ou diploma de curso de educação profissional técnica de nível médio em Eletromecânica, ou em Fabricação Mecânica, ou em Mecânica, ou em Manutenção de Aeronaves, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, Secretarias ou Conselhos Estaduais de Educação. Registro no respectivo Conselho de Classe, como técnico.</p> <p><b>EXEMPLO DE ATRIBUIÇÕES:</b> executar, orientar e acompanhar as tarefas de manutenção corretiva, preventiva e preditiva nas instalações e equipamentos industriais da sua área de especialização, empregando conhecimentos técnicos e operacionais específicos e complementares, de acordo com as instruções técnicas, desenhos, normas e legislação pertinentes; executar a fiscalização técnica dos contratos de serviços.</p> <p><b>REMUNERAÇÃO:</b> salário básico de R\$ 1.732,25 com garantia de remuneração mínima R\$ 2.615,86.</p>
<b>TÉCNICO(A) DE OPERAÇÃO JÚNIOR</b>	<p><b>REQUISITOS:</b> certificado de conclusão ou diploma de curso de educação profissional técnica de nível médio em Automação Industrial, ou em Eletrônica, ou em Mecânica, ou em Eletroeletrônica, ou em Eletromecânica, ou em Processos Industriais, ou em Instrumentação, ou em Eletricidade, ou em Eletrotécnica, ou em Fabricação Mecânica, ou em Mecatronica, ou em Metalurgia, ou em Petróleo e Gás, Petroquímica, ou em Análises Químicas, ou em Refrigeração e Climatização, ou em Sistemas a Gás, ou em Manutenção Automotiva, ou em Manutenção de Aeronaves expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, Secretarias ou Conselhos Estaduais de Educação. Registro no respectivo Conselho de Classe, como técnico.</p> <p><b>EXEMPLOS DE ATRIBUIÇÕES:</b> participar e executar atividades de operação das instalações, equipamentos, painéis de controle, sistemas supervisórios e de monitoramento dentro dos padrões técnicos estabelecidos e das normas operacionais, controlando variáveis operacionais, observando a existência de anormalidades; bem como atuar no processo de manutenção suprindo as necessidades de primeiro nível, direcionando as demais demandas conforme normas pré-definidas, acompanhando e testando as correções. Movimentações de estoque dos produtos e insumos da Companhia.</p> <p><b>REMUNERAÇÃO:</b> salário básico de R\$ 1.732,25 com garantia de remuneração mínima R\$ 2.615,86.</p>
<b>TÉCNICO(A) DE QUÍMICA JÚNIOR</b>	<p><b>REQUISITOS:</b> certificado de conclusão ou diploma de curso de educação profissional técnica de nível médio em Química, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, Secretarias ou Conselhos Estaduais de Educação. Registro no respectivo Conselho de Classe, como técnico.</p> <p><b>EXEMPLOS DE ATRIBUIÇÕES:</b> acompanhar, participar e executar análises e testes qualitativos e quantitativos, de natureza física, química, físico-química e biológica, interpretando e disponibilizando os resultados e das amostragens de fluidos, efluentes, produtos químicos e resíduos.</p> <p><b>REMUNERAÇÃO:</b> salário básico de R\$ 1.732,25 com garantia de remuneração mínima R\$ 2.615,86.</p>

CARGOS DE NÍVEL MÉDIO	REQUISITOS / EXEMPLOS DE ATRIBUIÇÕES/REMUNERAÇÃO
<b>TÉCNICO(A) DE SEGURANÇA JÚNIOR</b>	<p><b>REQUISITOS:</b> certificado de conclusão ou diploma de curso de educação profissional técnica de nível médio em Segurança do Trabalho, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, Secretarias ou Conselhos Estaduais de Educação, acrescido de Carteira Nacional de Habilitação, no mínimo, categoria C.</p> <p><b>EXEMPLOS DE ATRIBUIÇÕES:</b> acompanhar, participar e executar estudos, avaliações e inspeções das condições de trabalho, quanto aos aspectos de segurança e de treinamentos teórico e prático sobre segurança, visando manter os trabalhadores informados e treinados sobre os riscos, normas e procedimentos aplicáveis.</p> <p><b>REMUNERAÇÃO:</b> salário básico de R\$ 1.732,25 com garantia de remuneração mínima R\$ 2.615,86.</p>
<b>TÉCNICO(A) DE SUPRIMENTO E LOGÍSTICA JÚNIOR</b>	<p><b>REQUISITOS:</b> certificado de conclusão de curso de educação profissional técnica de nível médio em Administração, ou em Contabilidade, ou em Operações Logísticas, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, Secretarias ou Conselhos Estaduais de Educação.</p> <p><b>EXEMPLOS DE ATRIBUIÇÕES:</b> acompanhar, participar e executar as atividades de contratação de bens e serviços, programação da produção, atuação nas atividades de apoio logístico na área de transporte e movimentação de produtos, bem como realizar o controle das movimentações e armazenagem dos produtos.</p> <p><b>REMUNERAÇÃO:</b> salário básico de R\$ 1.732,25 com garantia de remuneração mínima R\$ 2.615,86.</p>

**CARGOS DE NÍVEL SUPERIOR**

As denominações dos cursos de graduação tecnológica exigidos nos requisitos dos cargos de Profissional Júnior - **ANALISTA DE SISTEMAS ÊNFASE EM JAVA, CRM E WEB**, Profissional Júnior - **ANALISTA DE SISTEMAS ÊNFASE EM INFRAESTRUTURA** e Profissional Júnior - **ANALISTA DE SISTEMAS ÊNFASE EM TELECOMUNICAÇÕES**, objeto deste Edital, foram estabelecidas com base no Catálogo Nacional dos Cursos Superiores de Tecnologia, instituído através da Portaria n.º 1.024, de 11 de maio de 2006, do Ministério da Educação. Serão aceitos diplomas e certificados de outros cursos superiores de tecnologia, com denominações distintas, desde que constem na Tabela de Convergência anexa ao Catálogo Nacional dos Cursos Superiores de Tecnologia e que estejam diretamente relacionadas aos cursos de graduação tecnológica requeridos para o cargo ofertado, conforme a citada Tabela de Convergência, disponível no endereço eletrônico do Ministério da Educação. ([http://portal.mec.gov.br/index.php?option=com\\_docman&task=doc\\_download&gid=5362&Itemid=](http://portal.mec.gov.br/index.php?option=com_docman&task=doc_download&gid=5362&Itemid=))

PROFISSIONAL JÚNIOR/FORMAÇÃO	REQUISITOS / EXEMPLOS DE ATRIBUIÇÕES/REMUNERAÇÃO
<b>ADMINISTRAÇÃO</b>	<p><b>REQUISITOS:</b> certificado de conclusão ou diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação de nível superior, bacharelado, em Administração de Empresas, reconhecido pelo Ministério da Educação, Secretarias ou Conselhos Estaduais de Educação. Registro no respectivo Conselho de Classe.</p> <p><b>EXEMPLOS DE ATRIBUIÇÕES:</b> Acompanhar, participar e executar o planejamento e desenvolvimento de estudos técnico-administrativos nos diversos segmentos da organização; implantar, acompanhar e avaliar processos ligados à Administração nas áreas comercial, administrativa, financeira, de planejamento, de recursos humanos entre outras.</p> <p><b>REMUNERAÇÃO:</b> salário básico de R\$ 4.117,07 com garantia de remuneração mínima de R\$ 6.217,19.</p>
<b>ANALISTA DE SISTEMAS (ÊNFASE EM INFRAESTRUTURA)</b>	<p><b>REQUISITOS:</b> certificado de conclusão ou diploma, devidamente registrado, de curso de graduação de nível superior, bacharelado ou licenciatura, em Computação e Informática, ou em Administração, ou em Arquitetura, ou em Arquitetura e Urbanismo, ou em Astronomia, ou em Bioquímica, ou em Ciências Atuariais, ou em Ciências Contábeis, ou em Economia, ou em Engenharia, ou em Estatística, ou em Física, ou em Geofísica, ou em Geologia, ou em Matemática, ou em Meteorologia, ou em Oceanografia, ou em Oceanologia, ou em Química, reconhecido pelo Ministério da Educação, Secretarias ou Conselhos Estaduais de Educação ou Certificado de conclusão ou diploma, devidamente registrado, de curso de graduação de nível superior, tecnólogo, com carga horária mínima de 2.000 horas, em Análise e Desenvolvimento de Sistemas, Banco de Dados, Gestão da Tecnologia da Informação, Redes de Computadores, Segurança da Informação e Sistemas para Internet, reconhecido pelo Ministério da Educação, Secretarias ou Conselhos Estaduais de Educação. Registro definitivo no respectivo Conselho de Classe.</p> <p><b>EXEMPLOS DE ATRIBUIÇÕES:</b> realizar projetos, desenvolvimento, implementação e manutenção de soluções e sistemas de Infraestrutura de Informática. Avaliação do ambiente físico e lógico, otimização do desempenho e garantia do funcionamento das soluções de Informática.</p> <p><b>REMUNERAÇÃO:</b> salário básico de R\$ 4.117,07 com garantia de remuneração mínima de R\$ 6.217,19.</p>
<b>ANALISTA DE SISTEMAS (ÊNFASE EM JAVA, CRM E WEB)</b>	<p><b>REQUISITOS:</b> certificado de conclusão ou diploma, devidamente registrado, de curso de graduação de nível superior, bacharelado ou licenciatura, em Computação e Informática, ou em Administração, ou em Arquitetura, ou em Arquitetura e Urbanismo, ou em Astronomia, ou em Bioquímica, ou em Ciências Atuariais, ou em Ciências Contábeis, ou em Economia, ou em Engenharia, ou em Estatística, ou em Física, ou em Geofísica, ou em Geologia, ou em Matemática, ou em Meteorologia, ou em Oceanografia, ou em Oceanologia, ou em Química, reconhecido pelo Ministério da Educação, Secretarias ou Conselhos Estaduais de Educação ou Certificado de conclusão ou diploma, devidamente registrado, de curso de graduação de nível superior, tecnólogo, com carga horária mínima de 2.000 horas, em Análise e Desenvolvimento de Sistemas, Banco de Dados, Gestão da Tecnologia da Informação, Redes de Computadores, Segurança da Informação e Sistemas para Internet, reconhecido pelo Ministério da Educação, Secretarias ou Conselhos Estaduais de Educação. Registro definitivo no respectivo Conselho de Classe.</p> <p><b>EXEMPLO DE ATRIBUIÇÕES:</b> identificação das necessidades de Tecnologia da Informação dos clientes, estudos de viabilidade técnica, projeto, desenvolvimento, validação, documentação e manutenção de aplicações em JAVA, CRM e WEB. Identificação de oportunidades de Tecnologia da Informação, propondo soluções e otimizações aderentes aos processos de negócio e o suporte especializado na solução de problemas em JAVA, CRM e WEB.</p> <p><b>REMUNERAÇÃO:</b> salário básico de R\$ 4.117,07 com garantia de remuneração mínima de R\$ 6.217,19.</p>
<b>ANALISTA DE SISTEMAS (ÊNFASE EM TELECOMUNICAÇÕES)</b>	<p><b>REQUISITOS:</b> certificado de conclusão ou diploma, devidamente registrado, de curso de graduação de nível superior, bacharelado ou licenciatura, em Computação e Informática, ou em Administração, ou em Arquitetura, ou em Arquitetura e Urbanismo, ou em Astronomia, ou em Bioquímica, ou em Ciências Atuariais, ou em Ciências Contábeis, ou em Economia, ou em Engenharia, ou em Estatística, ou em Física, ou em Geofísica, ou em Geologia, ou em Matemática, ou em Meteorologia, ou em Oceanografia, ou em Oceanologia, ou em Química, reconhecido pelo Ministério da Educação, Secretarias ou Conselhos Estaduais de Educação ou Certificado de conclusão ou diploma, devidamente registrado, de curso de graduação de nível superior, tecnólogo, com carga horária mínima de 2.000 horas, em Análise e Desenvolvimento de Sistemas, Banco de Dados, Gestão da Tecnologia da Informação, Redes de Computadores, Segurança da Informação e Sistemas para Internet, reconhecido pelo Ministério da Educação, Secretarias ou Conselhos Estaduais de Educação. Registro definitivo no respectivo Conselho de Classe.</p> <p><b>EXEMPLO DE ATRIBUIÇÕES:</b> realizar projetos, desenvolvimento, implementação e manutenção de soluções e sistemas de Telecomunicações. Avaliação do ambiente físico e lógico, otimização do desempenho e garantia do funcionamento das soluções de Telecomunicações.</p> <p><b>REMUNERAÇÃO:</b> salário básico de R\$ 4.117,07 com garantia de remuneração mínima de R\$ 6.217,19.</p>
<b>CIÊNCIAS CONTÁBEIS</b>	<p><b>REQUISITOS:</b> certificado de conclusão ou diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação de nível superior, bacharelado, em Ciências Contábeis, reconhecido pelo Ministério da Educação, Secretarias ou Conselhos Estaduais de Educação. Registro no respectivo Conselho de Classe.</p> <p><b>EXEMPLOS DE ATRIBUIÇÕES:</b> Acompanhar, participar e executar a elaboração das demonstrações contábeis e do balanço social e a análise e apuração de recolhimentos de tributos.</p> <p><b>REMUNERAÇÃO:</b> salário básico de R\$ 4.117,07 com garantia de remuneração mínima de R\$ 6.217,19.</p>



PROFISSIONAL JÚNIOR/FORMAÇÃO	REQUISITOS / EXEMPLOS DE ATRIBUIÇÕES/REMUNERAÇÃO
COMUNICAÇÃO/ JORNALISMO	<p><b>REQUISITOS:</b> certificado de conclusão ou diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação de nível superior, bacharelado, em Comunicação Social - Jornalismo, reconhecido pelo Ministério da Educação, Secretarias ou Conselhos Estaduais de Educação e registro no Ministério do Trabalho e Emprego, como Jornalista.</p> <p><b>EXEMPLOS DE ATRIBUIÇÕES:</b> acompanhar, participar e executar atividades voltadas à produção de meios e conteúdos textuais e visuais para veiculação em meios impressos, digitais e interativos; redigir comunicados e informativos para Imprensa, bem como efetuando suporte na cobertura de ações e atividades da Companhia.</p> <p><b>REMUNERAÇÃO:</b> salário básico de R\$ 4.117,07 com garantia de remuneração mínima de R\$ 6.217,19.</p>
COMUNICAÇÃO / RELAÇÕES PÚBLICAS	<p><b>REQUISITOS:</b> certificado de conclusão ou diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação de nível superior, bacharelado, em Comunicação Social com habilitação em Relações Públicas, reconhecido pelo Ministério da Educação, Secretarias ou Conselhos Estaduais de Educação. Registro no respectivo Conselho de Classe.</p> <p><b>EXEMPLOS DE ATRIBUIÇÕES:</b> Acompanhar, participar e executar pesquisas de opinião pública e atividades voltadas à produção de meios e conteúdos textuais e visuais para veiculação em meios audiovisuais, bem como a organização e acompanhamento de eventos corporativos e participação da Companhia em feiras, exposições, congressos, seminários, conferências, simpósios e eventos similares.</p> <p><b>REMUNERAÇÃO:</b> salário básico de R\$ 4.117,07 com garantia de remuneração mínima de R\$ 6.217,19.</p>
DIREITO	<p><b>REQUISITOS:</b> certificado de conclusão ou diploma, devidamente registrado, de curso de graduação de nível superior, bacharelado, em Direito, reconhecido pelo Ministério da Educação, Secretarias ou Conselhos Estaduais de Educação. Registro definitivo no respectivo Conselho de Classe.</p> <p><b>EXEMPLO DE ATRIBUIÇÕES:</b> acompanhar, participar e elaborar documentos e peças processuais de natureza jurídica, realizando estudos especializados sobre temas e problemas jurídicos, necessários à defesa dos interesses da Companhia, em conformidade com a legislação e as normas vigentes e representar a Companhia perante autoridades administrativas e Poder Judiciário, em questões de natureza jurídica, patrocinando as causas que lhe forem atribuídas.</p> <p><b>REMUNERAÇÃO:</b> salário básico de R\$ 4.117,07 com garantia de remuneração mínima de R\$ 6.217,19.</p>
ECONOMIA	<p><b>REQUISITOS:</b> certificado de conclusão ou diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação de nível superior, bacharelado, em Economia, reconhecido pelo Ministério da Educação, Secretarias ou Conselhos Estaduais de Educação. Registro no respectivo Conselho de Classe.</p> <p><b>EXEMPLOS DE ATRIBUIÇÕES:</b> Acompanhar, participar e executar a análise econômica de projetos e avaliação do portfólio, providenciando levantamento de dados e informações, análise setorial e estudos de mercados; elaborar planos de marketing avaliando economicamente propostas comerciais.</p> <p><b>REMUNERAÇÃO:</b> salário básico de R\$ 4.117,07 com garantia de remuneração mínima de R\$ 6.217,19.</p>
ENGENHARIA AGRÔNOMICA	<p><b>REQUISITOS:</b> certificado de conclusão ou diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação de nível superior, bacharelado, em Engenharia Agrônoma, ou em Agronomia, reconhecido pelo Ministério da Educação, Secretarias ou Conselhos Estaduais de Educação. Registro definitivo no respectivo Conselho de Classe.</p> <p><b>EXEMPLOS DE ATRIBUIÇÕES:</b> executar atividades de desenvolvimento de formulações e produtos para atendimento a área de Agronegócios e dar suporte técnico para equipe de vendas na área de Agronegócios, preservar reagentes agrônomicos e ser responsável técnico de produtos agrotóxicos perante o Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento (MAPA), IBAMA e ANVISA.</p> <p><b>REMUNERAÇÃO:</b> salário básico de R\$ 4.117,07 com garantia de remuneração mínima de R\$ 6.217,19.</p>
ENGENHARIA AMBIENTAL	<p><b>REQUISITOS:</b> certificado de conclusão ou diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação de nível superior, bacharelado, em Engenharia Ambiental, Engenharia Agrícola e Meio Ambiente, em qualquer formação de Engenharia, Arquitetura, Biologia, Geografia, Geologia, Meteorologia e Química, acrescido de curso de especialização de nível de pós-graduação, mestrado ou doutorado na área ambiental, exceto para os graduados em Engenharia Ambiental e em Engenharia Agrícola e Meio Ambiente, reconhecido pelo Ministério da Educação Secretarias ou Conselhos Estaduais de Educação. Registro no respectivo Conselho de Classe.</p> <p><b>EXEMPLOS DE ATRIBUIÇÕES:</b> Acompanhar, participar e executar ações de gestão ambiental, garantindo a adequação da Companhia às exigências ambientais e promovendo o tratamento de áreas, se necessário, eventualmente impactadas pelas atividades da Companhia.</p> <p><b>REMUNERAÇÃO:</b> salário básico de R\$ 4.117,07 com garantia de remuneração mínima de R\$ 6.217,19.</p>
ENGENHARIA CIVIL	<p><b>REQUISITOS:</b> certificado de conclusão ou diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação de nível superior, bacharelado, em Engenharia Civil, reconhecido pelo Ministério da Educação, Secretarias ou Conselhos Estaduais de Educação. Registro no Respeetivo Conselho de Classe.</p> <p><b>EXEMPLOS DE ATRIBUIÇÕES:</b> Acompanhar, participar e executar atividades de fiscalização de projetos e/ou obras de construção civil em geral; identificar e especificar materiais e equipamentos necessários aos projetos; avaliar fornecedores.</p> <p><b>REMUNERAÇÃO:</b> salário básico de R\$ 4.117,07 com garantia de remuneração mínima de R\$ 6.217,19.</p>
ENGENHARIA DE PRODUÇÃO	<p><b>REQUISITOS:</b> certificado de conclusão ou diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação de nível superior, bacharelado, em Engenharia de Produção, reconhecido pelo Ministério da Educação, Secretarias ou Conselhos Estaduais de Educação. Registro no Respeetivo Conselho de Classe.</p> <p><b>EXEMPLOS DE ATRIBUIÇÕES:</b> Acompanhar, participar e executar a organização e métodos de trabalho, com foco na melhoria da produtividade, analisando os processos correntes, propondo rotinas e padronizações eficazes das atividades e avaliando fornecedores, bem como atividades relacionadas à programação da entrega de produtos e projetos aos clientes, visando a otimização do uso dos recursos existentes.</p> <p><b>REMUNERAÇÃO:</b> salário básico de R\$ 4.117,07 com garantia de remuneração mínima de R\$ 6.217,19.</p>
ENGENHARIA MECÂNICA	<p><b>REQUISITOS:</b> certificado de conclusão ou diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação de nível superior, bacharelado, em Engenharia Mecânica, reconhecido pelo Ministério da Educação, Secretarias ou Conselhos Estaduais de Educação. Registro no Respeetivo Conselho de Classe.</p> <p><b>EXEMPLOS DE ATRIBUIÇÕES:</b> Acompanhar, participar e executar atividades da elaboração de projetos, instalação e manutenção de equipamentos e sistemas; coordenar sistemas de garantia de qualidade em empreendimentos; avaliar fornecedores; acompanhar e analisar o desenvolvimento de produtos e dar suporte técnico a clientes.</p> <p><b>REMUNERAÇÃO:</b> salário básico de R\$ 4.117,07 com garantia de remuneração mínima de R\$ 6.217,19.</p>

PROFISSIONAL JÚNIOR/FORMAÇÃO	REQUISITOS / EXEMPLOS DE ATRIBUIÇÕES/REMUNERAÇÃO
ENGENHARIA QUÍMICA	<p><b>REQUISITOS:</b> certificado de conclusão ou diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação de nível superior, bacharelado, em Engenharia Química, reconhecido pelo Ministério da Educação, Secretarias ou Conselhos Estaduais de Educação. Registro no Respectivo Conselho de Classe.</p> <p><b>EXEMPLOS DE ATRIBUIÇÕES:</b> Acompanhar, participar e executar atividades da elaboração de projetos, instalação e manutenção de equipamentos e sistemas; coordenar sistemas de garantia de qualidade em empreendimentos; avaliar fornecedores; acompanhar e analisar o desenvolvimento de produtos e dar suporte técnico a clientes.</p> <p><b>REMUNERAÇÃO:</b> salário básico de R\$ 4.117,07 com garantia de remuneração mínima de R\$ 6.217,19.</p>
MARKETING	<p><b>REQUISITOS:</b> certificado de conclusão ou diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação de nível superior, bacharelado, em Administração de Empresas, ou em Marketing, reconhecido pelo Ministério da Educação, Secretarias ou Conselhos Estaduais de Educação. Registro no órgão de classe correspondente.</p> <p><b>EXEMPLOS DE ATRIBUIÇÕES:</b> acompanhar, participar e executar projetos que promovam a imagem da Companhia, realizando estudos, análise de banco de dados, segmentação e identificação do público alvo, projeções financeiras, pesquisa de mercado, posicionamento e definição de estratégia; Mapeamento de tendências e tecnologias, estudo dos concorrentes, clientes e fornecedores, proposição de melhorias, novos produtos/serviços e modelagens de negócio.</p> <p><b>REMUNERAÇÃO:</b> salário básico de R\$ 4.117,07 com garantia de remuneração mínima de R\$ 6.217,19.</p>
MEDICINA	<p><b>REQUISITOS:</b> certificado de conclusão ou diploma, devidamente registrados, de conclusão de curso de graduação de nível superior, bacharelado, em Medicina e curso de especialização em nível de pós-graduação em Medicina do Trabalho, fornecidos por instituição de ensino superior reconhecido pelo Ministério da Educação, Secretarias ou Conselhos Estaduais de Educação. Registro definitivo no respectivo Conselho de Classe.</p> <p><b>EXEMPLOS DE ATRIBUIÇÕES:</b> analisar e monitorar exames médicos ocupacionais (PCMSO, PPRA, ASO, LTCAT); orientar com relação à preservação da saúde; analisar incidentes, desvios de saúde e acidentes de trabalho, propondo medidas corretivas e preventivas.</p> <p><b>REMUNERAÇÃO:</b> salário básico de R\$ 4.117,07 com garantia de remuneração mínima de R\$ 6.217,19.</p>
SERVIÇO SOCIAL	<p><b>REQUISITOS:</b> certificado de conclusão ou diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação de nível superior, bacharelado, em Serviço Social, reconhecido pelo Ministério da Educação, Secretarias ou Conselhos Estaduais de Educação. Registro definitivo no respectivo Conselho de Classe.</p> <p><b>EXEMPLOS DE ATRIBUIÇÕES:</b> acompanhar, participar e executar estudos e pesquisas internas ou fora do âmbito da Companhia relacionadas com a atividade de Serviço Social e o atendimento social à força de trabalho, aposentados, pensionistas, dependentes e/ou familiares de forma individual ou em grupo.</p> <p><b>REMUNERAÇÃO:</b> salário básico de R\$ 4.117,07 com garantia de remuneração mínima de R\$ 6.217,19.</p>

PROFISSIONAL JÚNIOR/ FORMAÇÃO	REQUISITOS / EXEMPLOS DE ATRIBUIÇÕES/REMUNERAÇÃO
ÊNFASE EM VENDAS A GRANDES CONSUMIDORES - ENGENHARIA MECÂNICA	<p><b>REQUISITOS:</b> certificado de conclusão ou diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação de nível superior, bacharelado, em Engenharia Mecânica, reconhecido pelo Ministério da Educação, Secretarias ou Conselhos Estaduais de Educação. Carteira Nacional de Habilitação de, no mínimo, categoria B. Registro no Respectivo Conselho de Classe.</p> <p><b>EXEMPLOS DE ATRIBUIÇÕES:</b> Acompanhar e participar da comercialização e recomendar produtos da área de grandes consumidores (lubrificantes e combustíveis), negociando prazos, preços e formas de pagamento junto aos fornecedores e clientes, de acordo com as características do equipamento; elaborar planos de marketing avaliando propostas comerciais e planos de lubrificação de equipamentos industriais e automotivos; realizar pesquisas e ações voltadas mercado e cliente com foco em produtividade e rentabilidade; implantar programas de monitoração preventiva e preditiva de equipamentos; prestar assistência técnica a clientes industriais e transportadores; elaborar diagnósticos de integridade física de instalações para recebimento de combustíveis e lubrificantes.</p> <p><b>REMUNERAÇÃO:</b> salário básico de R\$ 4.117,07 com garantia de remuneração mínima de R\$ 6.217,19.</p>
ÊNFASE EM VENDAS A REDE AUTOMOTIVA - ADMINISTRAÇÃO, OU EM ECONOMIA, OU EM ENGENHARIA, OU EM MARKETING,	<p><b>REQUISITOS:</b> certificado de conclusão ou diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação de nível superior, bacharelado, em Administração de Empresas, ou em Economia, ou em Marketing, ou em Engenharia, reconhecido pelo Ministério da Educação, Secretarias ou Conselhos Estaduais de Educação. Registro definitivo no respectivo Conselho de Classe, acrescido de Carteira Nacional de Habilitação de, no mínimo, categoria B.</p> <p><b>EXEMPLOS DE ATRIBUIÇÕES:</b> participar da comercialização de combustíveis líquidos, gás natural, lubrificantes, serviços e produtos de conveniência da área automotiva negociando prazos, preços e formas de pagamento junto aos fornecedores e clientes; acompanhar as tendências do mercado e seus respectivos segmentos; elaborar planos de marketing avaliando economicamente propostas comerciais; realizar pesquisas e ações voltadas ao mercado, cliente e franqueados com foco em produtividade e rentabilidade.</p> <p><b>REMUNERAÇÃO:</b> salário básico de R\$ 4.117,07 com garantia de remuneração mínima de R\$ 6.217,19.</p>

## CONHECIMENTOS BÁSICOS

### CARGOS DE NÍVEL MÉDIO

#### LÍNGUA PORTUGUESA I

1. Compreensão e interpretação de textos. 2. Tipologia textual. 3. Ortografia oficial. 4. Acentuação gráfica. 5. Emprego das classes de palavras. 6. Emprego do sinal indicativo de crase. 7. Sintaxe da oração e do período. 8. Pontuação. 9. Concordância nominal e verbal. 10. Regência nominal e verbal. 11. Significação das palavras (Semântica). 12. Colocação pronominal.

#### MATEMÁTICA

1. Teoria dos conjuntos. Conjuntos numéricos. Relações. Funções e equações polinomiais e transcendentais (exponenciais, logarítmicas e trigonométricas). 2. Análise combinatória, progressão aritmética, progressão geométrica e probabilidade básica. 3. Matrizes, Determinantes e Sistemas lineares. 4. Geometria plana: Áreas e perímetros. 5. Geometria espacial: áreas e volumes. 6. Números complexos.

#### INFORMÁTICA I

(PARA OS CARGOS DE TÉCNICO(A) DE ADMINISTRAÇÃO E CONTROLE JÚNIOR, TÉCNICO(A) DE CONTABILIDADE JÚNIOR E TÉCNICO(A) DE SUPRIMENTO E LOGÍSTICA JÚNIOR)

1. Conhecimentos básicos de Word, Excel e Power Point versão 2003. 2. Conceito de internet e intranet e principais navegadores 3. Rotinas de proteção e segurança. 4. Conceitos de organização de arquivos e métodos de acesso.

#### INFORMÁTICA II

(PARA OS CARGOS DE TÉCNICO(A) DE MANUTENÇÃO JÚNIOR (ELÉTRICA E MECÂNICA), TÉCNICO(A) DE OPERAÇÃO JÚNIOR, TÉCNICO(A) DE QUÍMICA JÚNIOR E TÉCNICO(A) DE SEGURANÇA JÚNIOR)

1. Conhecimentos básicos de Word, Excel e Power Point - versão 2003.

#### LÍNGUA INGLESA I (NÍVEL BÁSICO)

(PARA O CARGO DE TÉCNICO(A) DE SUPRIMENTO E LOGÍSTICA JÚNIOR)

1. Compreensão de texto escrito em língua inglesa. 2. Itens gramaticais relevantes para a compreensão dos conteúdos semânticos.

## CONHECIMENTOS BÁSICOS

### CARGOS DE NÍVEL SUPERIOR

#### LÍNGUA PORTUGUESA II

1. Compreensão e interpretação de textos. 2. Tipologia textual. 3. Ortografia oficial. 4. Acentuação gráfica. 5. Emprego das classes de palavras. 6. Emprego do sinal indicativo de crase. 7. Sintaxe da oração e do período. 8. Pontuação. 9. Concordância nominal e verbal. 10. Regência nominal e verbal. 11. Significação das palavras. 12. Colocação pronominal.

#### LÍNGUA INGLESA II (NÍVEL BÁSICO)

1. Compreensão de texto escrito em língua inglesa. 2. Itens gramaticais relevantes para a compreensão dos conteúdos semânticos.

#### INFORMÁTICA III

1. Conhecimentos básicos de Word, Excel e Power Point - versão 2003. 2. Conceito de internet e intranet e principais navegadores 3. Rotinas de proteção e segurança. 4. Conceitos de organização de arquivos e métodos de acesso.

## CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

### PARA CARGOS DE NÍVEL MÉDIO

#### TÉCNICO(A) DE ADMINISTRAÇÃO E CONTROLE JÚNIOR

1. Raciocínio Lógico. 2. **Matemática Financeira:** Razão e proporção. Porcentagem. Juros simples e compostos. Descontos. 3. **Processos Administrativos:** Noções de administração de pessoal, de material e de serviços. 4. Noções de arquivologia.

#### TÉCNICO(A) DE CONTABILIDADE JÚNIOR

1. **Contabilidade Geral:** Livros obrigatórios e facultativos. Registros contábeis. Método das Partidas Dobradas. Lançamentos de 1a, 2a, 3a, e 4a fórmulas. Regime de Competência e Regime de Caixa. Critérios de avaliação do Ativo e do Passivo. O Patrimônio Líquido. Capital subscrito e integralizado. Reservas de Capital. Reservas de Lucro e Reservas de Reavaliação - Lucros ou Prejuízos Acumulados. Contas Patrimoniais e Contas de Resultado. Operações contábeis comuns às empresas comerciais, industriais e de prestação de serviços. Principais Demonstrações Contábeis e suas finalidades; Dividendos obrigatórios. Avaliação de Investimentos pelo método da Equivalência Patrimonial e pelo método do Custo. Critérios de Avaliação de Estoques. Depreciações do Ativo Imobilizado e Amortizações do Ativo Diferido. Estruturação Fiscal - livros obrigatórios e facultativos no âmbito das legislações do Imposto de Renda/Contribuição Social, do ICMS, do IPI e do ISS. Registros na Junta Comercial e Registros nos Cadastros Federal, Estadual e Municipal. Análise e Reconciliação Contábil 2. **Contabilidade Comercial:** Registros contábeis das operações de compra e de venda de mercadorias. Apuração do Custo das Mercadorias Vendidas; Livros obrigatórios e facultativos, específicos da atividade comercial. 3. **Contabilidade industrial:** Registros contábeis das operações de formação do Custo dos Produtos Fabricados; do Custo dos Produtos Vendidos; das Receitas Operacionais. Custos Fixos e Variáveis e Custos Diretos e Indiretos. Custeio Direto e Custeio por Absorção - diferenciações, vantagens e desvantagens. 4. **Matemática Financeira:** Razão e proporção. Porcentagem. Juros simples e compostos. Descontos. VPL, TIR, PAYBACK (funções financeiras).

#### TÉCNICO(A) DE MANUTENÇÃO JÚNIOR - (Ênfase em Elétrica)

Simbologia e diagramas elétricos: unifilares e trifilares, esquemas de acionamento e controle. Noções básicas de sistemas elétricos industriais e prediais; proteção; comando e acionamento de motores elétricos. Iluminação. Funcionamento básico e aplicação de máquinas elétricas; transformadores. Equipamentos de proteção individual e coletiva com ênfase em eletricidade. Fundamentos de Medidas elétricas. Utilização de instrumentos de medição e testes elétricos: corrente, tensão, potência e isolamento. Funcionamento básico e aplicação de retificadores, baterias e No-Breaks. Instalações elétricas de baixa tensão. Redes aéreas e instalações elétricas. Grandezas elétricas e magnéticas e Sistema Internacional de Unidades. Conhecimentos de aterramento de equipamentos. Conceitos básicos de sistemas de proteção contra descargas atmosféricas (SPDA). Conhecimentos básicos da norma ABNT NBR-5410. Conceitos básicos de eletrônica analógica e digital. Conceitos básicos de diagramas lógicos. Conhecimentos de materiais e ferramentas utilizados em instalações e serviços em eletricidade. Transmissão e transmissores, eletrônicos analógicos, digitais e inteligentes. Elementos finais de controle (válvulas de controle pneumáticas, hidráulicas, motorizadas) e seus acessórios (posicionadores, válvulas solenóides, indicadores de posição e filtros reguladores). Conhecimento da documentação básica de projetos de instrumentação (fluxograma de engenharia, lista de instrumentos, folhas de dados, típicos de instalação, diagramas de interligação, diagramas de malha, diagramas lógicos, matriz de causa e efeito, plantas de instrumentação e listas de materiais), Noções de medição, definições e unidades de pressão, temperatura, nível, vazão, massa e densidade. Noções de Metrologia; Instrumentos de medição, calibração e rastreabilidade de instrumentos. Desenho técnico mecânico. Lubrificação. Resistência dos materiais. Gestão da Manutenção: Manutenção Preventiva, Corretiva e Preditiva; Processos de fabricação mecânica. Noções de planejamento e controle.

#### TÉCNICO(A) DE MANUTENÇÃO JÚNIOR - (Ênfase em Mecânica)

Noções de Metrologia; Instrumentos de medição, calibração e rastreabilidade de instrumentos. Desenho técnico mecânico. Lubrificação. Resistência dos materiais. Gestão da Manutenção: Manutenção Preventiva, Corretiva e Preditiva; Processos de fabricação mecânica. Noções de planejamento e controle. Segurança e higiene do trabalho. Tecnologia Mecânica e tratamentos térmicos. Materiais de construção mecânica (metálicos e não metálicos). Interpretação de Normas Técnicas nacionais e internacionais. Noções de soldagem. Ensaio mecânico e metalúrgico. Processos de Fabricação; Processos de soldagem. Serviços de montagem e manutenção de máquinas. Transmissão e transmissores, eletrônicos analógicos, digitais e inteligentes. Elementos finais de controle (válvulas de controle pneumáticas, hidráulicas, motorizadas) e seus acessórios (posicionadores, válvulas solenóides, indicadores de posição e filtros reguladores). Conhecimento da documentação básica de projetos de instrumentação (fluxograma de engenharia, lista de instrumentos, folhas de dados, típicos de instalação, diagramas de interligação, diagramas de malha, diagramas lógicos, matriz de causa e efeito, plantas de instrumentação e listas de materiais), Noções de medição, definições e unidades de pressão, temperatura, nível, vazão, massa e densidade. Simbologia e diagramas elétricos: unifilares e trifilares, esquemas de acionamento e controle. Noções básicas de sistemas elétricos industriais e prediais; proteção; comando e acionamento de motores elétricos. Iluminação. Funcionamento básico e aplicação de máquinas elétricas; transformadores. Equipamentos de proteção individual e coletiva com ênfase em eletricidade.

#### TÉCNICO(A) DE OPERAÇÃO JÚNIOR

1. **Conhecimentos básicos de Química:** Ácidos, bases, sais e óxidos. Reações de oxidação-redução. Termoquímica. Cálculos estequiométricos. Transformações químicas e equilíbrio. Química Orgânica: hidrocarbonetos e polímeros. Soluções aquosas. 2. **Conhecimentos básicos de Física e Mecânica Básica:** Estática, Cinemática e Dinâmica. Leis de Newton. Condições de Equilíbrio. Conservações da energia mecânica. Mecânica dos Fluidos. Hidrostática. Termodinâmica Básica. Propriedades e processos térmicos. Eletrostática. Cargas em movimento. Eletromagnetismo. Noções de Eletricidade e Eletrônica. Noções de Instrumentação. Noções de Metrologia. Tipos de Instrumentos, terminologia, simbologia. Transmissão e transmissores pneumáticos e eletrônicos analógicos. Noções de Operações Unitárias. Tubulações Industriais. Noções de Controle de Processo. Bombas de deslocamento positivo. Conversão entre unidades de medida (volume, comprimento, área e densidade).

## **TÉCNICO(A) DE QUÍMICA JÚNIOR**

1. Química Geral e Inorgânica: Classificação periódica dos elementos. Ligações químicas. Funções químicas. Reações químicas. Estequiometria. Soluções e propriedades coligativas. 2. Físico- Química: Cinética e equilíbrio químico. Colóides. Energia química, potencial eletroquímico, pilhas eletroquímicas, cálculo de força eletromotriz. Eletrodo de hidrogênio. Concentração de íons hidrogênio. Estudos de gases. 3. Química orgânica: Funções orgânicas. 4. Química analítica: Erro e tratamento de dados analíticos. Preparo de soluções. Métodos de separação. Gravimétrica e volumetria. Absorção atômica. Absorção molecular. Potenciometria. Cromatografia. 5. Física - mecânica: Sistema internacional de unidades. Ordem de grandeza, potência de dez e Algarismos significativos. Leis de Newton: força, massa e peso. Trabalho e conservação de energia hidrostática: massa específica e pressão. 6. Física - termodinâmica: termômetros, escalas de temperaturas e dilatação térmica. Capacidade calorífica, calor específico, calor latente e mudanças de fase da matéria. Processos de transferência de calor. 7. Física moderna e óptica: Natureza, propagação e velocidade da luz. Reflexão, refração e polarização. Ondas eletromagnéticas. Infravermelho e ultravioleta. Raios X e Raios gama. Espelho, lentes e instrumentos óticos. Interferência e difração. 8. Física nuclear e eletricidade: Átomos, propriedades dos núcleos e radioatividade. Fissão e fusão nucleares. Ferromagnetismo e propriedades magnéticas da matéria. Campo elétrico, corrente elétrica, Lei de Ohm, resistores e capacitores.

## **TÉCNICO(A) DE SEGURANÇA JÚNIOR**

1. **Acidente do trabalho:** Conceito técnico e legal. Causas e conseqüências dos acidentes. Taxas de frequência e gravidade. Estatísticas de acidentes. Custos dos acidentes. Comunicação e registro de acidentes. Investigação e análise de acidentes. 2. **Prevenção e Controle de Riscos:** Caldeiras e vasos de pressão. Movimentação de cargas. Instalações elétricas. Máquinas e ferramentas. Soldagem e corte. Trabalho em espaços confinados. Construção civil. Trabalhos em altura. 3. **Higiene Ocupacional:** Programa de Prevenção de Riscos Ambientais. Gases e vapores. Aerodispersóides. Ficha de informação de segurança de produtos químicos. Exposição ao ruído. Exposição ao calor. Metodologias de avaliação ambiental estabelecidas pela Fundacentro. Radiações ionizantes e não-ionizantes. Trabalho sob condições hiperbáricas. Limites de tolerância e de exposição. 4. **Proteção contra Incêndio:** Sistemas fixos e portáteis de combate ao fogo. Armazenamento de produtos inflamáveis. Brigadas de incêndio. Plano de emergência e de auxílio mútuo. 5. **Prevenção e Controle de Perdas:** Inspeção de segurança. Técnicas de análise de risco: APR e HAZOP. 6. **Gestão de Segurança, Meio Ambiente e Saúde:** Organização e atribuições do SESMT e da CIPA. Sistemas de Gestão de Segurança e Saúde Ocupacional conforme a OHSAS 18001:2007. Diretrizes da OIT sobre Sistemas de Gestão da Segurança e Saúde no Trabalho. Desenvolvimento Sustentável: Conceitos, objetivos e diretrizes. 7. **Ações de Saúde:** Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional. Prevenção de Doenças Relacionadas ao Trabalho. Suporte Básico à Vida. 8. **Ergonomia:** Conforto ambiental. Organização do trabalho. Mobiliário e equipamentos dos postos de trabalho. 9. **Legislação e Normas Técnicas:** Segurança e Saúde na Constituição Federal e na Consolidação das Leis do Trabalho. Normas Regulamentadoras de SST. Convenções da Organização Internacional do Trabalho. Benefícios previdenciários decorrentes de acidentes do trabalho. Perfil Profissiográfico Previdenciário.

## **TÉCNICO(A) DE SUPRIMENTO E LOGÍSTICA JÚNIOR**

1. **ADMINISTRAÇÃO:** Noções de Teoria Geral da Administração. Planejamento, organização direção e controle. Administração da qualidade (como definir, custos da qualidade e da não- qualidade). Acordos de nível de serviço. Estratégia de serviço ao cliente. Conceito de PCP (planejamento e controle da produção). Comunicação na empresa. Fundamentos de Matemática Financeira. Remuneração de Capital e Taxa de Juros. Juros Simples. Juros Compostos. Séries Uniformes de Pagamentos. Séries de Parcelas Iguais: Antecipadas e Postecipadas. Leasing (Arrendamento Mercantil). Fluxos de Caixa. Valor Presente Líquido. Valor Futuro Líquido. Taxa Interna de Retorno. 2. **LOGÍSTICA:** Conceitos de logística e gerenciamento de cadeias de suprimento. Conceitos gerais de compras. Aspectos relevantes do decreto no 2745/98. Noções de pregão eletrônico. Modalidades de transporte. Noções de gestão de estoques. Planejamento e previsão de estoques. Métodos de controle de estoque. Cálculo do lote econômico e estoque de segurança. Noções de Armazenagem. Organização e manutenção de um almoxarifado. Técnicas de recebimento, movimentação, estocagem e distribuição material. Inventário. Conceitos básicos de classificação de bens e serviços através do UNSPSC (United Nations Standard Products and Services Code). 3. **NOÇÕES DE CONTABILIDADE:** Conceito, objetivo e finalidades. Receita, despesa, custos e resultados. Patrimônio: conceito, componentes, variações e configurações. Contas: conceito, estrutura e espécies. Apuração de resultados: amortização, depreciação, exaustão e provisões. Lucro bruto, custo de vendas, lucro operacional e lucro líquido. Avaliação de estoques, Levantamentos, Inventários. Tributos e suas aplicações nas aquisições no mercado interno e externo: noções de ICMS, IPI, ISS, II, PIS/COFINS, CSLL, IR, CIDE. Documentos fiscais (Nota fiscal de venda de bens e serviços – modelos válidos). 4. **NOÇÕES DE QSMS** (Qualidade, Saúde Ocupacional, Meio Ambiente e Segurança): Normas NBR ISO 9004 e 16001, Norma OHSAS 18001, Sistema de Gestão Integrada - SGI, Ciclo PDCA.

## **CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS**

### **PARA CARGOS DE NÍVEL SUPERIOR**

#### **PROFISSIONAL JÚNIOR - FORMAÇÃO - ADMINISTRAÇÃO**

1. Lógica. Conjuntos. Relações. Funções. Logaritmos. Trigonometria. Cálculo Vetorial e Matricial. Análise Combinatória. Progressões. 2. Estatística: Probabilidade. Estatística Descritiva. 3. Administração de Recursos Humanos: Estratégias de RH. Relações com empregados. Equipes e liderança. Gerenciamento de desempenho. Recrutamento e Seleção. Remuneração e benefícios. Motivação. Desenvolvimento de RH. Organizações de aprendizagem. Cultura Organizacional. Estruturas Organizacionais. Ambiência Organizacional. 4. Administração mercadológica: Planejamento estratégico empresarial voltado para o mercado. Pesquisa de mercado. Análise dos ambientes interno e externo. Segmentação de mercado. Estratégias de Marketing. Marketing de Serviços. Gestão do Relacionamento com Cliente. Responsabilidade Social. Marketing Internacional. Sistemas de Informação Gerencial. Administração de Vendas. Endomarketing. 5. Administração da Produção e Materiais: Planejamento e Controle da Produção. Higiene Industrial e Segurança do Trabalho. Gestão da Qualidade. Gestão da Cadeia de Suprimentos (Supply Chain Management). Gerenciamento de projetos. Administração de Material. Gestão de Estoques. 6. Administração Financeira e Orçamentária: Matemática Financeira. Conceitos básicos sobre valor do dinheiro no tempo, risco, retorno e valor. Análise das

Demonstrações Financeiras. Análise de Investimentos. Alavancagem e Endividamento. Planejamento Financeiro e Orçamentário. Administração do Capital de Giro. Fontes de Financiamento a Longo Prazo. Governança Corporativa. 7. Contabilidade: Contabilidade Geral. Contabilidade de Custos. Contabilidade Gerencial.

#### **PROFISSIONAL JÚNIOR - FORMAÇÃO - ANALISTA DE SISTEMAS ÊNFASE EM INFRAESTRUTURA**

**GERENCIAMENTO DE PROJETOS** - 1. Conceitos básicos do PMBOK. 2. Gerenciamento do ciclo de vida do sistema: determinação dos requisitos, projeto lógico, projeto físico, teste, implementação. 3. Diagrama de rede, caminho crítico, folgas, estrutura analítica do projeto. 4. O conceito e os objetivos da gerência de projetos. 5. Abertura e definição do escopo de um projeto. Planejamento de um projeto. 6. Execução, acompanhamento e controle de um projeto, revisão e avaliação de um projeto. 7. Fechamento de um projeto. 8. Metodologias, técnicas e ferramentas da gerência de projetos. 9. Alocação de recursos. 10. Gerenciamento do custo. **NOÇÕES GERAIS** – 1. Arquitetura de Computadores: Conceitos básicos. Sistemas de numeração. Modelos de conjunto de instruções. Modos de endereçamento. Bloco operacional. Bloco de controle. Organização de memória. 2. Sistemas Operacionais: Conceitos básicos. Estrutura do SO. Gerência do processador. Gerência de memória. Sistemas de arquivos. Entrada e saída. Conceitos de sistemas operacionais distribuídos. 3. Noções ITIL. 4. Noções COBIT. 5. Lógica. **CONHECIMENTOS SOBRE INFRAESTRUTURA** - 1. Banco de Dados: Conceitos básicos. Independência de dados. Abordagem relacional. Modelagem entidade-relacionamento. Normalização. Transformação do modelo conceitual. Linguagem SQL. 2. Desenvolvimento de integrações: Tecnologia Middleware. APS (Application Platform Suite). 3. Arquitetura SOA: Noções do Desenvolvimento de Componentes. 4. Gestão de Capacidade. 5. Ambiente UNIX: Instalação e suporte a TCP/IP, DHCP, DNS, NFS, CIFS, NFS, serviços de impressão em rede, Integração com ambiente Windows. 6. Ambiente Microsoft Windows 2000/2003: Instalação e suporte de TCP/IP, DHCP, DNS; Active Directory, IIS, Terminal Service; Serviços de arquivo e impressão em rede. Integração com ambiente Unix. LDAP. 6. Infra de hardware: RISC, Intel, Storage, NAS, SAN. 7. Administração de Banco de Dados: Gerência de transações. Gerência de bloqueios. Gerência de desempenho. 8. Gestão da Segurança da Informação: Conceitos gerais. Políticas de Segurança de Informação. Classificação de Informações. 9. Segurança física e lógica. Firewall e proxies. Criptografia. VPN. Sistemas de detecção de intrusão. 10. Noções de Gestão de Risco.

#### **PROFISSIONAL JÚNIOR - FORMAÇÃO - ANALISTA DE SISTEMAS ÊNFASE EM JAVA, CRM E WEB**

**GERENCIAMENTO DE PROJETOS** – 1. Conceitos básicos do PMBOK. 2. Gerenciamento do ciclo de vida do sistema: determinação dos requisitos, projeto lógico, projeto físico, teste, implementação. 3. Diagrama de rede, caminho crítico, folgas, estrutura analítica do projeto. 4. O conceito e os objetivos da gerência de projetos. 5. Abertura e definição do escopo de um projeto. Planejamento de um projeto. 6. Execução, acompanhamento e controle de um projeto, revisão e avaliação de um projeto. 7. Fechamento de um projeto. 8. Metodologias, técnicas e ferramentas da gerência de projetos. 9. Alocação de recursos. 10. Gerenciamento do custo. **NOÇÕES GERAIS** – 1. Arquitetura de Computadores: Conceitos básicos. Sistemas de numeração. Modelos de conjunto de instruções. Modos de endereçamento. Bloco operacional. Bloco de controle. Organização de memória. 2. Sistemas Operacionais: Conceitos básicos. Estrutura do SO. Gerência do processador. Gerência de memória. Sistemas de arquivos. Entrada e saída. Conceitos de sistemas operacionais distribuídos. 3. Noções ITIL. 4. Noções COBIT. 5. Lógica. **CONHECIMENTOS SOBRE JAVA, CRM E WEB** – 1. Modelagem de Negócios. 2. Modelagem de Sistemas. 3. Modelagem de Dados. 4. Desenvolvimento de Componentes – SOA. 5. Linguagem de Programação: (uso de Java como linguagem de exemplos): Conceitos básicos e características estruturais das linguagens de programação. Conceitos de orientação a objetos. JAVA (J2EE). XML estruturado e não estruturado (análise e desenvolvimento). 6. Gestão de Processos: Levantamento de informações para modelagem de processo. Elaboração de modelos (modelagem por objetos). Indicadores de desempenho de processo. Conceitos de Gestão de Processos Integrados de Negócio (BPM). 7. Engenharia de Software: Ciclo de vida. Metodologias de desenvolvimento. Processo Unificado. Requisitos. Análise. Projeto. Testes. UML. Métricas. 8. Arquitetura de sistemas de informação. Conceitos de workflow e de Sistemas Integrados de Gestão (ERP). Gestão de conteúdo, colaboração, publicação e portais. 9. Arquitetura de sistemas: sistemas de três camadas. Padrões de projeto. Aplicações distribuídas. Portais. Servidores de Aplicação. 10. Desenvolvimento de integrações: Tecnologia Middleware. APS (Application Platform Suite).

#### **PROFISSIONAL JÚNIOR - FORMAÇÃO - ANALISTA DE SISTEMAS ÊNFASE EM TELECOMUNICAÇÕES**

**GERENCIAMENTO DE PROJETOS** 1. Conceitos básicos do PMBOK. 2. Gerenciamento do ciclo de vida do sistema: determinação dos requisitos, projeto lógico, projeto físico, teste, implementação. 3. Diagrama de rede, caminho crítico, folgas, estrutura analítica do projeto. 4. O conceito e os objetivos da gerência de projetos. 5. Abertura e definição do escopo de um projeto. Planejamento de um projeto. 6. Execução, acompanhamento e controle de um projeto, revisão e avaliação de um projeto. 7. Fechamento de um projeto. 8. Metodologias, técnicas e ferramentas da gerência de projetos. 9. Alocação de recursos. 10. Gerenciamento do custo. **NOÇÕES GERAIS** – 1. Arquitetura de Computadores: Conceitos básicos. Sistemas de numeração. Modelos de conjunto de instruções. Modos de endereçamento. Bloco operacional. Bloco de controle. Organização de memória. 2. Sistemas Operacionais: Conceitos básicos. Estrutura do SO. Gerência do processador. Gerência de memória. Sistemas de arquivos. Entrada e saída. Conceitos de sistemas operacionais distribuídos. 3. Noções ITIL. 4. Noções COBIT. 5. Lógica. **CONHECIMENTOS SOBRE TELECOMUNICAÇÕES** – 1. Redes locais – arquiteturas e topologias: conceitos, modelo OSI e ISSO. 2. Rede WAN. 3. Infra-estrutura: cabeamento estruturado. 4. Rede sem fio (wireless). 5. VoIP. 6. Gateways de aplicação. 7. NAT. 8. Roteadores. 9. Comutadores. 10. Switches. 11. Concentradores. 12. Multiplexadores. 13. Qualidade de serviço (QoS). 14. Redes de computadores: arquiteturas de rede. 15. Equipamentos de conexão e transmissão. 16. Arquitetura e protocolos TCP/IP. 17. Nível de aplicação TCP/IP: DNS, FTP, NFS, TELNET, SMTP, HTTP, SNMP, LDAP, DHCP, IPSEC, SSH, NAT.

#### **PROFISSIONAL JÚNIOR - FORMAÇÃO - CIÊNCIAS CONTÁBEIS**

1. Matemática financeira. 2. **Legislação Societária**. Lei nº 6.404. Legislação complementar. 3. **Contabilidade**. Elaboração de demonstrações contábeis pela legislação societária e princípios fundamentais da contabilidade. Demonstração do Fluxo de Caixa (Métodos Direto e Indireto). Demonstração do Valor Adicionado. Fusão, cisão e incorporação de empresas. Consolidação de demonstrações contábeis. Auditoria. Contabilidade em companhias abertas (Instruções da CVM e Mercado). Análise econômico-financeira. Orçamento empresarial. Mercado de capitais (noções básicas). Importações e exportações (noções básicas). Efeitos inflacionários sobre o patrimônio das empresas. Avaliação e contabilização de investimentos societários no país e no exterior. Destinação de resultado. Custos para avaliação de estoques. Custos para tomada de decisões. Sistemas de custos e informações gerenciais. Estudo da relação custo versus volume versus lucro. Conversão de demonstrações contábeis em moedas estrangeiras. Operações com joint-ventures (aspectos societários e tributários). 4. **Tributos**.

Conhecimentos básicos. Imposto de Renda Pessoa Jurídica e Contribuição social sobre o lucro. Imposto de Renda Retido na Fonte – IRRF. Imposto sobre Circulação de Mercadorias e Serviços – ICMS. Participações governamentais. Programa de Integração Social e de Formação do Patrimônio do Servidor Público – PIS/PASEP. Contribuição para o Financiamento da Seguridade Social – COFINS. Contribuição de Intervenção no Domínio Econômico – CIDE. **5. Finanças.** Operações de leasing financeiro e operacional. Operações de Drawback (noções básicas). Derivativos financeiros (noções básicas). **6. Contabilidade Ambiental:** Os Princípios Fundamentais de Contabilidade e o Meio Ambiente. A Evidência Contábil dos Aspectos Ambientais. Auditoria dos Sistemas Contábeis Ambientais. **7. Contabilidade Internacional:** A contabilidade no Contexto Internacional. Os Sistemas Contábeis a Nível Internacional: Definição, fatores causadores de diferenças e componentes. Diversidade Internacional da Informação contábil e seus efeitos. Harmonização contábil Internacional: objetivos e situação atual, o problema da comparabilidade, principais contribuições ao processo harmonizador. Princípios internacionais de contabilidade. **8. Governança Corporativa:** Conceitos básicos. **9. Lei Sarbanes-Oxley.** **10. Auditoria:** Conceitos, tipos de auditoria, objetivos, técnicas e procedimentos de auditoria, parecer, normas profissionais.

### **PROFISSIONAL JÚNIOR - FORMAÇÃO - COMUNICAÇÃO/JORNALISMO**

**1. Fundamentos da Comunicação:** Teoria da Comunicação. Sociologia da Comunicação. **2. Comunicação Empresarial:** Planejamento Estratégico de Comunicação. Comunicação Integrada. Identidade e Imagem Corporativa. Comunicação Organizacional. Responsabilidade Social Corporativa. Assessoria de Imprensa. Jornalismo Empresarial. Relacionamento com a Mídia. **3. Jornalismo:** Redação e Edição Jornalísticas. Edição e Produção Gráficas. Produção Audiovisual. Técnica de Reportagem. Radiojornalismo. Telejornalismo. Cibercultura e Jornalismo Digital. Ética e Legislação Jornalística. **4. Temas Emergentes da Comunicação:** Novas Tecnologias de Comunicação. Comunicação On-line. Mídias Web e Digitais. Mídias Sociais (wikis, blogs, podcasts etc.). Reputação Corporativa, Comunicação de Crise. **5. Política, Economia, Negócios e Cultura:** Realidade Socioeconômica e Política Brasileira. Geopolítica Mundial. Conjuntura Econômica Internacional. A Indústria Mundial de Energia, Petróleo e Gás. Gestão Empresarial. Marketing. Relações Internacionais. Desenvolvimento Sustentável. Artes e Antropologia.

### **PROFISSIONAL JÚNIOR - FORMAÇÃO - COMUNICAÇÃO/RELAÇÕES PÚBLICAS**

**1. Fundamentos da Comunicação:** Teoria da Comunicação. Sociologia da Comunicação. **2. Comunicação Empresarial:** Planejamento Estratégico de Comunicação. Comunicação Integrada. Identidade e Imagem Corporativa. Comunicação Organizacional. Responsabilidade Social Corporativa. **3. Relações Públicas:** Planejamento de Relações Públicas. Técnicas e Ferramentas de Relacionamento com Públicos Estratégicos. Elaboração e Avaliação de Projetos de Relações Públicas. Pesquisa de Imagem, Opinião e Mercado. Marketing de Relacionamento. Comunicação Dirigida. Organização de Eventos. Marketing Cultural e Esportivo. Ética e Legislação de Relações Públicas. **4. Temas Emergentes da Comunicação:** Novas Tecnologias de Comunicação. Comunicação On-line. Mídias Web e Digitais. Mídias Sociais (wikis, blogs, podcasts etc.). Reputação Corporativa, Comunicação de Crise. **5. Política, Economia, Negócios e Cultura:** Realidade Socioeconômica e Política Brasileira. Geopolítica Mundial. Conjuntura Econômica Internacional. A Indústria Mundial de Energia, Petróleo e Gás. Gestão Empresarial. Marketing. Relações Internacionais. Desenvolvimento Sustentável. Artes e Antropologia.

### **PROFISSIONAL JÚNIOR - FORMAÇÃO - DIREITO**

**1. DIREITO CIVIL:** Fontes do Direito. Analogia, costumes, equidade e princípios gerais do Direito. Da norma jurídica. Elementos e classificação. Vigência e aplicação da lei. Conflitos da lei no tempo e no espaço (Lei de Introdução ao Código Civil Brasileiro). Direito Subjetivo: Classificações. Dos fatos, atos e negócios jurídicos. Elementos e classificações. Modalidades. Da forma e prova dos atos e negócios jurídicos. Da prescrição e decadência. Negócio jurídico. Validade. Eficácia. Defeito dos negócios jurídicos. Nulidade absoluta. Nulidade relativa. Anulabilidade. Inexistência. Das pessoas naturais e jurídicas. Capacidade civil. Sociedades, associações, fundações. Das obrigações. Conceito e modalidades quanto ao objeto, aos sujeitos e a outros elementos. Juros. Correção monetária. Obrigações pecuniárias e dívidas de valor. Obrigações de pagamento em moeda estrangeira. Das fontes e efeitos das obrigações em geral. Pagamento. Mora. Extinção e inexecução das obrigações. Caso fortuito e força maior. Perdas e danos. Cláusula penal. Transmissão das obrigações. Cessão de crédito e assunção de dívida. Cessão da posição contratual. Obrigações por declaração unilateral de vontade. Responsabilidade civil. Acidentes do trabalho. Ato ilícito. Abuso de direito. Enriquecimento sem causa. Teoria da aparência e desconsideração da pessoa jurídica. Dano material, físico e moral. Contratos. Conceito. Formação e conclusão. Responsabilidade pré-contratual. Código de Defesa do Consumidor. Cláusulas abusivas. Contrato preliminar. Promessa de contratar. Promessa de compra e venda. Promessa de cessão. Contratos imobiliários. Classificação e princípios. Interpretação. Modalidades de extinção. Contratos mistos e união de contratos. Estipulação em favor de terceiros. Pactos e cláusulas de preferência. Contratos consensuais. Contratos de compra e venda. Contratos de patrocínio. Contratos gratuitos. Doação. Fiança. Qualidades contratuais. Vícios e defeitos dos produtos e dos serviços. Resolução por onerosidade excessiva. Teoria da imprevisão. Lesão nos contratos. Contratos em espécie. Compra e venda; locação; empreitada; empréstimo; depósito; fiança; seguro. Seguro de responsabilidade civil. Leasing. Mandato. Prestação de serviços; Sociedade; Franchising; know how; engineering. Posse e propriedade. Direitos reais de gozo ou fruição sobre coisas alheias. Direitos reais e garantias sobre coisas alheias. Direitos Reais de Garantia: penhor, hipoteca, anticrese e alienação fiduciária. Propriedade intelectual, direito autoral, marcas e patentes, registros. Conceito. Registros. Limitações ao direito do autor. Sanções à violação dos direitos autorais e conexos. **2. DIREITO PROCESSUAL CIVIL:** Jurisdição e ação. Partes e procuradores: legitimação para a causa e para o processo; deveres e substituição das partes e dos procuradores. Competência: competência em razão do valor e em razão da matéria; competência funcional; competência territorial; modificações da competência e declaração de incompetência. Formação, suspensão e extinção do processo. Petição inicial: requisitos do pedido e do indeferimento da petição inicial. Citação. Antecipação de tutela. Tutela inibitória. Julgamento conforme o estado do processo. Extinção do processo. Julgamento antecipado da lide. Audiência de conciliação. Saneamento do processo. Ação declaratória incidental. Resposta do réu: contestação, reconvenção, exceções, impugnação ao valor da causa e ao benefício da gratuidade de justiça. Revelia. Provas: depoimento pessoal, confissão, prova documental, prova pericial e inspeção judicial. Recursos: Apelação e agravo de instrumento. Embargos de declaração. Declaração de inconstitucionalidade. Correição parcial ou reclamação. Agravo regimental. Recurso ordinário para o STF e STJ. Sa ordem dos processos no tribunal. Recurso extraordinário. Recurso especial. Embargos de divergência. Homologação de sentença estrangeira. Ação rescisória. Do processo de execução: Execução em geral. Execução fiscal. Execução contra a Fazenda Pública. Embargos do devedor. Execução por quantia certa contra devedor insolvente. Suspensão e extinção do processo de execução. Remição. Processo Cautelar. Ação popular. Ação civil pública. Mandado de segurança. Execução em geral. Execução judicial. Execução extrajudicial. **3. DIREITO TRIBUTÁRIO E PROCESSUAL TRIBUTÁRIO.** Sistema Tributário Nacional. Competência Tributária. Tributos e espécies. Limitações ao Poder de Tributar. Distribuição de receitas tributárias. Legislação Tributária. Obrigação Tributária.

Crédito Tributário: constituição, suspensão, extinção e exclusão. Garantias e Privilégios do crédito tributário. Administração Tributária. Tributos federais, estaduais e municipais. Processo Administrativo Fiscal: consulta e contencioso administrativo. Processo Judicial Tributário. Ações de Iniciativa do Fisco: execução fiscal, cautelar fiscal. Ações de Iniciativa do Contribuinte: anulatória do débito fiscal, declaratória, de consignação em pagamento, de repetição de indébito tributário, mandado de segurança. Tutelas de urgência: tutela antecipada e tutelas cautelares. Todas as ações pertinentes à defesa do contribuinte ou à Fazenda Pública no âmbito federal, estadual e municipal. **4. DIREITO CONSTITUCIONAL:** Constituição: Fontes. Conceito. Objeto. Classificações e estrutura. Supremacia da Constituição. Aplicabilidade e interpretação das normas constitucionais. Vigência e eficácia das normas constitucionais. Controle de constitucionalidade: Ação direta de inconstitucionalidade. Ação declaratória de constitucionalidade. Arguição de descumprimento de preceito fundamental. Controle de constitucionalidade no âmbito estadual. Princípios fundamentais. Direitos e garantias fundamentais: Direitos e Garantias Individuais e Coletivos. Direitos sociais. Direitos políticos. Partidos políticos. Direitos de nacionalidade. Tutela constitucional dos direitos e das liberdades. Writs constitucionais: Habeas corpus. Habeas data. Mandado de segurança. Mandado de injunção. Ação popular. Meio ambiente. Competência tributária. Limitações constitucionais ao poder de tributar e os direitos fundamentais da pessoa. Finanças públicas. Orçamento. Princípios constitucionais federais e estaduais. Fiscalização contábil, financeira, orçamentária, operacional e patrimonial: controles externo e interno. Ordem econômica e financeira. Princípios gerais da atividade econômica. Função social da propriedade. Justiça social e desenvolvimento econômico. Livre concorrência. Defesa do meio-ambiente. Intervenção do Estado no domínio econômico. Monopólio estatal. Exploração da atividade econômica. Organização dos Poderes na Constituição da República: Poder Executivo. Poder Legislativo. Imunidade parlamentar. Processo legislativo. Poder Judiciário: Disposições gerais, Conselho Nacional de Justiça, Supremo Tribunal Federal, Tribunais Superiores, Justiça federal comum. Justiça do Trabalho. Justiça estadual. Dos orçamentos: O orçamento público – elaboração, acompanhamento, fiscalização, créditos adicionais, créditos especiais, créditos extraordinários, créditos ilimitados e suplementares. Plano plurianual. Projeto de lei orçamentária anual: Elaboração, acompanhamento e aprovação. Princípios orçamentários. Diretrizes orçamentárias. Orçamentos anuais. **5. DIREITO DO TRABALHO E DO MEIO AMBIENTE DO TRABALHO:** Normas gerais de tutela do trabalho. Normas especiais de tutela do trabalho. Contrato individual do trabalho. Relação de emprego: caracterização. Os sujeitos da relação de emprego: empregado, empregador, trabalhadores avulsos, eventuais e temporários. Sucessão de empregador. O contrato de trabalho: alocação de mão-de-obra e empreitada – características e diferenciações. Terceirização: conceito, tendências e caracterização, subempreitada, responsabilidade subsidiária e solidária, enunciado 331 do TST e Art. 455 da CLT. Convenções e acordos coletivos de trabalho. Processo judiciário do trabalho: Dissídios individuais e coletivos. Lei no 5.811, de 11/10/1972. Lei no 6.019, de 3/1/1974. Direito de greve. Súmulas do TST. Organização sindical. Regime de trabalho dos brasileiros contratados ou transferidos para prestar serviços no exterior (Lei no 7.064/1982). Normas Regulamentadoras de Segurança e Saúde no Trabalho: Disposições gerais, inspeção prévia, embargo ou interdição, SESMT, CIPA, EPI, PCMSO, PCMAT, PPEOB, PPRA, CAT, atividades e operações insalubres e perigosas e fiscalização e penalidades. **6. DIREITO ADMINISTRATIVO:** Princípios da administração pública. Administração centralizada e descentralizada. Serviço público. Empresas estatais. Sociedades de economia mista. Fundações públicas. Autarquias. Entidades autárquicas. Princípios do Direito Administrativo: Legalidade, supremacia do interesse público, presunção de legitimidade, auto-executoriedade, especialidade, autotutela, impessoalidade, moralidade, publicidade, eficiência, hierarquia, indisponibilidade do interesse público, isonomia, razoabilidade. Atos administrativos: Conceito. Elementos. Perfeição. Validade. Eficácia. Regime jurídico. Requisitos extrínsecos. Vinculação e discricionariedade. Teoria dos motivos determinantes. Extinção dos atos administrativos. Invalidação dos atos administrativos. Revogação dos atos administrativos. Fundamento da competência revogatória, regime jurídico e limites à revogação. Atos afins à revogação. Anulação dos atos administrativos. Competência e fundamento da competência anulatória, regime jurídico, intervenção do estado no domínio econômico. Agências reguladoras: Conceitos e fundamentos. Agência Nacional do Petróleo (ANP). Lei no 9.478, de 6/8/1997. Decreto no 2.455, de 14/1/1998. Ministério de Minas e Energia. A PETROBRAS: Estatuto e subsidiárias. Desapropriação: Conceito. Fundamentos. Regime jurídico do instituto. Retrocessão e direito de preferência. Desistência na ação de desapropriação. Bens públicos: Conceito. Discriminação constitucional. Classificação dos bens públicos. Regime jurídico dos bens públicos. Controle da administração pública: Controle interno. Controle externo pelo legislativo com auxílio dos tribunais de contas. Controle externo pelo judiciário. Controle parlamentar. Concessão e permissão de serviços públicos: Autorização de serviço público. Contratos administrativos: Regime jurídico. Requisitos e formalidades. Garantias. Direitos. Desequilíbrio da equação econômico-financeira do contrato. Extinção. Licitação: Obrigatoriedade. Normas gerais. Modalidades. Procedimentos. Dispensa e inexigibilidade. Licitação na administração indireta. Adjudicação. Homologação. Representação. Reconsideração e recurso. Sanções administrativas. Efeitos dos recursos administrativos. Regulamento aprovado pelo Decreto no 2.745, de 24/8/1998. Agentes públicos: Conceito. Empregos públicos. Classificação dos agentes públicos. Responsabilidade dos agentes públicos. Limitações à liberdade e à propriedade: Conceito de propriedade e direito de propriedade. Função social da propriedade. Proteção constitucional da propriedade. Distinções entre as limitações e as restrições à propriedade. Poder de polícia. Restrições administrativas. Serviços administrativos: Requisições. Ocupação temporária de imóvel. Desapropriação. **7. DIREITO AMBIENTAL:** Objetos de estudo do Direito Ambiental. Princípios do Direito Ambiental. Fontes do Direito Ambiental. Metodologia do Direito Ambiental. A Constituição de 1988 e o meio ambiente. Competências em matéria ambiental. O Sistema Nacional do Meio Ambiente. O Conselho Nacional do Meio Ambiente (CONAMA): competência, constituição, Plenário, Câmaras técnicas. Poder de polícia em matéria ambiental. Política nacional de meio ambiente. Licenciamento ambiental. Avaliação de impactos ambientais. Estudo do impacto ambiental (EIA) no Direito brasileiro. A taxa de fiscalização ambiental. Zoneamento ambiental. Zoneamento ambiental urbano – Estatuto da Cidade: Estudo de Impacto de Vizinhança. Responsabilidade ambiental: a matéria na Constituição da República. Reparação de danos ambientais. Crimes contra o meio ambiente (Lei no 9.605/98). Infrações administrativas ambientais. Proteção jurídica da biodiversidade. Código Florestal (Lei no 4.771/65). Sistema Nacional de Unidades de Conservação (Lei no 9.985/00). Política Nacional de Recursos Hídricos. A proteção judicial administrativa do meio ambiente: generalidades. O Ministério Público e a proteção ambiental. Inquérito civil público. Principais meios judiciais de proteção ambiental: Ação civil pública, Mandado de segurança coletivo, Ação popular. Desapropriação. Tombamento. Termo de compromisso. Termo de ajustamento de conduta. **8. DIREITO DA EMPRESA:** Empresário. Sociedades empresárias. Sociedade Limitada. Sociedade anônima. Forma das ações. Ações nominativas. Ações da sociedade anônima. Partes beneficiárias. Resgate e conversão. Certificados. Debêntures. Consórcios. Bônus de subscrição. Acionista controlador. Assembléia geral de acionistas: espécies de assembleias. Conselho de administração e diretoria. Administração da companhia. Administradores. Órgãos técnicos e consultivos. Conselho fiscal. Capital social. Dividendos. Dissolução da sociedade. Liquidação da sociedade. Transformação da sociedade. Incorporação, fusão e cisão da sociedade. Sociedades de economia mista. Alienação de controle. Grupos de sociedades. Companhias sujeitas a autorização para funcionar. Consórcio. Títulos de crédito. Leis 8.884/94, 9021/95, 8176/91. Recuperação Judicial, Extrajudicial e a Falência do Empresário e da Empresa de Pequeno Porte. Ações de rito ordinário, sumário e especial. Petição Inicial. Defesas do réu: contestação, exceções e reconvenção. Recursos. Cumprimento de sentença e processo de execução. Tutelas de urgência: tutela



antecipada e cautelares. Procedimentos especiais de jurisdição contenciosa. **9. DIREITO INTERNACIONAL PRIVADO:** Conflito de leis no espaço. Inconferms. Crédito documentário e garantias. Elementos de conexão. Contratos internacionais de comércio. Cláusulas típicas (força maior, hardship, arbitragem). Compra e venda internacional. Contratos financeiros internacionais. Arbitragem internacional: Arbitragem no MERCOSUL. Matérias arbitráveis. Processo arbitral e direito das partes. Convenção de arbitragem e executoriedade da cláusula compromissária. Homologação de sentença estrangeira no Brasil (Lei no 9.307/1996). Tratado de Assunção e solução de controvérsias. **10. DIREITO PROCESSUAL DO TRABALHO:** Contrato individual de trabalho. Duração do trabalho. Férias anuais. Prescrição. Proteção ao trabalho da mulher e à maternidade. Salário e remuneração. Adicionais compulsórios. Terceirização de mão-de-obra. Representação sindical. Acordo e convenção coletivos. Princípios e singularidades do Direito Processual do Trabalho. Procedimento nos dissídios individuais. Recursos no processo do trabalho. Processo de execução trabalhista.

## **PROFISSIONAL JÚNIOR - FORMAÇÃO - ECONOMIA**

**1. MATEMÁTICA:** Conjuntos. Relações. Funções. Limites. Derivadas. Integral. Seqüências e séries. Equações diferenciais e em diferenças. Álgebra linear. Matemática Financeira. **2. ESTATÍSTICA E ECONOMETRIA:** Estatística descritiva. Medidas de tendência central e medidas de dispersão. Probabilidade. Independência de Eventos. Teorema de Bayes. Principais teoremas da Probabilidade. Variáveis aleatórias. Funções de distribuição e densidade de probabilidade. Esperança matemática, variância, covariância e correlação. Distribuições conjunta e marginais, distribuições condicionais, independência estatística. Principais distribuições discretas e contínuas. Inferência estatística. Estimativa pontual e intervalar. Métodos de estimação Propriedades dos estimadores em pequenas amostras. Propriedades assintóticas. Análise de regressão linear simples. Pressupostos básicos. Intervalos de confiança. Teste de hipóteses. Previsão. Regressão múltipla. Violação das hipóteses básicas. Autocorrelação, heterocedasticidade, multicolinearidade. Análise de séries temporais. Modelos ARIMA. Raízes unitárias e cointegração. Números índices. **3. MICROECONOMIA:** Teoria do consumidor. Teoria da firma. Estrutura de mercados. Equilíbrio geral. Economia do Bem estar. Externalidades. Bens públicos. Economia da informação. Incerteza. Teoria dos Jogos. Economia industrial: conceitos básicos (firma, indústria e mercados), elementos de estrutura de mercados (diferenciação de produtos, barreiras à entrada, economias de escala e de escopo, inovação). Padrões de concorrência e estratégias empresariais, regulação dos mercados, política industrial. **4. MACROECONOMIA:** Contabilidade nacional. Sistema monetário. Principais modelos macroeconômicos: Clássico, keynesiano, IS-LM, oferta agregada e demanda agregada. Ciclos econômicos, inflação e desemprego: Curva de Philips. Expectativas adaptativas e racionais, teoria dos novos keynesianos e dos ciclos reais. Política fiscal e Política Monetária: Restrição orçamentária, déficit público e dívida pública. Imposto Inflacionário. Senhoriação. Equivalência ricardiana. Objetivos e instrumentos de política monetária. Regras e discricão. Regime de metas de inflação. Economia aberta: Arranjos de câmbio. Paridade do poder de compra. Paridade de juros. Políticas macroeconômicas e determinação da renda em economias fechadas e abertas sob diferentes regimes cambiais. Teoria do Crescimento. Teoria do Consumo e do Investimento. Modelos de Crescimento Endógeno e Exógeno. **5. AVALIAÇÕES ECONÔMICAS DE PROJETOS:** Conceito de projeto de investimento. Importância, características e limitações da elaboração e análise de projetos. Etapas na elaboração de projetos. Metodologias de avaliação e seleção de projetos. Taxa mínima de atratividade. Parâmetros para análise de projetos (vida econômica, depreciação, valor residual, capital de giro). Indicadores econômicos de projetos e sua utilização para tomada de decisão. Análise de sensibilidade e cenários. Incorporação da análise de risco e incerteza na avaliação e seleção de projetos. Análise de projetos sociais. Modelagem de Estrutura a Termo de Taxa de Juros, "Duration", Noções de Administração de Risco de Mercado (VaR). **6. ECONOMIA E COMÉRCIO INTERNACIONAIS:** Balanço de pagamentos. Comércio exterior. Teorias sobre comércio internacional. Sistema financeiro internacional - instituições e organismos financeiros internacionais. Integração regional. Investimento externo direto. Acordo de Basiléia. Instrumentos de Política Comercial: tarifas, subsídios e cotas. Globalização e comércio internacional. Política Industrial. **7. ECONOMIA BRASILEIRA CONTEMPORÂNEA:** Origens da industrialização brasileira. O Brasil no período entre guerras - a industrialização restringida: crescimento e estagnação nos anos 20; a crise de 29. A economia brasileira no período 30-45: o avanço da industrialização. Desenvolvimento no 2º pós-guerra (45 a 64). O debate sobre industrialização e estabilização; substituição de importações. A crise política, reformas institucionais pós 64 e o período expansivo de 68/73. A crise externa e a resposta brasileira nos anos 70 - o 2º PND. O Brasil na década de 80: choques externos, crise e políticas de ajustamento. A modernização conservadora nos anos 90: abertura, redefinição dos papéis do Estado e políticas de estabilização. A trajetória recente da economia brasileira. Sistema de Pagamentos Brasileiro. **8. CONTABILIDADE EMPRESARIAL:** Noções básicas de Contabilidade. Análise das demonstrações contábeis: demonstrações contábeis (balanço patrimonial, demonstração do resultado do exercício, demonstração de origens e aplicações de recursos, demonstração do fluxo de caixa), indicadores (liquidez, endividamento, atividade e rentabilidade). Orçamento. Centro de lucro e preço de transferências. Padrões de comportamentos de custos. **9. ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA:** Conceitos básicos de Administração Financeira. Princípios gerais de alavancagem operacional e financeira. Planejamento financeiro de curto prazo: administração do capital de giro, administração de disponibilidades, administração de contas a receber. Planejamento financeiro de longo prazo. Derivativos: conceitos básicos. **10. ECONOMIA DO MEIO AMBIENTE:** Economia da poluição e política ambiental. Industrialização, Meio Ambiente, Inovação e Competitividade.

## **PROFISSIONAL JÚNIOR - FORMAÇÃO - ÊNFASE EM VENDAS A GRANDES CONSUMIDORES - FORMAÇÃO: ENGENHARIA MECÂNICA**

**1. Marketing:** Conceitos básicos. Criando valor para o cliente. Marketing de relacionamento. Novas tendências de mercado. Administração de marketing. Planejamento de marketing. O ambiente de marketing e vendas. Análise do mercado, da concorrência e do consumidor. Pesquisa de mercado. Segmentação e posicionamento. **2. Vendas:** Planejamento de vendas. Funções da atividade de vendas. Venda e comunicação integrada de marketing. Treinamento. Motivação. Técnicas de vendas e negociação. Análise e controle de vendas. Conquista e manutenção de clientes. Sistemas de informação em vendas. Ética e legislação. **3. Conhecimentos de Engenharia Mecânica:** Mecânica-Estática: Equilíbrio dos corpos rígidos. Análise de estruturas. Esforços em barras, vigas, eixos e cabos. Cargas distribuídas. Diagramas de momentos fletores e forças cisalhantes. Geometria das áreas. Mecânica-Dinâmica: Cinemática das máquinas. Análise de esforços em máquinas. Vibrações em máquinas. Resistência dos materiais: Tensão e deformação. Carregamento axial. Torção. Flexão. Carregamento transversal em vigas. Análise de tensões e deformações. Projetos de vigas. Deslocamentos em vigas. Elementos de máquinas: Critérios de resistência. Projeto estático. Fadiga. Parafusos e uniões aparafusadas. Uniões soldadas. Molas. Engrenagens. Correias. Eixos e árvores de transmissão. Mecânica dos fluidos: Estática dos fluidos. Equações básicas para um volume de controle. Análise diferencial dos movimentos dos fluidos. escoamento incompressível. Transmissão de calor: condução unidimensional em regime permanente. Convecção. Termodinâmica: Substância pura. Trabalho e calor. Primeira lei da termodinâmica. Segunda lei da termodinâmica. Materiais de construção mecânica: diagrama de equilíbrio ferro-carbono. Diagramas transformação-tempo-temperatura. Temperabilidade. Tratamentos térmicos e termoquímicos. Aços carbono comuns e aços de baixa liga. Materiais resistentes à corrosão e à oxidação. Ferrões fundidos. Tecnologia mecânica: Fundição. Conformação mecânica.

Usinagem. Soldagem. Ensaio de materiais-destrutivos e não destrutivos. Inspeção dos equipamentos – técnicas de inspeção. Máquinas hidráulicas: Propriedades dos fluidos. Escoamento de fluidos em tubulações. Classificação e características de bombas. Turbobombas, classificação, características e componentes. Seleção e especificação de bombas. Desempenho da bomba centrífuga-curvas características. Testes, instalação, operação e manutenção de bombas. Instalações de bombeamento. Manutenção: Manutenção Industrial. As diferentes formas de manutenção. Gerência e Planejamento de manutenção - PERT - caminho crítico, nivelamento de mão de obra. Eletrotécnica: conceitos básicos de eletrotécnica. Motores de corrente alternada polifásicos e monofásicos. Transformadores. Lubrificação: lubrificantes. Princípios básicos de lubrificação. Lubrificação de equipamentos e componentes mecânicos. Qualidade e administração da produção: administração de materiais. Formação e controle de estoques. Administração, planejamento, programação e controle de projetos. Planejamento para a qualidade. Noções de Segurança do Trabalho. Legislação Ambiental. Informática aplicada à Engenharia. Programação, controle e fiscalização de obras: Orçamento e composição de custos. Levantamento de quantitativos. Planejamento e controle físico-financeiro. Acompanhamento e aplicação de recursos (medições e emissão de faturas). Controle de materiais. Licitação e contratos e Análise de contratos para execução de obras.

#### **PROFISSIONAL JÚNIOR - FORMAÇÃO - ÊNFASE EM VENDAS A REDE AUTOMOTIVA - ADMINISTRAÇÃO, OU EM ECONOMIA, OU EM ENGENHARIA, OU EM MARKETING**

**1. Marketing:** Conceitos básicos. Criando valor para o cliente. Marketing de relacionamento. Novas tendências de mercado. Administração de marketing. Planejamento de marketing. O ambiente de marketing e vendas. Análise do mercado, da concorrência e do consumidor. Pesquisa de mercado. Segmentação e posicionamento. **2. Vendas:** Planejamento de vendas. Funções da atividade de vendas. Venda e comunicação integrada de marketing. Treinamento. Motivação. Técnicas de vendas e negociação. Análise e controle de vendas. Conquista e manutenção de clientes. Sistemas de informação em vendas. Ética e legislação. **3. Conhecimentos em Administração:** Planejamento estratégico empresarial voltado para o mercado. Pesquisa de Mercado. Segmentação de Mercado. Estratégias de Marketing. Marketing de Serviços. Gestão do Relacionamento com Cliente. Sistemas de Informação Gerencial. Administração de Vendas. Administração Financeira e Orçamentária. Matemática Financeira. Conceitos Básicos sobre o valor do dinheiro no tempo, risco, retorno e valor. Análise das Demonstrações Financeiras. Análise de Investimentos. Contabilidade: Contabilidade Geral. Contabilidade de Custos. Contabilidade Gerencial. **4. Conhecimentos em Economia:** Conjuntos. Funções. Limites. Álgebra linear. Matemática Financeira. Probabilidade. Estrutura de mercados. Economia da informação. Elementos de estrutura de mercados (diferenciação de produtos, barreiras à entrada, economias de escala e de escopo, inovação). Padrões de concorrência e estratégias empresariais, regulação dos mercados, política industrial. Política fiscal e Política Monetária: Teoria do Consumo e do Investimento. Metodologias de avaliação e seleção de projetos. Taxa mínima de atratividade. Indicadores econômicos de projetos e sua utilização para tomada de decisão. Noções básicas de Contabilidade. Orçamento. Centro de lucro e preço de transferências.

#### **PROFISSIONAL JÚNIOR - FORMAÇÃO - ENGENHARIA AGRONÔMICA**

1. Química Orgânica. 2. Química Analítica. 3. Bioquímica para Áreas Agrárias. 4. Estatística. 5. Meteorologia Básica. 6. Pedologia. 7. Morfologia e Física do Solo. 8. Biologia do Solo. 9. Fertilidade do Solo. 10. Aptidão Agrícola dos Solos Brasileiros. 11. Processos de Controle de Erosão. 12. Microbiologia Geral. 13. Genética Básica. 14. Organografia Vegetal. 15. Sistemática Vegetal. 16. Anatomia Vegetal. 17. Fisiologia Vegetal. 18. Fitopatologia Geral. 19. Propagação de Plantas. 20. Zoologia Geral. 21. Entomologia Geral. 22. Anatomia Comparada de Animais Domésticos. 23. Ecologia Geral. 24. Conservação de Recursos Naturais. 25. Ecologia Agrária. 26. Topografia. 27. Fotogrametria e Fotointerpretação. 28. Hidráulica. 29. Drenagem. 30. Motores e Tratores. 31. Máquinas Agrícolas. 32. Irrigação. 33. Energia na Agricultura. 34. Métodos de Controle de Pragas. 35. Bases Genéticas do Melhoramento Vegetal. 36. Fundamentos de Zootecnia. 37. Tecnologia de Sementes. 38. Princípios de Conservação dos Alimentos. 39. Forragicultura e Pastagens. 40. Tecnologia de Produtos Agropecuários. 41. Controle da Qualidade de Produtos Agropecuários. 42. Produção Animal. 43. Cultura dos Cereais. 44. Fruticultura. 45. Olericultura. 46. Silvicultura Básica. 47. Armazenamento e Processamento de Produtos Agropecuários. 48. Controle de Plantas Daninhas. 49. Sociedade e Agricultura no Brasil. 50. Administração de Empresa Agrícola. 51. Economia Agrária. 52. Direito Agrário e Legislação. 53. Extensão Rural. 54. Segurança na Agricultura.

#### **PROFISSIONAL JÚNIOR - FORMAÇÃO - ENGENHARIA AMBIENTAL**

1. Ecologia e ecossistemas brasileiros. 2. Ciclos biogeoquímicos. 3. Noções de Meteorologia e Climatologia. 4. Noções de Hidrologia. 5. Noções de Geologia e Solos. 6. Aspectos, Impactos e Riscos Ambientais da Indústria de Petróleo e Energia, em especial do segmento de distribuição. 7. Qualidade do ar, poluição atmosférica, controle de emissões. 8. Aquecimento Global e Mecanismos de desenvolvimento Limpo – MDL. 9. Qualidade da água, poluição hídrica e tecnologias de tratamento de águas e efluentes para descarte e/ou reuso. 10. Qualidade do solo e da água subterrânea. 11. Gerenciamento e tratamento de resíduos sólidos e de água subterrânea. 12. Caracterização e recuperação de áreas degradadas, em especial do solo e da água subterrânea. 13. Legislação ambiental aplicada (Leis, decretos, resoluções CONAMA): Sistema Nacional do Meio Ambiente – SISNAMA. Regulamentação para os Estudos de Impacto Ambiental (EIA/RIMA). Processo de licenciamento ambiental. Processo de licenciamento de atividades de exploração, perfuração e produção de óleo e gás. Lei federal nº 9.605/98 e suas alterações. Lei federal nº 9.985/00 e suas alterações. Lei federal nº 9.966/00 e suas alterações. Lei federal nº 9.433/97 e suas alterações. 14. Noções de economia ambiental: Benefícios da política ambiental. Avaliação do uso de recursos naturais. 15. Política ambiental e desenvolvimento sustentável. 16. Sistemas de gestão ambiental: Requisitos de Sistema de Gestão Ambiental segundo a NBR-ISO 14001:2004. Avaliação de desempenho Ambiental segundo a NBR-ISO 14031:2004. Noções de Gestão integrada de Meio Ambiente, Saúde e Segurança Industrial. Diretrizes para Auditoria de Sistemas de Gestão segundo a NBR-ISO 19011:2002. 17. Planejamento ambiental, planejamento territorial, urbanismo, vocação e uso do solo. 18. Meio ambiente e sociedade: Noções de Sociologia e de Antropologia. 19. Noções de valoração do dano ambiental.

#### **PROFISSIONAL JÚNIOR - FORMAÇÃO - ENGENHARIA CIVIL**

1. Elementos de Mecânica das Estruturas. 2. Resistência dos Materiais. 3. Materiais de Construção. 4. Instalações Prediais. 5. Eletricidade. 6. Hidráulica. 7. Saneamento Básico. 8. Tecnologia Básica do Concreto. 9. Concreto Armado. 10. Mecânica dos Solos. 11. Topografia. 12. Análise de Estruturas. 13. Edificações. 14. Transportes. 15. Técnica de Construção. 16. Fundações. 17. Estruturas de Aço. 18. Estruturas de Concreto Armado. 19. Princípios de Arquitetura e Urbanismo. 20. Construção Civil. 21. Apropriação, Programação e Controle. 22. Estruturas de Edifícios. 23. Conforto nas Edificações. 24. Segurança e Manutenção de Edificações. 25. Engenharia Legal. 26. Gestão da Qualidade em Construção. 27. Conservação de Energia. 28. Noções de Segurança do Trabalho. 29. Legislação Ambiental aplicada a Engenharia. 30.

Informática aplicada à Engenharia Civil. **31.** Programação, controle e fiscalização de obras e projetos: Orçamento e composição de custos. Levantamento de quantitativos. Planejamento e controle físico-financeiro. Acompanhamento e aplicação de recursos (medições e emissão de faturas). Controle de materiais. **32.** Licitação e contratos e Análise de contratos para execução de obras e projetos.

#### **PROFISSIONAL JÚNIOR - FORMAÇÃO - ENGENHARIA DE PRODUÇÃO**

**1.** Introdução à Economia. **2.** Ergonomia. **3.** Engenharia Econômica. **4.** Sistemas de informações. **5.** Fundamentos de Administração. **6.** Projeto e Organização do trabalho. **7.** Logística. **8.** Simulação. **9.** Pesquisa Operacional. **10.** Gerência de Projetos **11.** Probabilidade e Estatística. **12.** Noções de Engenharia Ambiental. **13.** Contabilidade Gerencial. **14.** Planejamento das Instalações. **15.** Administração Financeira. **16.** Planejamento e Controle da Produção. **17.** Planejamento Estratégico. **18.** Projeto de Produto. **19.** Noções de Marketing. **20.** Gerência de Manutenção. **21.** Controle da Qualidade. **22.** Gerência da Qualidade.

#### **PROFISSIONAL JÚNIOR - FORMAÇÃO - ENGENHARIA MECÂNICA**

**1. Mecânica-Estática:** Equilíbrio dos corpos rígidos. Análise de estruturas. Esforços em barras, vigas, eixos e cabos. Cargas distribuídas. Diagramas de momentos fletores e forças cisalhantes. Geometria das áreas. **2. Mecânica-Dinâmica:** Cinemática das máquinas. Análise de esforços em máquinas. Vibrações em máquinas. **3. Resistência dos materiais:** Tensão e deformação. Carregamento axial. Torção. Flexão. Carregamento transversal em vigas. Análise de tensões e deformações. Projetos de vigas. Deslocamentos em vigas. **4. Elementos de máquinas:** Critérios de resistência. Projeto estático. Fadiga. Parafusos e uniões aparafusadas. Uniões soldadas. Molas. Engrenagens. Correias. Eixos e árvores de transmissão. **5. Mecânica dos fluidos:** Estática dos fluidos. Equações básicas para um volume de controle. Análise diferencial dos movimentos dos fluidos. escoamento incompressível. **6. Transmissão de calor:** condução unidimensional em regime permanente. Convecção. **7. Termodinâmica:** Substância pura. Trabalho e calor. Primeira lei da termodinâmica. Segunda lei da termodinâmica. **8. Materiais de construção mecânica:** diagrama de equilíbrio ferro-carbono. Diagramas transformação-tempo-temperatura. Temperabilidade. Tratamentos térmicos e termoquímicos. Aços carbono comuns e aços de baixa liga. Materiais resistentes à corrosão e à oxidação. Ferros fundidos. **9. Tecnologia mecânica:** Fundição. Conformação mecânica. Usinagem. Soldagem. Ensaio de materiais-destrutivos e não destrutivos. Inspeção dos equipamentos – técnicas de inspeção. **10. Máquinas hidráulicas:** Propriedades dos fluidos. escoamento de fluidos em tubulações. Classificação e características de bombas. Turbomas, classificação, características e componentes. Seleção e especificação de bombas. Desempenho da bomba centrífuga-curvas características. Testes, instalação, operação e manutenção de bombas. Instalações de bombeamento. **11. Manutenção:** Manutenção Industrial. As diferentes formas de manutenção. Gerência e Planejamento de manutenção – PERT – caminho crítico, nivelamento de mão de obra. **12. Eletrotécnica:** conceitos básicos de eletrotécnica. Motores de corrente alternada polifásicos e monofásicos. Transformadores. **13. Lubrificação:** lubrificantes. Princípios básicos de lubrificação. Lubrificação de equipamentos e componentes mecânicos. **14. Qualidade e administração da produção:** administração de materiais. Formação e controle de estoques. Administração, planejamento, programação e controle de projetos. Planejamento para a qualidade. **15. Noções de Segurança do Trabalho.** **16. Legislação Ambiental.** **17. Informática aplicada à Engenharia.** **18. Programação, controle e fiscalização de obras:** Orçamento e composição de custos. Levantamento de quantitativos. Planejamento e controle físico-financeiro. Acompanhamento e aplicação de recursos (medições e emissão de faturas). Controle de materiais. **19. Licitação e contratos e Análise de contratos para execução de obras.**

#### **PROFISSIONAL JÚNIOR - FORMAÇÃO - ENGENHARIA QUÍMICA**

**1.** Princípios básicos de Engenharia Química: Sistema internacional de unidades. Massa molar, massa específica, densidade média de misturas líquidas e gasosas. Relações de composição de misturas: Massa, volume, quantidade de matéria. Balanço de massa em processos no regime permanente. Balanços de massa e de energia em processos no regime permanente. **2.** Termodinâmica. Leis da termodinâmica aplicadas a sistemas abertos e fechados. Efeitos térmicos. Propriedades termodinâmicas de fluidos. Equações de estado. Cartas termodinâmicas. Equilíbrio de fase. Equilíbrio químico. Termodinâmica dos processos de escoamento. Ciclos a vapor. Refrigeração e liquefação. **3.** Mecânica dos fluidos: Números adimensionais. Estática e dinâmica dos fluidos. Manômetros. Equação de Bernoulli. Regimes de escoamento. Fator de atrito. Perda de carga em tubulações. Medição e transporte de fluidos. Curvas de sistemas e curvas características de bombas. Carga positiva de sucção (NPSH). **4.** Transferência de calor. Mecanismos de transferência de calor. Condução unidimensional em regime permanente. Convecção forçada no interior de tubos. Radiação de gases. Permutadores de calor. Coeficiente global e resistência de depósito. Limites termodinâmicos. **5.** Operações unitárias: Equilíbrios líquido-vapor, líquido-líquido e líquido-sólido. Pontos de bolha e de orvalho. Destilação integral (flash). Destilação binária. Métodos simplificados. Absorção gasosa. Número de unidades de transferência e altura equivalente. Torres recheadas e de pratos. Extração líquido-líquido. Uso de diagramas triangulares. Umidificação e secagem. Carta psicrométrica. **6.** Matemática: Cálculo diferencial e integral. Álgebra linear. Matrizes. Solução de equação não-linear. Séries infinitas. Equações diferenciais ordinárias. Conceitos clássicos de Estatística (distribuição de probabilidades, médias, variância, etc.). **7.** Teoria de controle de processos: Transformada de Laplace. Linearização. Sistemas de primeira e segunda ordem. Função de transferência. Conceito de ganho. Tempo morto. Sistema de controle. Estabilidade de malhas de controle. **8.** Cinética e catálise: Conversão. Velocidade de reação. Reações homogêneas e heterogêneas. Lei de Arrhenius. Tempo e velocidade espacial. Reator de mistura. Reator tubular. Propriedades dos catalisadores. Etapas da reação catalítica. Desativação de catalisador. **9.** Química: Química geral. Funções da química orgânica e inorgânica. Nomenclatura e propriedades físicas e químicas. **10.** Processos unitários. Orgânicos, inorgânicos e petroquímicos. **11.** Química Analítica. Materiais e métodos. Controle de qualidade

#### **PROFISSIONAL JÚNIOR - FORMAÇÃO - MARKETING**

Publicidade: Conceitos e finalidade da publicidade; conceitos de campanha publicitária (objetivos e processo de criação); a estrutura de agências de publicidade; análise da relação da publicidade com a nova tecnologia das comunicações; efeitos de uma campanha sobre vendas e imagem institucional de uma empresa; concorrência entre anúncio publicitário e outras formas de divulgação da imagem institucional de uma empresa; Planejamento de mídia; Pesquisa de opinião e de mercado. Comunicação: teorias, conceitos e paradigmas. Papel social da comunicação: Ética. Políticas da Comunicação. Comunicação e tecnologia: Globalização da comunicação e seus novos paradigmas. A relação entre tecnologia e comunicação social. A comunicação global e perspectivas para o século XXI. Massificação versus segmentação dos públicos. Legislação em comunicação social: Constituição da República e Código Brasileiro de Auto-Regulamentação Publicitária (CONAR). Opinião pública: pesquisa, estudo e análise em busca de canais de interação com cada público específico. Comunicação e linguagem: Gramática e ortografia da Língua Portuguesa aplicadas à prática comunicacional. Características do discurso nos diferentes meios de comunicação. A edição de texto e a edição de imagens: peculiaridades e complementaridades. Especificidades dos meios impressos,

eletrônicos e digitais. Comunicação e sociedade. Comunicação de massa, cultura e artes. Comunicação, ideologia e poder. Especificidades dos veículos de comunicação e seus públicos. Aspectos qualitativos e quantitativos. Estratégias de veiculação. Interação entre tipo de veiculação e mensagens. Adequação da mensagem ao veículo e ao público-alvo. Planejamento estratégico da comunicação: Elaboração do plano de comunicação, definição dos instrumentos e estratégias a serem utilizadas, materiais a serem utilizados para divulgação e para controle da divulgação. Gestão da Imagem: Noções de assessoria de comunicação. Noções de teoria das organizações e de administração. Marketing e comunicação organizacional. Fundamentos do marketing. Conceitos, definições, funções e sistemas mercadológicos. Marketing para promoção institucional. Marketing cultural. Marketing Estratégico. Marketing Político. Merchandising. O papel do marketing no contexto da gestão organizacional. Gestão estratégica da comunicação organizacional. Comunicação interna. Comunicação integrada interna e externa. Planejamento estratégico. Pesquisas de marketing e de audiência. Análise do ambiente de marketing. Segmentação. Posicionamento. Composto de marketing. Comportamento da audiência. Marketing e Relações Públicas. Marketing e sociedade. Responsabilidade Social e ética do marketing. Princípios de Política pública de marketing. Administração de marketing: conceitos fundamentais, tipos de marketing, orientações de marketing, processo de marketing. Marketing estratégico: segmentação, definição de público alvo, posicionamento. Marketing tático: Marketing Mix, produto, preço, praça, promoção. Plano de marketing.

### **PROFISSIONAL JÚNIOR - FORMAÇÃO - MEDICINA**

1. Atendimento a Urgências e Emergências Médicas - Atendimento Pré-Hospitalar. Portaria GM/MS nº 2.048 de 05/11/2002. Sistemas Estaduais de Urgência e Emergência. Regulamento Técnico. Acidentes Com Múltiplas Vítimas. 2. Diagnóstico e tratamento Inicial das Doenças de Maior Prevalência na População. 3. Diagnóstico, Caracterização e Tratamento das Doenças Profissionais, do Trabalho e Relacionadas ao Trabalho. 4. Epidemiologia e Vigilância da Saúde do Trabalhador: Doenças Profissionais, Doenças Relacionadas ao Trabalho, Doenças Imunopreveníveis e Doenças de Notificação Compulsória. 5. Ergonomia Aplicada ao Trabalho. Metodologia da Análise Ergonômica do Trabalho. Principais Correntes de Ergonomia. Legislação Brasileira relativa à Ergonomia. Manual de Aplicação da NR 17. Organização do Trabalho. Ergonomia Cognitiva. 6. Bioestatística. Coleta de Dados. Amostragem. Análise dos Dados. Apresentação Tabular e Representação Gráfica. Estudo dos Agravos à Saúde do Trabalhador. 7. Biossegurança: Diretrizes Gerais para o Trabalho em Contenção com Material biológico. Manuseio e Descarte de Produtos Biológicos. Sistemas Regulatórios referentes à Biossegurança no Brasil (Leis federais, Decretos Federais, Resoluções Ministeriais, Resoluções e Portarias da ANVISA, Instruções Normativas da CTNBio, NR-32 do MTE). 8. Gestão em Saúde. Sistemas de Gestão de Segurança e Saúde Ocupacional - OHSAS 18001:2007. Normas de Certificação ISO. Processos de Auditoria. Gestão de Custos em Saúde. Sistemas de Gestão Integrada de Segurança, Meio Ambiente e Saúde (SMS). 9. Higiene Ocupacional - Programa de Prevenção de Riscos Ambientais. Gases e vapores. Aerodispersóides. Ficha de informação de Segurança de Produtos Químicos. Programa de Proteção Respiratória. Exposição ao Ruído. Programa de Conservação Auditiva. Exposição ao Calor. Metodologias de Avaliação Ambiental estabelecidas pela Fundacentro. Radiações Ionizantes e Não-ionizantes. Princípios de Radioproteção. Trabalho sob Condições Hiperbáricas. Programa de Prevenção à Exposição Ocupacional ao Benzeno. Limites de Tolerância e de Exposição (ACGIH/MTE). 10. Toxicologia da Indústria de Petróleo e Derivados. 11. Perigos Associados aos Agentes Químicos e Riscos à Saúde. 12. Legislação Previdenciária relacionada à Saúde e ao Acidente de Trabalho (Lei nº 8.213/91 e suas alterações, Instruções normativas do INSS). 13. Legislação Trabalhista relacionada com Segurança, Medicina do Trabalho (Lei nº 6.514/77 e suas alterações, Normas Regulamentadoras, Convenções OIT). 14. Legislação relacionada a Planos e Seguros Privados de Assistência à Saúde (Lei nº 9.656/98 e suas alterações, Portarias do Ministério da Saúde, Resoluções e Instruções Normativas da Agência Nacional de Saúde Suplementar). 15. Noções de Direitos Civil e Criminal relacionados com a Saúde. 16. Promoção da Saúde e Prevenção de Doenças - Níveis de Atenção à Saúde-Promoção da Saúde e Proteção Específica. Atenção Secundária e Terciária. Bem-Estar, Saúde e Qualidade de Vida no Trabalho. Programas de Saúde do Trabalhador. 17. Política Nacional de Segurança e Saúde do Trabalhador (PNSST): Diretrizes, atribuições e interfaces. 18. Perícias médicas: Avaliações de capacidade laborativa. Perícias para pareceres quanto a cirurgias plásticas reparadoras.

### **PROFISSIONAL JÚNIOR - FORMAÇÃO SERVIÇO SOCIAL**

1. Constituição e (contra) reforma do Estado brasileiro. 2. Fundamentos e história da política social. 3. O mundo do Trabalho na era da reestruturação produtiva e da mundialização do capital. 4. História e constituição da categoria profissional. 5. Importância da reconceituação do Serviço Social frente ao mercado de trabalho. 6. Debate ético contemporâneo, a busca da consolidação do projeto ético-político do Serviço Social e as respostas profissionais aos desafios de hoje. 7. Serviço Social na contemporaneidade: debate teórico metodológico, cenário atual, condições de trabalho e caminhos profissionais. 8. Condicionantes, conhecimentos, demandas e exigências para o trabalho do Serviço Social em empresas. 9. Processo de Trabalho do Serviço Social. 10. Administração e planejamento em Serviço Social. 11. A organização, o processo e as aplicações da pesquisa no contexto das organizações. 12. Atuação do Assistente Social em equipes interprofissionais e interdisciplinares. 13. Debate contemporâneo sobre a família e o serviço social. 14. Assessoria e consultoria organizacional. 15. Gestão de Pessoas: Poder, cultura e subjetividade nas organizações. 16. O Serviço Social e a Saúde do Trabalhador diante da reestruturação produtiva na empresa. 17. Fundamentos da Gestão em Saúde e Segurança: conceitos, referenciais normativos e indicadores. 18. Qualidade de Vida no Trabalho. 19. A Atuação do Serviço Social na prevenção dos problemas relacionados ao uso de álcool e outras drogas. 20. Fundamentos da gestão de Responsabilidade Social: Conceitos, referenciais normativos e indicadores. 21. Legislação sobre os planos de benefícios da Previdência Social. 22. Legislação e Códigos relacionados ao trabalho profissional do Assistente Social.

PETROBRAS DISTRIBUIDORA S.A.

PSP- 1/2011

ANEXO IV - POSTOS CREDENCIADOS

UF	CIDADE	POSTO CONTRATADO	ENDEREÇO	BAIRRO
AC	Rio Branco	CE BARÃO DO RIO BRANCO	AVENIDA GETÚLIO VARGAS, 443	CENTRO
AP	Macapá	CYBER PLAY	RUA GENERAL RONDON, 1467 - SALA 17	CENTRAL
AM	Manaus	CENTRO EDUCACIONAL DE TEMPO INTEGRAL GILBERTO MESTRINHO - CETI	AVENIDA LEOPOLDO PÉRES, S/N	EDUCANDOS
BA	Salvador	LEMOX INFORMÁTICA	RUA CLÓVIS SPINOLA, 40 LJ 69 - PAV A	POLITEAMA
BA	Itabuna	ACESSO NET LAN HOUSE E SERVIÇOS	AVENIDA AZIA MARON, S/N, GOES CALMON	CENTRO
CE	Fortaleza	MUNDO VIRTUAL	RUA GUILHERME ROCHA, 1664	JACARECANGA
DF	Brasília	MR2 INKJET	QD 708 BL E LJ 15	ASA NORTE
ES	Vitória	DATACONTROL	RUA NEVESARMOND, 535 SALA 301 ED. DAKAR	BENTO FERREIRA
GO	Goiânia	COL CLARENTIANO CORAÇÃO DE MARIA	AVENIDA PARANÁIBA, 370	SETOR CENTRAL
MA	Açailândia	VELOX CYBER	RUA MARLY SARNEY, 1010-B	CENTRO
MA	São Luís	ELETRONICA E CIA - INFORMÁTICA – LAN HOUSE	RUA DR. JOSE MURTA, 202	ALEMANHA
MG	Belo Horizonte	DIGITAL LAN	AVENIDA AUGUSTO DE LIMA, 233 LJS 61/62 ED MALETA	ED MALETA
MG	Uberaba	SÓ GAMES LOCADORA, INFORMÁTICA E VIDEO	PRAÇA RUI BARBOSA, 300 - LOJA 20	CENTRO
MT	Cuiabá	SUPERCOPY	AVENIDA MATO GROSSO, 207	CENTRO NORTE
PA	Belém	MICROLINS	TRAVESSA SÃO PEDRO, 406	BATISTA CAMPOS
PA	Marabá	MICROLINS	FOLHA 32 QD 02 LT 04	NOVA MARABA
PA	Santarém	MICROLINS	AVENIDA RUI BARBOSA, 500	CENTRO
PE	Recife	COMERCIO E SERVIÇOS DE PAPELARIA	RUA QUARENTA E OITO, 244 - LJ 01	ESPINHEIRO
PR	Curitiba	CYBER CAFÉ SERVIÇOS ON LINE	RUA TIBAGI, 502	CENTRO
PR	Guarapuava	GUARAPUAVA - NET WORK	RUA XV DE NOVEMBRO, 7209	CENTRO
PR	Londrina	PRIMABANCA SERVIÇOS DE INTERNET	RUA RIO GRANDE DO SUL, 50 LJ 08	CENTRO
RJ	Rio de Janeiro	FUNDAÇÃO CESGRANRIO	RUA SANTA ALEXANDRINA, 1011	RIO COMPRIDO
RO	Porto Velho	PET CURSOS	RUA CAMPOS SALES, 2749 - 1º ANDAR	CENTRO
RR	Caracará	ALPHA CYBER & GAMES	AV GETULIO VARGAS, 5.470 - SALA B	CENTRO
RS	Porto Alegre	EEEE EUCLIDES DA CUNHA	RUA BARÃO DO CERRO LARGO, 385	MENINO DEUS
SE	Laranjeiras	ALEXIA CYBER LAN HOUSE	PRAÇA CORONEL DE FARO, 05 SALA 03	CENTRO
SP	Campinas	MICROLINS	RUA ERNESTO KHULMANN, 136	CENTRO
SP	Presidente Prudente	ECOFFICE	AVENIDA MARECHAL DEODORO, 495	VILA SÃO JORGE
SP	São Paulo	LOGI SERVICE SERVIÇOS DE LOG. INFORMÁTICA E INTERNET	RUA DA CONSOLAÇÃO, 1296	CONSOLAÇÃO
TO	Porto Nacional	NET INFORMÁTICA E SERVIÇOS	104 NORTE - RUA NE 05, 48 CONJ 03 LT 43 SALA 02	PLANO DIRETOR NORTE

PETROBRAS DISTRIBUIDORA S.A.

PSP- 1/2011

ANEXO V - CRONOGRAMA DE EVENTOS BÁSICOS

EVENTOS BÁSICOS	DATAS
Inscrições	14 a 31/12/2011
Solicitação de inscrição com isenção de taxa.	14 e 15/12/2011
Resultado dos pedidos de isenção de taxa.	22/12/2011
Prazo para recurso dos(as) candidatos(as) que tiveram a solicitação de isenção da taxa de inscrição indeferida.	22 e 23/12/2011
Divulgação da relação de candidatos(as) que tiveram a solicitação de isenção da taxa de inscrição deferida, após recurso.	28/12/2011
Entrega dos Cartões de Confirmação de Inscrição (via ECT) exclusivamente para os(as) inscritos(as) nos postos credenciados e obtenção impressa do Cartão de Confirmação de Inscrição no endereço eletrônico ( <a href="http://www.cesgranrio.org.com.br">www.cesgranrio.org.com.br</a> ).	01/02/2012
Atendimento aos(às) candidatos(as) com dúvidas sobre os locais de provas, vagas reservadas ou condição especial para realização de provas.	02 e 03/02/2012
Aplicação das provas objetivas para todos os cargos e prova discursiva para o cargo de Profissional Júnior - Formação - Direito.	05/02/2012
Divulgação dos gabaritos das provas objetivas.	06/02/2012
Interposição de eventuais recursos quanto às questões formuladas e/aos gabaritos divulgados.	06 e 07/02/2012
Divulgação dos resultados das provas objetivas para todos os cargos, com exceção dos cargos de Profissional Júnior - Formação - Direito e Técnico(a) de Operação Júnior. Divulgação das notas da prova discursiva para o cargo de Profissional Júnior - Formação - Direito e convocação para o Exame de Capacitação Física para o cargo de Técnico(a) de Operação Júnior.	08/03/2012
Vista da prova discursiva no <i>site</i> da FUNDAÇÃO CESGRANRIO ( <a href="http://www.cesgranrio.org.com.br">www.cesgranrio.org.com.br</a> ) e pedidos de revisão da nota na prova discursiva para cargo de Profissional Júnior - Formação - Direito.	08 e 09/03/2012
Exame de Capacitação Física apenas para o cargo de Técnico(a) de Operação Júnior.	24 ou 25/03/2012
Divulgação dos resultados do exame de capacitação física apenas para o cargo de Técnico(a) de Operação Júnior.	10/04/2012
Interposição de eventuais pedidos de revisão do exame de capacitação física apenas para o cargo de Técnico(a) de Operação Júnior.	10 e 11/04/2012
Divulgação e homologação do Resultado Final para todos os cargos.	26/04/2012